
Autoinforme d'acreditació

Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera

Bellaterra, novembre de 2019



Universitat Autònoma de Barcelona

Índex automàtic del document

0. Dades identificadores bàsiques.....	4
Convenis d'adscripció	4
1. Presentació del centre	4
2. Procés d'elaboració de l'autoinforme.....	7
Constitució i composició del Comitè d'Avaluació Interna (CAI).....	7
Sistemàtica de Recollida d'Informació	9
Elaboració de l'Autoinforme	9
Exposició pública.....	9
Aprovació de l'Autoinforme.....	10
3. Valoració de l'assoliment dels estàndards d'acreditació	11
3.1. Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu.....	11
3.1.1. Perfil de competències de la titulació: El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent al MECES	11
3.1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.	11
3.1.3. Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes.....	13
3.1.4 La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats.	15
3.1.5 L'aplicació de les diferents normatives té lloc de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació.....	18
3.2. Estàndard 2: Pertinència de la informació pública	20
3.2.1. La institució publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu.....	20
3.2.2. La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció.....	23
3.2.3. La institució publica el SGIQ en què s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació.....	24
3.3. Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació.....	26
3.3.1. El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions.....	26
3.3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats d'aprenentatge i la satisfacció dels grups d'interès... ..	28
3.3.3.El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora contínua.	35
3.4. Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu	367
3.4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si escau, professional.	37

3.4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.	378
3.4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per a millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.	44
3.5. Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge.....	478
3.5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.	478
3.5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.....	51
3.6. Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius	54
3.6.1. Els resultats de l'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació.	54
3.6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge previstos	55
3.6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.	62
3.6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.	63
4. Relació d'evidències (Model)	75

0. Dades identificadores bàsiques

Universitat	Universitat Autònoma de Barcelona
Nom del Centre	Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera
Dades de contacte	Maria Noguera Noguera (maria.noguera@uab.cat) Telèfon: 93 592 97 10 93 592 97 16
Responsables elaboració autoinforme	Veure composició del CAI a l'apartat 2
Data i òrgan d'aprovació	Comitè de Direcció del Centre

Titulacions impartides al Centre				
Denominació	Codi RUCT	Crèdits	Any d'implantació	Coordinador
Titulacions que s'acrediten				
MU de Direcció i Organització de Turisme d'Esdeveniments	4313799	60	2013-2014	Aguar Martinez, Maria José
MU d'Unió Europea-Xina: Cultura i Economia	4313666	60	2012-2013	Zhou Gu, Minkang
Titulacions que no s'acrediten				
Grau de Turisme	2500894	240	2009-2010	Vancells Farraró, Albert
Grau de Direcció Hotelera	2502904	240	2013-2014	Santolalla Garcia, Beatriz
MU de Gestió d'Empreses Hoteleres	4314928	60	2014-2015	Blabia Girau, Daniel
MU de Teledetecció i Sistemes d'Informació Geogràfica	4314828	60	2014-2015	Pons Fernández, Xavier
MU en Gestió Turística del Patrimoni Cultural		60	2019-2020	Abril, Maria
Titulacions no coordinades per la UAB				

Convenis d'adscripció

Mitjançant el Decret 390/1996, de 2 de desembre, de la Generalitat de Catalunya, de regulació del règim d'adscripció a universitats públiques de centres docents d'ensenyament superior (DOGC de 11 de desembre de 1996), i els acords de la Junta de Govern de 22 de març de 2001 i del Consell Social de 21 de maig de 2001, i modificada posteriorment amb data 21 de novembre de 2011; es va autoritzar la creació de l'Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera (de titularitat des del passat 28 d'abril de 2017 de la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona).

1. Presentació del centre

El model d'ensenyament en el sector turístic de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), va ser pioner a l'estat espanyol amb la creació l'any 1993 de l'Escola Superior d'Hosteleria de Catalunya per tal d'impartir el Diploma en Gestió Hotelera. Quatre anys més tard, aquest model es va completar amb la creació de l'Escola Universitària de Turisme, adscrita a la UAB, per desenvolupar la Diplomatura en Turisme, a partir del curs 1997-98 (Veure [Autoinforme](#) i [SGIQ/Annex 5 Repositori digital-EUTDH](#))

Més tard, es van unificar ambdues escoles en una de sola, creant l'any 2000 l'Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera (EUTDH), que oferia, a nivell de grau, dues formacions diferenciades de tres anys de durada, la Diplomatura en Turisme i el Graduat en Direcció Hotelera (aquest últim, títol propi de la UAB), amb l'objectiu de millorar les prestacions en formació universitària dels estudis existents en el sector turístic i adaptar-los a les demandes professionals i socials d'un sector en contínua expansió.

Amb l'objectiu de millora i innovació docent, el centre, en el marc de la UAB, va formar part el curs 2005-2006 del pla pilot per a l'adaptació del Pla d'Estudis de les seves titulacions a l'Espai Europeu d'Educació Superior, adaptació que va ser de gran ajuda per a la implantació el curs 2009-2010 del Grau en Turisme i posteriorment el 2013-2014 del Grau en Direcció Hotelera.

Tal com hem comentat, en el mateix procés d'adaptació de les titulacions del centre, el curs 2013-2014 es va començar el desplegament progressiu del Grau en Direcció Hotelera, completant el desplegament el curs 2016-17, curs en el que també es dona per finalitzada l'antiga titulació de Graduat en Direcció Hotelera (títol propi de la UAB i que fins aquest curs encara es trobava en procés d'extinció).

Completar l'oferta formativa en l'àmbit del sector turístic amb estudis de postgrau era un element cabdal per a l'EUTDH, ja que d'aquesta forma podia oferir als alumnes interessats en el sector turístic la possibilitat de créixer en la seva formació de postgrau. En aquesta línia, l'any 2000 i per donar resposta a la manca de formació especialitzada en l'àmbit del turisme de negocis, es va iniciar el Màster en Gestió i Organització d'Esdeveniments i l'any 2011 el Màster en Gestió Hotelera, a més de cursos d'especialització i formació continuada.

En la seva evolució, es transformen respectivament en Màster Universitari, el Màster en Gestió i Organització d'Esdeveniments, el curs 2013-2014 en el Màster Universitari en Direcció i Organització de Turisme d'Esdeveniments que va ser acreditat el curs 2015-16, i el Màster en Gestió Hotelera, el curs 2014-2015, en el Màster Universitari en Gestió d'Empreses Hoteleres que va ser acreditat el curs 2017-18, titulacions oficials, de qualitat, que aporten un reconeixement europeu i que facilitin una especialització d'alt nivell amb un caràcter professionalitzador, característiques totes elles demandades pel sector turístic.

En el cas del Màster Unió Europea-Xina, després de quatre edicions com a màster propi de la UAB, el curs 2012-2013 va tenir lloc la primera edició del Màster Universitari Unió Europea-Xina: Cultura i Economia que també va ser acreditat el curs 2015-16.

En la mateixa línia el centre també disposa des del curs 2014-2015 del Màster Universitari de Teledetecció i Sistemes d'informació geogràfica. Els seus orígens es remunten a finals dels anys noranta on es va crear el títol de Màster en Teledetecció i SIG, en aquell moment organitzat per l'Institut d'Estudis Espacials de Catalunya (IEEC) i que un temps després (2006-2007) passaria a estar vinculat a la Universitat Autònoma de Barcelona com a títol propi a través del Departament de Geografia i el Centre de Recerca Ecològica i Aplicacions Forestals (CREAF), formant part també a partir del curs 2014-15 de l'oferta formativa del centre i acreditat el curs 2017-18.

L'actual curs 2019-20 es posarà en funcionament un nou Màster Universitari, el Màster en Gestió Turística del Patrimoni Cultural.

Actualment s'ofereixen els següents estudis de grau i màster:

- . Grau en Turisme, impartit en dos grups de docència:
 - Un grup de matí en castellà i/o català i assignatures impartides en anglès (100 places ofertes)
 - Un grup de matí en anglès (60 places ofertes)
- . Grau en Direcció Hotelera, impartit en un grup de docència:
 - Un grup de matí en castellà i/o català i assignatures impartides en anglès (90 places ofertes)
- . Màster Universitari en Direcció i Organització de Turisme d'Esdeveniments (MUDOTE) impartit en castellà
- . Màster Universitari en Unió Europea-Xina: Cultura i Economia (MUEX) impartit en castellà
- . Màster Universitari en Gestió d'Empreses Hoteleres (MUGEH) impartit en castellà
- . Màster Universitari en Teledetecció i Sistemes d'informació Geogràfica (MUTSIG) impartit en castellà i català.
- . Màster Universitari en Gestió Turística del Patrimoni Cultural (MUGETU) impartit en castellà i anglès.

Pel que fa a l'evolució de la matrícula dels estudiants en els màsters que s'acrediten ha estat la següent:

Curs Acadèmic	Màster Universitari en Direcció i Organització de Turisme d'esdeveniments (MUDOTE)		Màster Universitari en Unió Europea- Xina: Cultura i Economia (MUEX)	
	Places de nou accés	Matrícules noves	Places de nou accés	Matrícules noves
2015-16	40	28	40	36
2016-17	40	29	40	38
2017-18	35	24	40	44
2018-19	35	15	80	79

Les dades de matriculació de les titulacions indiquen que en el cas del MUDOTE s'han mantingut les xifres de matrícules noves entre el 70% i el 72% de les places ofertes, excepte el darrer curs acadèmic que tot i la percepció internacional d'incertesa a Catalunya les xifres s'aconsegueixen mantenir al 43%. Comentar que les dades de sol·licituds i matrícula del curs 2019-20 pendent d'inici, ja reflecteixen una recuperació que les situa en xifres similars a edicions anteriors (27 estudiants) arribant al 77% de les places ofertes.

En el cas dels estudiants del MUEX s'observa una evolució positiva i creixent del nombre de sol·licituds, especialment d'alumnes extracomunitaris, així com un creixement en les matrícules. Aquest creixent nombre de sol·licituds permet una millor i més acurada selecció dels perfils més adequats per la titulació. Per tal d'assegurar la qualitat docent i poder donar resposta a les necessitats formatives del mercat, el curs 2018-19 s'amplia a 80 les places de nou accés (dos grups de docència).

Aquests Màsters volen cobrir unes necessitats específiques de formació, que són les que es van especificar a la memòria i que continuen tenint vigència i sortida en el mercat laboral. En els dos Màsters s'ha de continuar treballant per millorar la comunicació i promoció cap als estudiants, tant comunitaris com extracomunitaris, per aconseguir una millora contínua de la qualitat i quantitat en l'elecció final de candidats.

Pel que fa al professorat de l'Escola, en el cas del MUDOTE pel curs 2015-16 el total de docència impartida va ser d'un 27% d'hores de professors doctors i aquesta xifra ha anat augmentant, tal com es va preveure en el pla establert en el procés d'acreditació anterior, fins el 40% el curs 2017-18. En aquesta edició que ha de donar inici (2019-2020) el percentatge està previst que sigui del 58% de professorat doctor, arribant al 15% de doctors acreditats. Tenint en compte els orígens i el caràcter professionalitzador d'aquest màster es considera molt positiva aquesta evolució creixent de professors doctors. Aquest equilibri entre professors doctors i professionals del sector és considerat el model òptim pels estudiants. Per una part, obtenen un coneixement teòric més acadèmic i es complementa amb uns coneixements directes i pràctics del sector. Es continua preveient per futures edicions l'increment del pes d'hores de professors doctors, sempre amb l'objectiu de donar compliment a la normativa a la vegada que es manté aquest equilibri entre els coneixements més acadèmics i els coneixements més professionals.

En el cas del màster MUEX el professorat té una llarga experiència investigadora i professional que encara es fa superior en el cas dels catedràtics. El seu perfil combina un nucli majoritari de professorat universitari amb un conjunt de professionals en actiu que són experts en les matèries que imparteixen. Durant el curs 2018-2019 el total de doctors va ser del 87.5% i no doctors del 12.5%, dels que el 70% dels doctors estan acreditats.

L'Escola disposa d'un total de 39 membres de personal administratiu, compartits amb la resta d'escoles de FUAB formació, amb les que compartim edifici i recursos administratius i logístics (Administració, Secretaria acadèmica, Unitat de Pràctiques i Borsa de Treball (UPiBT), Serveis informàtics i Serveis generals i recepció), que es consideren adequats per donar suport a la docència (Evidència 0.1 Personal d'administració i serveis).

El CAI valora positivament mantenir i incrementar, si és possible, les accions informatives, en la línia que ja es fa actualment, i tal com s'indica al Pla d'Acció Tutorial (PAT).

2. Procés d'elaboració de l'autoinforme

Constitució i composició del Comitè d'Avaluació Interna (CAI)

El procés d'elaboració de l'informe d'autoavaluació per a l'acreditació s'inicia amb la constitució del Comitè d'Avaluació Interna (CAI) de l'Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera (EUTDH), format per representants dels diferents col·lectius implicats en la formació universitària de l'Escola, que han estat els encarregats de l'elaboració de l'autoinforme.

Alguns dels membres d'aquest Comitè havien participat amb anterioritat en l'elaboració dels informes de seguiment de titulació i de centre d'anys anteriors, així com en l'anterior acreditació, per la qual cosa, són coneixedors de la sistemàtica de treball utilitzada i han pogut compartir-la amb la resta de persones de nova incorporació.

El 23 de Juliol de 2019, el Comitè de Direcció de l'EUTDH, aprova formalment la constitució del CAI, amb la següent composició:

Equip de Direcció del centre	Montserrat Balagueró (Directora de Serveis Docents FUAB)
	Maria Noguera (Directora EUTDH)-Presidenta del CAI-
Coordinadors de Màsters	Maria José Aguar (Coordinadora Màster U. Direcció i Organització de Turisme d'esdeveniments - MUDOTE)
	Minkang Zhou (Coordinador Màster U. Unió Europea-Xina - MUEX)
Representant del Professorat	Francesc Romagosa (Professor Màster U. Direcció i Organització de Turisme d'esdeveniments – MUDOTE)
	Jordi Rosell Foxa (Professor Màster U. Unió Europea-Xina - MUEX)
Representant del PAS	Roser Fàbrega (Secretària Direcció) –Suport administratiu per a les acreditacions-
	Remei Camps Ferrer (Unitat de Programació i Acreditació de Estudis Oficials)- Suport acreditació
Representants estudiants	Sharon Nicole Alarcón (Estudiant Màster U. Direcció i Organització de Turisme d'esdeveniments – MUDOTE)
	Lu Bao (Estudiant Màster U. Unió Europea-Xina - MUEX)
Representants antics alumnes	Anna Bonastre (MUDOTE) i Javier Ruiz (MUEX)
Representant empresa col-laboradora i/o empleador	Fira de Barcelona (MUDOTE), GV-Gabinete jurídico S.L (MUEX)

S'aprova també crear una Subcomissió del CAI, que han estat els responsables de coordinar l'edició d'aquest informe recollint les aportacions dels membres, i elaborant les versions preliminars per a la seva revisió iterativa. La seva composició ha sigut la següent: Maria Noguera (Directora de l'EUTDH), Maria José Aguar (Coordinadora Màster U. Direcció i Organització de Turisme d'esdeveniments - MUDOTE), Minkang Zhou (Coordinador Màster U. Unió Europea-Xina - MUEX), Roser Fàbrega (Secretària Direcció) –Suport administratiu per a les acreditacions i Remei Camps Ferrer (Unitat de Programació i Acreditació de Estudis Oficials)- Suport acreditació.

El criteri per a l'elecció dels membres del CAI ha estat basada en el coneixement del funcionament de l'Escola i dels estudis a avaluar, ja que han format part d'una manera o altra del procés d'implantació dels estudis, revisió i/o aprovació dels informes de seguiment de les titulacions (IST).

Un cop recopilada la informació, el CAI ha procedit a la valoració i anàlisi de les dades. El resultat d'aquest procés s'ha recollit en les respostes als diferents apartats d'aquest autoinforme i en els propis registres del SGIQ, expressats en forma de valoracions i propostes de millora, que també s'incorporen a aquest autoinforme (Veure [Autoinforme i SGIQ/Annex 2 Repositori EUTDH](#)) com a mostra de les reflexions realitzades.

Pel que fa a la temporalització, la Subcomissió s'ha reunit regularment; en particular, al 2019 es reuneix el 17,23 i 29 de juliol, 25 de setembre i 11 i 14 d'octubre.

La directora de l'EUTDH i els coordinadors es reuneix el 3 de juliol de 2019, l'11 i 14 d'octubre de 2019 amb els representants dels estudiants i el Claustre de professorat per informar-los sobre el procés d'acreditacions de les titulacions de l'EUTDH.

A l'inici del procés té lloc una sessió de formació per a membres del CAI sobre el procés d'acreditació, en la que la direcció de l'Escola i la responsable de la Unitat de programació i acreditació d'estudis oficials de la FUAB presenta el procés a seguir en les acreditacions de les titulacions de graus i màsters.

El 26 d'octubre de 2019 el CAI aprova les propostes presentades a l'autoinforme i s'aprova per Comitè de Direcció de l'EUTDH el 8 de Novembre de 2019.

Sistemàtica de Recollida d'Informació

L'Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera compta amb el sistema SIGMA igual que la resta de facultats de la Universitat Autònoma de Barcelona, a més d'altres sistemes informàtics, que li permeten registrar i explotar les dades acadèmiques i personals dels alumnes, per tal de poder disposar d'informació rellevant de cadascuna de les titulacions.

Les principals dades rellevants que aporten informació al professorat i als responsables de les titulacions estan publicades i actualitzades a la Intranet de l'EUTDH que és la mateixa que la de la UAB, a part de tota la informació que és de caràcter públic i està a disposició a la pàgina web de la UAB i a la pàgina web pròpia de l'EUTDH.

També s'ha realitzat la recollida d'informació de dades procedents de l'autoinforme i informes d'acreditació d'aquests programes el 2016, del pla de millores amb seguiment, de l'informe de seguiment de titulació del curs 2017/18 així com dades de gestió i d'altres activitats de l'EUTDH com mobilitat, convenis d'intercanvi, convenis de pràctiques, etc.

Elaboració de l'Autoinforme

Els membres del CAI creiem que la participació en la tasca d'elaboració de l'autoinforme ha permès una reflexió de tots els processos que participen en la garantia de la qualitat universitària i han de permetre avançar en la millora de les titulacions.

Pel que fa al procés d'elaboració de l'autoinforme, es realitza una primera etapa on s'assigna un responsable per a la recollida d'informació i redacció de les primeres versions, que compta amb el suport i col·laboració dels coordinadors de grau i màsters i dels responsables i coordinadors relacionats amb aquests. A la vegada, i per coordinar tota la informació es crea un lloc web Sites de Google: "Acreditació EUTDH" que inicialment es comparteix només amb els membres del CAI i que posteriorment s'obre al públic. En aquest lloc web hi ha publicada tota la documentació generada al llarg del procés, on es pot realitzar el seguiment de tot el procés a través de les diferents actualitzacions de documentació.

En una segona etapa, la Subcomissió del CAI integra les diferents versions i iteracions dels estàndards de l'autoinforme i dels processos del SGIQ per elaborar-ne la versió final.

Per tal d'assolir els terminis marcats per l'Agència de Qualitat del Sistema Universitari, el CAI va establir un calendari d'activitats, que s'especifica a continuació:

	JUNY	JULIOL	SETEMBRE	OCTUBRE	NOVEMBRE
Comunicació procés acreditació i SGIQ al centre	■	■	■	■	■
Comunicació al Claustre i responsables col·lectius		■	■	■	■
Constitució CAI		■	■	■	■
Recopilació i anàlisi de la Informació		■	■	■	■
Redacció de l'Autoinforme		■	■	■	■
Exposició pública				■	■
Incorporació de suggeriments i millores				■	■
Aprovació per part del Centre i CAA					■

Exposició pública

L'exposició pública realitzada ha permès valorar i incloure els suggeriments i propostes de canvi dels diferents estaments implicats en el desenvolupament de la docència, a la versió presentada de l'autoinforme (Audiències públiques dies 6 i 7 de Novembre de 2019).

La versió final de l'autoinforme ha estat exposada públicament, mitjançant la difusió de l'enllaç al seu lloc públic a través d'un correu electrònic a tota la comunitat de professors, alumnes i membres del PAS de l'EUTDH.

Aprovació de l'Autoinforme

L'autoinforme va ser aprovat pel Comitè de Direcció de l'Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera, el dia 8 de Novembre de 2019.

3. Valoració de l'assoliment dels estàndards d'acreditació

3.1. Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu

"El disseny de la titulació (perfil de competències i estructura del currículum) està actualitzat segons els requisits de la disciplina i respon al nivell formatiu requerit al MECES".

Durant el procés d'acreditació aquest estàndard va obtenir la valoració: "s'assoleix" tant en el MU en Direcció i Organització de Turisme d'Esdeveniments (MUDOTE) com en el MU d'Unió Europea-Xina: Cultura i Economia (MUEX)

3.1.1. Perfil de competències de la titulació: El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent al MECES

Es considera que s'assoleixen els subestàndards 3.1.1 i 3.1.2 perquè la verificació inicial de tots els títols evidencia que el perfil de competències de cada titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES. A més, de forma general, el grau de correspondència entre la memòria verificada, amb les modificacions posteriors (si escau), i la seva implantació és total. Per tant, es considera que s'assoleix perquè la verificació inicial i posterior acreditació evidencia que el pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de cada titulació.

En el SGIQ del centre s'inclou el procés PEQ3 *Creació de noves titulacions* ([Autoinforme i SQGI- Annex 1. Manual del SGIQ EUTDH](#)) a través de les que es verifiquen les noves titulacions del centre.

En el SGIQ del centre s'inclou el procés PEQ4 *Acreditació de titulacions* ([Autoinforme i SQGI- Annex 1. Manual del SGIQ EUTDH](#)) a través del que s'acrediten totes les titulacions del centre.

A través del procés POQ1 *Seguiment, avaluació i millora de les titulacions* ([Autoinforme i SQGI- Annex 1. Manual del SGIQ EUTDH](#)) s'ha realitzat el seguiment i l'actualització amb l'aplicació de les propostes de millora que han sorgit d'aquest seguiment i que s'especifiquen a l'apartat següent.

3.1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.

En aquest subestàndard la informació es presenta per titulacions.

Màster Universitari en Direcció i Organització de Turisme d'Esdeveniments (MUDOTE)

El perfil de competències i el pla d'estudis del Màster MUDOTE es considera consistent amb els objectius de la titulació i el nivell formatiu corresponent al MECES.

Codi RUCT: 4313799

Data de Verificació/Acreditació: 15/12/2016 (Acreditació)

Curs d'implantació del Màster: 2013-2014

S'aporten les següents evidències:

- *Memòries verificades i resolució de verificació i acreditació* ([Evidència 1.1 MUDOTE](#)) ([Evidència 1.2 MUDOTE](#)) ([Evidència 1.3 MUDOTE](#))
- *Memòria amb les modificacions presentades a aprovació* ([Evidència 1.4 MUDOTE](#))
- *Document proposta de modificació* ([Evidència 1.5 MUDOTE](#))
- *Document aprovació del centre* ([Evidència 1.6 MUDOTE](#))
- *Document Acord d'aprovació Comissió d'Affers Acadèmics UAB* ([Evidència 1.7 MUDOTE](#))

- *Document aprovació modificació AQU ([Evidència 1.14 MUĐOTE](#))*

a) Modificacions que es sotmeten a avaluació en aquest procés d'Accreditació

Modificacions implantades com a resultat del procés de Seguiment de la titulació:

Descripció de la modificació	Curs d'Implantació	Proposta de Modificació	Aprovació UAB	
			Centre	CEG/CAA
Modificació de l'apartat del sistema d'avaluació, per tal d'adaptar-lo a la modificació de la normativa acadèmica RD1393/2007 (avaluació continuada- Títol IV- Avaluació).	2018-19	01/02/2018	13/02/2018	10/04/2018

Pel curs 2019/20 es presenta la següent modificació que es produeix per tal d'adaptar el sistema d'avaluació dels mòduls a la modificació de la normativa acadèmica RD1393/2007 (avaluació continuada- Títol IV- Avaluació).

Màster Universitari en Unió Europea-Xina. Cultura i Economia (MUEX)

El perfil de competències i el pla d'estudis del Màster MUEX es considera consistent amb els objectius de la titulació i el nivell formatiu corresponent al MECES.

Codi RUCT: 4313666

Data de Verificació: 15/12/2016 (Accreditació)

Curs d'implantació del Màster: 2012-2013

a) Modificacions realitzades a la titulació amb aprovació FAVORABLE de l'AQU

Descripció de la modificació	Curs d'Implantació	Informe Final AQU
(1) Modificació de places aprovades per la Junta de Consell Interuniversitari de Catalunya	2017-18	25/06/2018
(2) Modificació de places aprovades per la Junta de Consell Interuniversitari de Catalunya	2018-19	
(3) Eliminar el requeriment de fer complements de formació als estudiants que accedeixen al màster a través d'una titulació de Turisme i Direcció Hotelera.	2019-20	21/06/2019

S'aporten les següents evidències:

- *Memòries verificades i resolució de verificació i acreditació ([Evidència 1.8 MUEX](#)) ([Evidència 1.9 MUEX](#)) ([Evidència 1.10 MUEX](#))*
- *Informes de seguiment ([Evidència 1.11 MUEX](#))*
- *Document de proposta de modificació ([Evidència 1.12 MUEX](#))*
- *Document aprovació modificació AQU ([Evidència 1.13 MUEX](#))*

La totalitat de les modificacions presentades a la memòria verificada, que responien a l'exigència de donar resposta a les necessitats del sector i dels estudiants, han estat aplicades:

La Mod. (1) (2) d'incrementar les places de 40 a 80 (passant d'un grup de docència a dos) va permetre respondre al notable creixement de la demanda de sol·licituds especialment d'alumnes extracomunitaris. Garantint, donat el perfil i l'experiència del mateix quadre de professorat, majoritàriament acadèmic, el manteniment de la qualitat i de l'adquisició de les competències necessàries.

I la modificació (3) va a respondre a una realitat del perfil acadèmic dels egressats procedents de la titulació de Turisme i Direcció Hotelera que volen l'accés a aquest Màster, observant-se que les assignatures que desenvolupen al grau fan que els complements de formació no siguin necessaris. Tal com s'havia previst a les proposta de millora, aquesta modificació s'implantarà a partir del curs 2019-2020.

3.1.3. Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes.

Màster Universitari en Direcció i Organització de Turisme d'Esdeveniments (MUDOTE)

Durant el procés d'acreditació aquest estàndard va obtenir la valoració: "s'assoleix".

La xifra de sol·licituds d'admissió al màster MUDOTE en els darrers tres anys s'han mantingut per sobre de les cent peticions amb unes xifres de matriculació en el Màster fins el curs 2018-2019 per sobre del 70% de les places ofertes, mantenint-se també una taxa d'acceptació de l'11% de les persones sol·licitants. El procés de selecció prioritza el nivell d'idioma, el coneixement de l'àmbit d'estudi i la motivació per, entre d'altres, garantir un adequat seguiment de les sessions lectives, l'aprofitament del treball en equip, la correcta incorporació a les pràctiques professionals i el manteniment dels estàndards universitaris dels Treballs Finals de Màster. En aquest sentit s'orienta a assegurar la qualitat dels estudiants per davant de grups massius i heterogenis. Les dades de matrícula del proper curs 2019-2020 han tornat a situar-se en xifres similars o superiors a la dels cursos anteriors al 2018-19 on la percepció, sobre tot entre els estudiants internacionals, de la situació d'incertesa a Catalunya i específicament a Barcelona havien fet reduir considerablement les xifres de matrícula. Les accions de promoció continuades i focalitzades en el públic objectiu del Màster així com una major activitat a les xarxes socials, probablement han ajudat a la recuperació de la demanda d'aquests estudis que s'observa per al curs 2019-2020.

Tot i això tal com hem comentat a l'apartat anterior, per tal d'adaptar més la xifra de places ofertes a la demanda, es redueix a partir del curs vinent el nombre de places que s'ofereixen (passant de 40 a 35 places).

El perfil d'ingrés és majoritàriament femení, entre el 80-90% i la taxa d'internacionalització del programa es manté constant amb lleugeres variacions des del passat informe d'acreditació. El curs 2018-2019 hi ha hagut un 20% d'estudiants d'Amèrica Llatina i un 13% de la resta d'Europa. Els estudiants asiàtics continuen incorporant-se al Màster i, tot i la demanda elevada, s'intenta que no superin el 25% per tal de facilitar al màxim la interculturalitat i la interacció entre els estudiants. Per nacionalitats, predominen els estudiants espanyols amb un 40% el curs 2018-2019. Pel que fa a l'origen un 20% dels estudiants provenen d'universitats catalanes, un 26% de la resta de l'Estat espanyol i un 54% d'universitats estrangeres. ([Evidència 1.15 MUDOTE](#))

Pel que fa a la formació acadèmica i professional dels estudiants, el CAI la considera adequada tenint en compte els continguts del Màster. Aquesta tendència es manté des de l'últim informe d'acreditació del curs 2015-2016, durant el fet que no ha calgut que els estudiants cursessin complements de formació durant tot aquest període. De tota manera, per tal d'afinar en la conceptualització del sector i, més concretament, en l'àmbit del Turisme de negocis es va fer una proposta de millora per a la introducció d'una sessió específica sobre el tema el curs 2018-2019. Els estudiants han valorat positivament la iniciativa perquè els ha facilitat introduir-se en la matèria, sobretot als de perfils provinents d'Economia, Màrqueting, Ciències de l'Esport o llengües. El proper curs 2019-20, es realitza com a proposta de millora afegir una sessió més per tal d'aprofundir en la visió i realització de casos pràctics relacionats amb la matèria. ([Proposta de Millora MUOTE13 Pla de Millores](#))

Els **indicadors** que s'han considerat en l'avaluació d'aquest estàndard, són els següents:

Taula 1.1. Oferta, demanda i matrícula

Indicadors	Curs 2015-2016	Curs 2016-2017	Curs 2017-2018	Curs 2018-2019
Places ofertes	40	40	40	40
Estudiants de nou ingrés	28	29	24	15

Taula 1.2. Procedència

Indicadors	Curs 2015-2016	Curs 2016-2017	Curs 2017-2018	Curs 2018-2019
Estudiants que provenen de la mateixa universitat	2	3	9	1
Estudiants que provenen d'altres universitats del SUC	11	12	4	2
Estudiants que provenen d'altres universitats de l'Estat	2	3	5	4
Estudiants que provenen d'universitats estrangeres	13	11	6	8

Màster Universitari en Unió Europea-Xina. Cultura i Economia (MUEX)

Durant el procés d'acreditació aquest estàndard va obtenir la valoració: "s'assoleix".

El perfil d'ingrés dels estudiants del Màster Universitari en Unió Europea-Xina: Cultura i Economia, continua plenament vigent respecte al indicat a la Memòria. No obstant, com cada any des de la primera edició del màster, el nombre de sol·licituds d'accés va tornar a augmentar significativament, per això, es va decidir ampliar el nombre de places ofertes de 40 a 80 places tal com s'ha indicat a l'apartat anterior. L'objectiu és seguir en aquesta tendència de creixement de la demanda, que ens permeti seleccionar d'entre multitud de sol·licituds, un alumnat cada vegada més preparat i oferir una formació de qualitat superior. Amb aquest objectiu, es sol·licitarà una modificació de la memòria per pujar el requisit d'accés referent al nivell de llengua castellana, que passarà d'un B1 a un B2 a partir del curs 2020-2021. ([Proposta de Millora MUEX9- Pla de Millores](#))

Tot i l'increment de places, la mida dels grups ha estat adequat (no se supera el límit de 40 alumnes per grup), per tal de facilitar la consecució dels resultats d'aprenentatge indicats en les guies docents i el pla d'estudis. En aquest sentit, cal tenir en compte també l'estadística de matrícula i preinscripció, on s'observa que el rati d'ingressos/sol·licituds és de 0.3 ([Evidència 1.16 MUEX](#)). Els principals motius pels que els sol·licitants no són acceptats es deuen a la manca en el compliment d'alguns dels requisits,

generalment lingüístics i de titulació, i per tenir una puntuació més baixa en comparació amb la resta dels candidats considerant els requisits mínims necessaris establerts. Es creu que tot aquest procés de selecció ajuda a que el perfil dels estudiants sigui el més idoni per mantenir la qualitat del màster, i que pugui ser considerat per alguns rànquings com un dels millors màsters oficials d'àmbit internacional durant quatre anys consecutius ([Evidència 1.17 MUEX](#)).

En la línia de millora i adaptació al perfil actual de l'alumnat, la coordinació i equip docent van realitzar un diagnòstic acadèmic del màster observant que els estudiants amb titulació d'accés de l'àmbit de Ciències Socials (Economia, Administració d'Empreses, Ciència Política, Gestió Pública) i els estudiants amb titulació d'accés de Turisme i Direcció Hotelera, per la seva formació prèvia no necessitaven complements de formació, demanant en el darrer cas una modificació en els complements de formació informats a la Memòria i que serà efectiva a partir del curs 2019-20 ([Evidència 1.13 MUEX](#)).

Els **indicadors** que s'han considerat en l'avaluació d'aquest estàndard, són els següents:

Taula 1.1. Oferta, demanda i matrícula

Indicadors	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19
Places ofertes	40	40	40	80
Estudiants de nou ingrés	36	38	44	79

Taula 1.2. Procedència

Indicadors	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19
Estudiants que provenen de la mateixa universitat	3	5	5	6
Estudiants que provenen d'altres universitats del SUC	1	0	0	0
Estudiants que provenen d'altres universitats de l'Estat	4	5	12	3
Estudiants que provenen d'universitats estrangeres	28	28	32	70

Proposta de Millora MUEX9: Millorar els requisits de llengua espanyol de B1 a B2 per poder accedir al màster.

3.1.4 La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats.

Els mecanismes de coordinació de què disposen les titulacions són molt adequats perquè permeten valorar l'execució dels ensenyaments en cada titulació, detectant problemes i aportant solucions, a més de cohesionar els diferents estudis. En els paràgrafs següents s'argumentarà el perquè es valora el seu assoliment.

Màster Universitari en Direcció i Organització de Turisme d'Esdeveniments (MUDOTE)

En el cas d'aquest màster, els mecanismes de coordinació els lidera la figura de la coordinadora del Màster i els responsables de mòdul si s'escau, que són els que garanteixen el compliment dels objectius i les competències establertes a la memòria. La coordinació, planifica, controla i supervisa els plans docents, per tal de detectar qualsevol incidència. Algunes de les incidències documentades s'exposen en els següents paràgrafs.

La coordinació, per exemple fa un seguiment de les evolucions produïdes en el sector així com dels principals organismes de referència, assegurant d'aquesta manera que qualsevol àmbit que estigui prenent rellevància en el sector s'inclouï en els continguts del Màster i que ho faci de manera coordinada amb la resta de continguts existents. ([Evidència 3.10 Mostra Seguiment Màster Coordinació sector 2018-19](#))

La coordinadora, pel que fa a la programació temporal de les sessions i coordinació tribunals TFM, contacta amb els professors per acordar dates i assegurar que els criteris d'avaluació siguin homogenis en tots els mòduls i s'adaptin a les normatives vigents. ([Evidència 3.6B Mostra acte seguiment Màster Coordinació mòduls TFM 2018-19](#)). A partir del curs 2019-20 també proporciona les guies docents al professorat per tal que puguin supervisar les competències, resultats d'aprenentatge i sistema d'avaluació per assegurar que es segueixen els criteris establerts ([Proposta de Millora MUDOTE 14 Pla de Millores](#))

A partir del curs 2019-20 també s'introdueix com a línia de millora disposar de la Guia docent en anglès a més de en castellà i català, seguint directrius de la universitat. ([Proposta de Millora MUDOTE 15 Pla de Millores](#))

Com a part del protocol de seguiment que realitza la coordinació, el professorat està en contacte directe i presencial amb aquesta al principi i final de la seva docència a l'aula i també durant el procés de tutoria dels Treballs Finals de Màster. Al finalitzar cada sessió la coordinació valora amb el docent el grau de satisfacció, el rendiment i els continguts transmesos. ([Evidència 3.11 Exemples de mecanismes de coordinació docent MUDOTE 2018-19](#)).

En el cas de les noves incorporacions de professorat, i/o que aquest hagi de compartir temari amb altres es realitzen reunions presencials per part de la coordinació amb els professorats implicats ([Evidència 3.6C Mostra Acta seguiment Màster Coordinació Mòduls](#)). La coordinació també s'encarrega de gestionar la participació de directius d'algunes de les principals empreses del sector amb l'objectiu de conèixer la realitat del sector de primera mà i veure com s'apliquen els coneixements teòrics consensuats amb el professorat de cada mòdul.

A través de l'enquesta de satisfacció del professorat i de Mòdul en la que s'avalua la seva activitat docent permet a la coordinació anar introduint les millores necessàries en els àmbits sobre els quals es detecten febleses. En aquest sentit, s'han identificat solapaments o necessitats formatives d'interès que no hi estaven contemplades i que han conduït d'una banda a la substitució de professorat i de l'altra a la incorporació de nous docents capaços de donar resposta a aquestes necessitats de formació.

En aquest vessant de millora continuada de continguts i la seva adequació a la demanda d'especialització del Màster la incorporació d'un coordinador del Mòdul de Fires i Congressos ha permès millorar els continguts impartits, elaborar una nova proposta de temari per blocs, identificant matèries comunes a l'organització de Congressos i Fires, aprofundir en les matèries específiques de l'àrea d'organització de congressos i les de l'àrea d'organització de fires i actualitzar la bibliografia. En aquesta línia es realitzarà una nova sessió específica més de l'àmbit de Turisme de Negocis. ([Proposta de Millora MUDOTE 13 Pla de Millores](#))

Pel que fa a l'impuls d'activitats formatives d'interès i segons propostes de millora contemplades en els informes de seguiment del període s'han introduït dues sessions d'emprenedoria, dues sessions

d'activitats culturals relacionades amb el turista de negocis i dues sessions específiques sobre Pla d'empresa i finances per al pla d'empresa. En aquesta línia la coordinadora revisa anualment els materials per ajustar i/o proposar nous continguts, si es creu necessari.

Proposta de millora MUDOTE13: Continuar revisant els continguts del Màster i impulsant activitats formatives d'interès durant els propers cursos

Proposta de millora MUDOTE14: Proporcionar la guia docent al professorat el curs 2019-2020 per tal que disposin de la informació completa dels sistemes d'aprenentatge i el sistema d'avaluació dels estudiants

Proposta de millora MUDOTE15: Proporcionar la guia docent del Màster en tres idiomes: català, castellà i anglès el curs 2019-2020

Màster Universitari en Unió Europea-Xina. Cultura i Economia (MUEX)

Els mecanismes de coordinació docent es consideren adequats. Existeix la figura del Coordinador de Màster que garanteix el compliment dels objectius i competències de les activitats acadèmiques desenvolupades així com tot el que té a veure amb la qualitat en la impartició de la titulació.

El seguiment es porta a terme mitjançant la realització de reunions de forma periòdica entre Coordinació i tutors acadèmics, professorat i alumnat, seguint el pla de qualitat establert al centre.

El títol compta amb diversos mecanismes de coordinació docent, com poden ser les reunions de programació amb el professorat (Evidència 1.18MUEX) Actes reunions professorat.

La coordinació i monitoratge del màster es realitza horitzontalment mitjançant reunions i contacte periòdic en cada un dels nivells (professors de la mateixa assignatura, coordinadors de cada mòdul) i verticalment (direcció-coordinadors, coordinadors-professors, coordinadors-delegats alumnes). Tot això permet participar en totes les fases d'organització i impartició del programa, així com controlar i monitoritzar els aspectes qualitatius del mateix, basats en:

- 1) Una adequada assignació de la càrrega de treball de l'estudiant (el coordinador – docent de la universitat s'encarrega de verificar tot el material que els professors es proposen utilitzar a classe i fer suggeriments i complementar segons les necessitats del mercat laboral).
- 2) Una adequada planificació temporal (el coordinador s'encarrega de realitzar els horaris i verificar que la planificació docent segueix una progressió lògica considerant el nivell de dificultat).
- 3) Un control de la qualitat de l'ensenyament i l'avaluació dels alumnes i verificar que les activitats d'avaluació contínua i les proves d'avaluació final siguin adequades d'acord amb les competències requerides en cada assignatura i en el pla d'estudis.
- 4) La implantació de mecanismes per conèixer la satisfacció dels grups d'interès (alumnat i professorat) i de mecanismes de control de qualitat mitjançant reunions amb el professorat o coordinador i tutories de coordinació obligatòries per a l'alumnat, en les quals els alumnes comenten diferents aspectes relacionats amb el desenvolupament de cada mòdul.

- 5) Avaluació periòdica de la satisfacció mitjançant la realització d'enquestes a l'alumnat al final de cada mòdul i al professorat i coordinadors al final del curs. Aquesta mesura, juntament amb els comentaris dels coordinadors, permet detectar a temps els aspectes que es poden millorar per al següent mòdul i curs acadèmic.

I específicament, cada any, abans de l'inici del nou curs, la coordinació del màster convoca una reunió de tot el professorat que imparteix la docència d'aquest màster per analitzar el resultat docent del curs anterior amb l'exposició dels informes de satisfacció de l'alumnat, el professorat i el personal administratiu i de suport. Les informacions han estat recollides mitjançant les enquestes enviades periòdicament al llarg de tot el curs a tots els agents implicats. A la reunió, es fan propostes de millora concretes en matèria de continguts i/o enfocaments pedagògics i s'evita el solapament entre mòduls dins del màster. Un dels punts rellevants de la reunió és la discussió i definició del calendari de sessions per a cada professor així com la unificació de criteris d'avaluació dels tots els mòduls així com el TFM. ([Evidència 1.19 MUEX](#))

3.1.5 L'aplicació de les diferents normatives té lloc de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació.

Es considera que aquest apartat s'assoleix totalment, ja que el funcionament del centre i especialment de les titulacions és coherent amb les diferents normatives que regeixen cada àmbit. També es considera que la seva aplicació es realitza de la forma adequada, ja que és accessible i es fa un seguiment i registre de qualsevol acció, pel que es creu que té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació.

A la pàgina web del centre es mostren les principals informacions i normatives aplicables del centre i de la UAB a nivell de grau:

- Règim de permanència
- Normativa d'Avaluació
- Normativa sobre reconeixement de CFGS
- Normativa sobre activitats amb reconeixement acadèmic de crèdits
- Normatives sobre crèdits reconeguts i transferits
- Normativa baremació d'expedients
- Normativa Pràctiques externes
- Normativa TFG
- Normatives Programes d'intercanvi
- Normativa Premis extraordinaris de titulació
- Entre d'altres

Pel que fa a les informacions i normatives a nivell de màster, també les trobem recollides a la web del centre:

- Règim de permanència
- Normativa d'Avaluació
- Normativa reconeixement de crèdits
- Entre d'altres

Les titulacions tant de grau com de postgrau que s'imparteixen al centre sempre es regeixen per les normatives de la UAB i de la legislació estatal i autonòmica vigent donat el propi conveni d'adscripció del centre amb la UAB.

El CAI observa que la normativa de permanència dels màsters i els sistemes de transferència i reconeixement de crèdits establerts i informats a la web coincideix amb les normes establertes a les memòries respectives. En el darrer cas i donades les especificitats dels màsters no hi ha hagut cap reconeixement de crèdits des de la darrera acreditació.

Presència de la perspectiva de gènere en la impartició de la titulació

La UAB a través del seu Observatori per a la Igualtat aporta un conjunt de recursos i documentació útil per a l'aplicació de la perspectiva de gènere tant a la docència com a la recerca. L'equip directiu del centre, en seguiment del IV Pla d'Acció per a la Igualtat de Gènere de la Universitat Autònoma de Barcelona Quadrienni 2019-2023, realitza accions encaminades a promoure metodologies igualitàries i no sexistes en el desenvolupament de les assignatures i mòduls així com en l'organització de seminaris i accions que realitza, utilització de role models tenint en compte la perspectiva de gènere, etc. A més, la UAB va aprovar el 21/11/2018 noves [competències sobre perspectiva de gènere](#).

A nivell de docència, gestió i administració, el centre com es pot observar per la seva plantilla promou l'accés al treball i a la promoció professional en igualtat de condicions, entre homes i dones i la no discriminació de persones amb discapacitat.

En aquesta mateixa línia es revisa que tot el que faci referència a criteris de contractació, d'avaluació de currículums i de projectes d'investigació no contingui elements de discriminació directa, ja sigui mitjançant la revisió dels anuncis publicitaris com en l'elecció de candidatures. Per ajudar en aquesta tasca es disposen de recursos per a revisar textos escrits i eliminar el sexisme en el llenguatge (Guia per a l'ús no sexista del llenguatge a la UAB), entre molts d'altres recursos

Avaluació de l'estàndard:

Atès que es mantenen les condicions avaluades en el procés d'acreditació, així com les millores introduïdes i exposades anteriorment, el centre valora aquest estàndard com "s'assoleix".

3.2. Estàndard 2: Pertinència de la informació pública

“La institució informa de manera adequada a tots els grups d’interès sobre les característiques del programa així com sobre els processos de gestió que en garanteixen la seva qualitat”.

Durant el procés d’acreditació aquest estàndard va obtenir la valoració: “s’assoleix amb condicions” tant en el MU en Direcció i Organització de Turisme d’Esdeveniments (MUDOTE) com en el MU d’Unió Europea-Xina: Cultura i Economia (MUEX)

Per tal de donar resposta a les diferents problemàtiques observades de duplicació o diferències d’informació amb la UAB, es va iniciar un procés de creació d’una nova pàgina web amb tots els continguts en obert i lligats a la informació publicada a la pàgina web de la UAB pel que s’assoleix una total integració de continguts i de criteris informatius.

3.2.1. La institució publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu

El CAI considera que s’assoleix perquè s’ofereix informació actualitzada, exhaustiva i pertinent sobre les característiques del programa i el seu desenvolupament operatiu. La informació és molt clara, llegible, agregada i accessible a tots els grups d’interès (futurs estudiants, estudiants actuals, PDI/PAS, ocupadors i titulats). En els paràgrafs següents s’argumentarà el perquè d’aquesta valoració.

Els processos del SGIQ relacionats amb la recopilació, gestió i publicació de la informació són:

El PEQ2 *Establiment de mecanismes per assegurar la informació i la rendició de comptes (veure [Autoinforme i SGIQ/Annex 2 Repositori EUTDH](#))*, amb l’objectiu de definir i organitzar les accions necessàries per garantir l’accés públic a la informació sobre els programes formatius que s’imparteixen al centre i els resultats obtinguts, i d’aquesta manera assumir el compromís de rendició de comptes als diferents grups d’interès i a la societat en general.

El PSQ2 *Gestió documental (veure [Autoinforme i SGIQ/Annex 2 Repositori EUTDH](#))*, que té com a objectiu definir i organitzar les accions per gestionar la documentació, la informació i la seva utilització per a l’anàlisi, revisió i millora del funcionament de les titulacions.

La informació pública sobre tots els aspectes relacionats amb les titulacions impartides per l’Escola es realitza a través de l’espai general **al web de la universitat**. Aquest espai conté informació actualitzada, exhaustiva i pertinent, en català, castellà i anglès, de les característiques de les titulacions, tant de graus com de màsters universitaris, els seus desenvolupaments operatius i resultats. Tota aquesta informació es presenta amb un disseny i estructura comuns, per a cada titulació, en el que es coneix com a *fitxa de la titulació*. Aquesta fitxa incorpora un accés públic al Sistema d’Indicadors de Qualitat (la titulació en xifres) que recull tots els indicadors d’accés/matrícula, professorat, taxes i resultats acadèmics, i la seva evolució. La gestió, actualització i manteniment del web de la UAB es fa de manera coordinada entre l’Escola i l’Àrea de Comunicació i de Promoció i l’Oficina de Qualitat Docent de la UAB. ([Evidència 2.1 Enllaç Màsters](#))

- ✓ MUDOTE ([Evidència 2.2 Enllaç MUDOTE](#))
- ✓ MUEX ([Evidència 2.3 Enllaç MUEX](#))

L'Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera disposa a més d'un [lloc web propi](https://www.uab.cat/turisme-direccio-hotelera/), que es va posar en funcionament el curs 2017/18 amb una versió renovada, que presenta una ordenació de la informació i un disseny adaptat al llibre d'estil de la Universitat. Es pot trobar en el següent enllaç: <https://www.uab.cat/turisme-direccio-hotelera/>

El web, publicat en català, castellà i anglès, simplifica la navegació i ha renovat una bona part dels seus continguts. A més, aquesta nova pàgina incorpora en la seva elaboració les darreres tecnologies- s'ha desenvolupat en HTML5 i CSS3- i permet adaptar els continguts als diferents dispositius: monitor, tauletes i telèfons mòbils.

El nou disseny aposta per la presència de molts elements gràfics per tal de captar l'atenció dels usuaris sobre els temes d'interès i per dotar d'una personalitat pròpia cadascun dels portals que componen el web. En aquesta nova versió s'ha actualitzat el disseny gràfic i s'ha fet una important tasca de reestructuració i de renovació dels continguts. L'objectiu principal és donar a conèixer les diferents potencialitats de l'Escola, fent aflorar les activitats que es duen a terme, per proporcionar una major transparència de la seva tasca a la societat.

El web centra la seva navegació en 4 grans blocs: Estudiar, Mobilitat Internacional, Recerca i Coneix l'Escola. Tots els blocs es divideixen en diferents itineraris i permeten una navegació temàtica.

En l'apartat d'Estudiar es troba l'oferta docent de l'Escola organitzada en diferents itineraris, així com la informació sobre l'accés, la matrícula i tota la informació acadèmica relacionada amb cada estudi.

En el bloc Mobilitat Internacional la informació s'ordena entre les opcions que tenen els estudiants per marxar d'intercanvi i el procés que han de seguir estudiants d'altres països per venir a estudiar a l'Escola. El bloc s'acompanya amb informació d'interès sobre activitats i serveis al Campus de la UAB.

En el bloc Recerca es recull l'activitat i les línies de producció científica del centre, així com recursos i serveis de suport per a l'activitat investigadora. També s'hi ubiquen les activitats emprenedores de la EUTDH.

Finalment, Coneix l'Escola és l'apartat on figura informació sobre l'evolució del centre, la seva organització i govern, les xifres, sistemes de garantia interna de qualitat, les dades i els documents més rellevants sobre el seu funcionament i els serveis que ofereix.

En aquesta pàgina web pròpia a més de tota la informació de caire acadèmic i administratiu com ara matriculació, horaris, calendaris, aularis, programació d'exàmens, professorat, assignatures impartides, perfil acadèmic, tutories, guies docents, grau en xifres, pla d'acció tutorial, entre d'altres. també apareixen altres serveis addicionals oferts pel centre (Borsa de treball, equip humà, trobades universitat-empresa, ofertes de pràctiques extracurriculars tant nacionals com internacionals, conferències i premis pel foment de l'activitat emprenedora, així com altres esdeveniments destacats realitzats al centre), oferint en general informació ampliada i complementària de les titulacions i coordinada amb la informació de l'espai general ([Evidència 2.4 Enllaç web EUTDH](#)).

El CAI valora també molt positivament que a la web del centre hi hagi informació sobre les Pràctiques curriculars i el programa professional del centre, trobant no només informació sobre tota la tipologia de pràctiques, tant de graus com de màsters que els alumnes poden realitzar, si no també enllaços a les darreres ofertes de pràctiques i borsa de treball del centre i al portal d'ocupació de la UAB

([Evidència 2.5 Enllaç web Orientació Professional i Unitat de Pràctiques i Borsa de Treball](#)). En aquesta línia i donada la importància que tenen les pràctiques i l'adquisició de competències professionals, a part de la web, les propostes de pràctiques nacionals i internacionals, extracurriculars i ofertes laborals que el centre rep també es transmeten mitjançant les xarxes socials, que són les més consultades pels joves, per tal de millorar l'accés a les propostes, tant a nivell dels estudiants actuals com dels graduats amb els que es vol mantenir una vinculació més estreta, a la vegada que els ofereix més serveis.

També es dona informació sobre beques i ajudes a l'estudi ([Evidència 2.21 Informació Beques](#)) tant generals com específiques del centre, per tal de donar accés a estudiants amb bon expedient acadèmic, però que tenen dificultats per finançar-se els estudis.

A més, el centre també es proporciona informació complementària a les xarxes socials (facebook, twitter, instagram,...) creats i gestionats des del propi centre ([Evidència 2.6 Instagram EUTDH](#), [Evidència 2.7 Facebook EUTDH](#), [Evidència 2.8 Twitter EUTDH](#)).

Per ajudar també a la informació operativa del centre hi ha pantalles informatives en el vestíbul d'entrada de l'EUTDH i al vestíbul de cada planta amb aularis, informació acadèmica, pràctiques, internacionals, actes i conferències, etc.

Es consideren molt positives les millores i es creu necessari una millora continuada per donar una major visibilitat de les accions realitzades al centre.

La informació publicada és veraç, completa i recull tots els requisits d'informació pública i d'indicadors de les titulacions. Aquesta informació és accessible per a tots els grups d'interès des de l'espai web del centre.

En el cas de les titulacions de màster disposen d'algunes particularitats que passem a comentar:

MU en Direcció i Organització de Turisme d'Esdeveniments (MUDOTE)

En el [cas específic del MUDOTE](#) es presenta en el lloc web de la Universitat Autònoma de Barcelona a l'apartat de màsters oficials. Es recull tota la informació rellevant i d'interès per als futurs estudiants: objectius, metodologia, programa, professorat i requisits per a l'admissió.

El curs 2016-2017, segons proposta de millora del curs 2015-2016, es van elaborar les Guies Docents del Màster que recullen, seguint el model que s'aplica a les assignatures de les titulacions de Grau i en aquest cas per als quatre Mòduls del Màster: objectius formatius, competències específiques i resultats d'aprenentatge, competències transversals, temari i continguts, bibliografia recomanada, metodologies docents, sistema d'avaluació, temporalització de la docència, emprenedoria i innovació. La Guia docent de cada Mòdul del Màster resta accessible per a tot el públic objectiu interessat mitjançant el web de l'Autònoma i del centre. A partir del curs 2019/20, totes les guies estaran disponibles en català, castellà i anglès.

Els estudiants disposen, per al seu accés exclusiu, del Campus Virtual. És una plataforma docent on line de la qual es pengen els materials de treball així com la informació rellevant relacionada amb el Màster. Els estudiants del Màster disposen, des de l'inici d'aquest, del calendari amb la data i el nombre de sessions que s'imparteixen a cada mòdul així com del nom del docent que la desenvoluparà. Es dedica

una sessió específica a la presentació dels diferents àmbits que conformen el Màster: Programa, cos docent, sistema d'avaluació, Treball Final de Màster (TFM) i la informació sobre les pràctiques professionals. Els estudiants també disposen del calendari per a l'elaboració, redacció i presentació del TFM així com de la Guia bàsica dels aspectes formals per a l'elaboració del Treball Final de Màster. Seguint el calendari estipulat, els tutors i tutores convoquen reunions de grup i individuals per fer l'adequat seguiment del treball fins la seva defensa davant un tribunal conformat per tres doctors/es.

El MUDOTE disposa d'una pàgina de Facebook pròpia (Evidència 2.9. MUDOTE Facebook). S'ha demostrat una bona eina per difondre les propostes de pràctiques i borsa de treball específiques del sector dels esdeveniments la qual cosa garanteix l'afluència de públic a la pàgina i la transparència de la informació entre els estudiants.

MU d'Unió Europea-Xina: Cultura i Economia

Aquest programa es presenta també en el lloc web de la Universitat Autònoma de Barcelona a l'apartat de màsters oficials, on es recull tota la informació rellevant i d'interès per als futurs estudiants: objectius, metodologia, programa, professorat i requisits per a l'admissió.

Al lloc web de l'Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera s'ofereix de forma pública tota la informació relacionada amb la preinscripció, matrícula, guies docents i programes d'intercanvi d'aquest programa i tota la informació rellevant de caire administratiu i acadèmic. Així com el procediment per l'enviament de títols per valisa diplomàtica a les ambaixades o consolats més propers als països del alumnes internacionals, que formen la majoria en aquest màster, i que era una de les informacions necessàries que els alumnes havien manifestat.

El Màster, a més, disposa de la seva pròpia pàgina web (Evidència 2.10. MUEX web) que es pot consultar en cinc idiomes (anglès, castellà, Català, xinès modern (per Xina continental) i xinès tradicional (per Taiwan) amb la informació homogènia i actualitzada, però més específica no només pensat per a futurs alumnes sinó també per a les persones o institucions nacionals i internacionals que els poden donar finançament.

Tots els continguts de la web del centre estan actualitzats per la Direcció de Promoció i Comunicació de la FUAB i la UAB que es coordinen amb l'àmbit pertinent per actualitzar els diferents continguts.

L'accés a la informació del centre es considera molt adequada, tant la informació que es troba disponible al portal de la UAB, com la que es troba a la web del centre; així es veu a l'enquesta de serveis realitzada a diferents grups d'interès (professorat i alumnat) el darrer curs 2018-19, en la qual els estudiants manifesten que hi estan "molt d'acord" o bé, "d'acord" amb l'afirmació de que la web, guies docents, campus virtual i xarxes del centre li proporciona informació adequada i necessària. (veure Evidència 2.11 MUDOTE, Evidència 2.12 MUEX), en el cas del MUDOTE entre el 85% i el 88%, respectivament, i en el cas del MUEX, entre el 75% i el 78%.

3.2.2. La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció.

Es valora que s'assoleix perquè el Centre publica informació actualitzada, agregada, accessible i exhaustiva sobre els resultats acadèmics i de satisfacció de cada titulació. En els paràgrafs següents s'argumentarà el perquè d'aquesta valoració.

El centre tal com hem comentat disposa del procés PEQ2 *Establiment de mecanismes per assegurar la informació i la rendició de comptes* (veure Autoinforme i SGIQ/Annex 2 Repositori EUTDH), amb el doble objectiu de disposar de mecanismes d'informació sobre el desenvolupament dels programes, i determinar el procediment d'informació i de rendició de comptes als diferents grups d'interès.

En el SGIQ també s'inclouen dos processos que estan directament relacionats amb la recollida i tractament dels resultats acadèmics i de satisfacció:

El POQ7 *Anàlisi de satisfacció dels estudiants i POQ8 Anàlisi de satisfacció del professorat i altres grups d'interès* (veure Autoinforme i SGIQ/Annex 2 Repositori EUTDH), que té com a objectiu establir mecanismes a través dels quals es recullen evidències sobre el grau de satisfacció dels diferents grups d'interès, com s'analitzen aquestes evidències i com s'utilitzen en el procés de millora de les titulacions.

El POQ1 *Seguiment avaluació i millora de les titulacions i POQ6 Recollida d'incidències, reclamacions i suggeriments* (veure Autoinforme i SGIQ/Annex 2 Repositori EUTDH) tenen com a objectiu definir i organitzar les accions per assegurar que es recullen i s'analitzen els resultats acadèmics i altres suggeriments i que s'utilitzen per a la reflexió i la millora de les titulacions.

Els resultats acadèmics i de satisfacció de les titulacions són accessibles universalment a través de "la titulació en xifres" (Evidència 2.13 MUDOTE/MUEX) tant de graus com de màsters dins de l'apartat Estudiar i de l'apartat "Sistema de Garantia Interna de Qualitat/ Enquestes" de l'apartat Coneix l'Escola.

Mitjançant els informes de seguiment de les diferents titulacions i de centre es presenten la totalitat dels indicadors de les titulacions a partir del curs 2012/13. Aquests informes són accessibles universalment a través de la web de l'EUTDH (Evidència 2.14 MUDOTE/MUEX).

Així mateix, es publiquen a l'espai de qualitat de la web de la UAB les enquestes de satisfacció dels col·lectius, les característiques i els resultats agregats de les diferents enquestes de satisfacció; en el cas del centre veure Evidència 2.15 MUDOTE/MUEX.

3.2.3. La institució publica el SGIQ en què s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació.

El SGIQ del centre (Evidència 2.16 MUDOTE/MUEX) així com els informes de rendició de comptes a la societat (informes de seguiment i d'acreditació) són accessibles universalment al web del centre.

Així com es disposa de tota la informació sobre els processos de verificació, seguiment i acreditació de totes les titulacions del centre també a la web de la UAB a l'apartat de Qualitat docent (Evidència 2.17 MUDOTE/MUEX)

El SGIQ marc de la UAB, del qual alguns processos s'apliquen de forma subsidiària a l'Escola, es d'accés públic des de l'espai de "[Qualitat Docent](#)" (Evidència 2.18 MUDOTE/MUEX)" del web de la UAB. El SGIQ consta del Manual del SGIQ i dels processos corresponents.

El SIGQ del centre va ser avaluat favorablement per part d'AQU l'any 2016 i l'any 2018, dins dels processos d'acreditació realitzats al centre.

Respecte als informes de seguiment, a part de la web del centre, es poden consultar via intranet mitjançant el [Gestor Documental](#) i des del curs acadèmic 2012/13 també són d'accés públic al [web](#) (Evidència 2.19 MUDOTE/MUEX) de la universitat.

Pel que fa al procés d'acreditació, els autoinformes d'acreditació i els informes d'acreditació de titulacions són d'accés públic al [web](#) (Evidència 2.20 MUDOTE/MUEX) de la universitat.

Les actuacions relacionades amb la informació als diferents grups d'interès es porten a terme d'acord amb el procés PEQ1 *Definició, desplegament i seguiment de la política de qualitat* i PEQ2 *Establiment de mecanismes per assegurar la informació i la rendició de comptes*, i la gestió documental es porta a terme d'acord amb el procés PSQ2 *Gestió documental* (veure [Autoinforme i SGIQ/Annex 2 Repositori EUTDH](#)).

Valoració:

Tal com s'ha comentat anteriorment, s'han realitzat totes les millores necessàries per tal de donar resposta a totes les necessitats d'informació pública i proporciona-la de forma completa, clara, agregada i de lliure accés per a tots els grups d'interès.

[Propostes de millora centre 18 \(Pla de Millores\):](#) Continuar ampliant la informació a tots els agents interessats sobre les activitats realitzades al centre tant de grau com de màster a la web i a les xarxes socials.

Avaluació de l'estàndard:

D'acord amb les rúbriques d'aquest estàndard publicades a la guia d'acreditació, es considera que aquest estàndard **s'assoleix**, com queda palès amb la informació aportada i com es pot evidenciar en la web de la universitat i de la pàgina de cada una de les titulacions. La informació publicada que s'ofereix és pertinent en relació a les característiques dels programes i el seu desenvolupament operatiu i que la informació és clara, llegible, agregada i accessible per tots els grups d'interès. Es publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció de la titulació. I també és pública la política de qualitat, els processos del SGIQ i els elements que se'n deriven per a la rendició de comptes, els quals inclouen resultats del seguiment i de l'acreditació.

3.3. Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació

“La institució disposa d’un sistema de garantia interna de la qualitat formalment establert i implementat que assegura, de forma eficient, la qualitat i la millora contínua de la titulació”.

Durant el procés d’acreditació celebrar al febrer de 2016 aquest estàndard va obtenir la valoració de “s’assoleix”.

3.3.1. El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny, l’aprovació, el seguiment i l’acreditació de les titulacions.

Es valora que s’assoleix el subestàndard perquè el SGIQ disposa de processos implementats que faciliten el disseny i l’aprovació de les titulacions, com també el seu seguiment i la seva acreditació, amb implicació de tots els grups d’interès. En els paràgrafs següents s’argumentarà el perquè d’aquesta valoració.

Disseny i aprovació de titulacions

El curs acadèmic 2019/20 el centre ofereix un conjunt de dues titulacions de grau (Grau en Turisme amb un grup impartit íntegrament en anglès- i Grau en Direcció Hotelera) i cinc titulacions de Màster universitari (Màster en Direcció i Organització de Turisme d’Esdeveniments, Màster en Unió Europea-Xina: Cultura i Economia, Màster en Gestió d’Empreses Hoteleres, Màster en Gestió Turística del Patrimoni Cultural i Màster en Teledetecció i Sistemes d’informació Geogràfica). Totes elles han estat dissenyades, aprovades i verificades positivament seguint:

- el procés estratègic “*PEQ3- Creació de noves titulacions*” del [SGIQ](#) del centre.
- la [Guia per a l’elaboració i la verificació de les propostes de titulacions universitàries de grau i de màster](#) d’AQU Catalunya.

Les memòries de titulacions s’elaboraren per la comissió nomenada “ad hoc” *composada per la direcció del centre, el coordinador/a de la titulació, professorat, representants de l’alumnat de les titulacions a extingir si és el cas, representants del personal d’administració i serveis i també dels ocupadors, amb el suport de la unitat de programació i acreditació d’estudis oficials del centre.* L’aprovació de les memòries per part de l’Escola correspon a l’Equip de Direcció i, per part de la UAB, a la Comissió d’Afers Acadèmics de la Universitat (òrgan delegat del Consell de Govern), amb representació dels diferents estaments (PDI, estudiants i PAS). La creació de les titulacions és aprovada, a més de pels dos òrgans comentats anteriorment, pel Consell de Govern i el Consell Social de la Universitat.

Aquest procés s’ha aplicat a les titulacions que són objecte d’avaluació en el present autoinforme d’acreditació i la implantació del procés es valora positivament ja que ha permès el disseny i l’aprovació de les titulacions sense cap anomalia, aconseguint la verificació favorable de les titulacions.

Com a evidència específica del procés de verificació, s’adjunta la documentació d’aprovació a la UAB d’una de les titulacions del centre ([Evidència 3.1](#) i [Evidència 3.2](#)). La universitat publica al web les memòries i les resolucions de verificació de totes les seves titulacions de [grau](#) i de [màster universitari](#).

Les actuacions relacionades amb la creació de titulacions, modificació i acreditació es porten a terme d'acord amb els processos PEQ3 *Creació de noves titulacions*, PEQ4 *Acreditació de titulacions* i POQ2 *Sistema per a la modificació i supressió de títols* del SGIQ. (veure [Autoinforme i SGIQ/Annex 2 Repositori EUTDH](#)).

Seguiment i modificació de titulacions

El seguiment de les titulacions es duu a terme següent:

- el procés POQ1-*Seguiment, avaluació i millora de les titulacions*, i les possibles modificacions derivades d'aquest procés, seguint el procés clau POQ2-*Sistema per a la modificació i supressió de títols* del [SGIQ](#) del centre.
- i la [Guia per al seguiment de les titulacions oficials de grau i màster](#) d'AQU Catalunya.

El procés de seguiment de les titulacions es va iniciar al curs acadèmic 2010/11. Els informes de seguiment es podien consultar aleshores via intranet mitjançant l'Arxiu d'informes de seguiment , i des del curs acadèmic 2012/13 són d'accés públic des del [web](#) de la universitat i també de la del centre ([web](#)).

Per a l'elaboració dels informes de seguiment, les coordinacions de les titulacions analitzen els indicadors, els resultats de satisfacció dels col·lectius i les reunions de coordinació docent. Per a la traçabilitat de les propostes de millora, cada informe recull les propostes de l'informe anterior i n'actualitza el seu estat (finalitzada, en procés, pendent o desestimada), i incorpora les noves propostes detectades. L'apartat 4 d'aquest autoinforme d'acreditació (pla de millora), incorpora les propostes de millora actualitzada del darrer informe de seguiment. Finalment, els informes de seguiment s'aproven per l'Equip de Direcció de l'Escola ([Evidència 3.4 Aprovació Informes de Seguiment](#)).

El centre valora positivament el procés de seguiment perquè permet l'anàlisi i revisió de la implantació, desenvolupament i resultats de les titulacions i també possibilita la detecció i introducció de millores que, en alguns casos, han suposat la modificació de la titulació, tal com s'ha recollit en l'estàndard 1.

Les possibles modificacions són fruit de l'anàlisi i revisió derivades del procés de seguiment d'acord amb:

- el procés clau *POQ2-Sistema per a la modificació i supressió de títols* del [SGIQ](#) del centre.
- i els [Processos per a la comunicació i/o avaluació de les modificacions introduïdes en els títols universitaris de grau i de màster](#) d'AQU.

L'Escola valora positivament el procés de modificació perquè ha permès incorporar al disseny verificat de la titulació, aquelles modificacions fruit de les propostes de millora.

Com a evidència d'aprovació dels processos de seguiment i de modificació s'adjunta la documentació d'aprovació de la modificació d'una de les titulacions del centre ([Evidència 3.7 Aprovació modificació MUDOTE](#))

Accreditació de titulacions

El procés d'acreditació es duu a terme seguint:

- el procés estratègic *PEQ4- Acreditació de titulacions* del [SGIQ](#) del centre..
- i la [Guia per a l'acreditació de les titulacions oficials de grau i de màsters](#) d'AQU.

El procés de seguiment de titulacions, previ a l'acreditació, ha facilitat la recollida d'informació, les valoracions i millores necessàries per a l'elaboració del present autoinforme d'acreditació.

L'elaboració de l'autoinforme està detallat a l'apartat 2 d'aquest document.

El centre ha realitzat a part de l'actual, dos processos més d'Accreditació, el febrer de 2016 el de les titulacions de Grau de Turisme, Màster de Direcció i Organització de Turisme d'Esdeveniments i Màster Unió Europea-Xina: Cultura i Economia de forma favorable, i el passat febrer de 2018 el del Grau de Direcció Hotelera, el Màster de Gestió d'Empreses Hoteleres i el Màster de Teledetecció i Sistemes d'Informació Geogràfiques, valorant de forma molt positiva tots els processos d'acreditació realitzats fins al moment, que han permès analitzar i reflexionar sobre les diferents titulacions i detectar l'evolució de les propostes de millora que es van presentar anteriorment o les que es presenten al llarg dels processos d'acreditació.

L'Escola valora positivament la implantació d'aquest procés perquè, d'una manera més àmplia i detallada que el procés de seguiment, ha permès l'anàlisi detallada dels indicadors, desenvolupament i resultats disponibles de les titulacions. ([Evidència 3.8 Acte aprovació Autoinforme Acreditació](#))

Tots els processos aquí citats estan ja plenament implantats.

3.3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats d'aprenentatge i la satisfacció dels grups d'interès.

Tots els processos descrits al Mapa de Processos del [SGIQ](#) i del Manual del [SIQMA](#), disposen d'indicadors per al seguiment i avaluació de les titulacions. La recollida i seguiment sistemàtic d'aquests indicadors ens ha permès avaluar l'eficàcia de la titulació, els resultats d'aprenentatge i la satisfacció dels grups d'interès, a la vegada que han promogut el debat entre els agents implicats i ha impulsat propostes de millora.

El [SGIQ](#) del centre contempla diferents processos de recollida d'informació:

- El POQ1 *Seguiment avaluació i millora de les titulacions que té com a objectiu* definir i organitzar les accions per assegurar que es recullen i s'analitzen els resultats acadèmics i altres suggeriments i que s'utilitzen per a la reflexió i la millora de les titulacions.
- POQ6 *Recollida de les incidències, reclamacions i suggeriments*, que té com a objectiu d'establir els mecanismes que cal aplicar en la recollida d'incidències i com s'aplica la informació recollida en la millora dels ensenyaments.

- POQ7 *Anàlisi de satisfacció dels estudiants*, POQ8 *Anàlisi de satisfacció del professorat i altres grups d'interès* que tenen com a objectiu establir mecanismes per a la recollida d'evidències sobre el grau de satisfacció dels diferents grups d'interès estudiats, com s'analitzen les evidències i com s'utilitzen en el procés de millora continua dels ensenyaments.
- POQ9 *Anàlisi de la inserció professional*, que atén a la recollida d'indicadors relacionats amb com els titulats s'insereixen al mercat de treball i permeten la millora en l'orientació professional dels estudiants.
- PEQ2- *Establiment de mecanismes per assegurar la informació i la rendició de comptes* que preveu la recollida sistemàtica d'un seguit de dades que permeten avaluar l'eficiència de la titulació i els resultats d'aprenentatge.

Pel que fa als resultats sobre el grau de satisfacció dels grups d'interès, a nivell d'Escola, a més de la gestió de queixes i suggeriments (concretada en el procés *POQ6. Recollida de les incidències, reclamacions i suggeriments*), es realitzen de forma periòdica per a cada titulació, les enquestes que es comenten a continuació.

En el cas del centre, el SGIQ preveu per a cada curs la recollida sistemàtica d'un seguit de dades que permeten avaluar l'eficiència de la titulació, els resultats d'aprenentatge i la satisfacció dels grups d'interès, tal com s'especifica al procés *PEQ2- Establiment de mecanismes per assegurar la informació i la rendició de comptes (veure Autoinforme i SGIQ/Annex 2 Repositori EUTDH)*.

Entre d'altres s'inclou informació sobre:

Indicadors d'eficiència en la gestió a partir de la recollida sistemàtica de les dades administratives que monitoritzen la gestió dels casos, des del moment de la sol·licitud d'informació i al llarg de tota la vida acadèmica de l'alumne:

- Nombre de places ofertes
- Nombre de preinscripcions
- Registres del procés de matrícula
- Nombre d'estudiants matriculats
- Enquesta de matriculació
- Enquesta de serveis
- Registre d'entrada de totes les instàncies, sol·licituds presentades per l'estudiant

Indicadors sobre els resultats de l'aprenentatge a partir de les dades acadèmiques que registren les activitats formatives de l'alumne durant el seu pas per l'EUTDH.

- Dades de l'expedient acadèmic de l'estudiant restringides a professorat, coordinadors, tutors i a cada estudiant.
- Evolució de l'alumne: Notes obtingudes, convocatòries, etc...
- Acreditació de nivells oficials d'idiomes
- Assignació de pràctiques
- Entrevista de pràctiques
- Enquesta pràctiques
- Expedient professional de l'alumne (curriculars i no curriculars)

- Tutor assignat de TFG

Indicadors sobre els resultats d'aprenentatge de la Titulació, de caràcter públic:

- Taxa de rendiment acadèmic
- Taxa d'abandonament
- Taxa d'eficiència
- Taxa d'èxit
- Taxa de graduació

Indicadors de satisfacció dels grups d'interès recollits al POQ7 Anàlisi de satisfacció dels estudiants, el POQ8 Anàlisi de satisfacció del professorat i PAS i POQ9 Anàlisi d'inserció professional i POQ10 Anàlisi de satisfacció

- [Avaluació de l'actuació docent del professorat de grau i de màster universitari](#)

Instrument/procediment	Enquesta
Població (N total destinataris)	Tots els alumnes matriculats de màster
Format del lliurament	Online (enviament per correu electrònic individualitzat)
Periodicitat	Semestral
<p>S'aporta anàlisi d'enquestes realitzades a l'alumnat: curs 2017/18 MUDOTE i curs 2018/19 MUDOTE curs 2017/18 MUEX i curs 2018/19 MUEX Disponible públicament resultats dels darrers cursos a la web del centre L'informe realitzat a nivell individual es fa arribar a tot el professorat de màster L'informe global es fa arribar a la Direcció, Coordinació de titulació de màster per tal d'analitzar les dades i plantejar propostes de millora.</p>	

Es creu que el procediment és molt adequat i tot i l'esforç que s'ha de realitzar des de coordinació per fomentar la resposta dels alumnes es creu que el percentatge és molt satisfactori, situant-se entre un 60% i un 71.6% en el cas del MUDOTE i entre un 86% i un 89% en el cas del MUEX. Amb uns resultats entre 3.2 s/4 i 3.3 s/4 en el cas del MUDOTE i un 3.1 s/4 i 3.3 s/4 en el cas del MUEX. En el cas del MUEX es planteja que cal millorar la comprensió cultural entre els alumnes i algun professor del Màster i fomentar les comunicacions interculturals entre els alumnes no comunitaris i el professorat.

- [Assignatures/mòduls](#)

Instrument/procediment	Enquesta
Població (N total destinataris)	Tots els alumnes matriculats / Tot el professorat de màster
Format del lliurament	Online (enviament per correu electrònic individualitzat)
Periodicitat	Semestral
<p>S'aporta anàlisi d'enquestes realitzades a l'alumnat: curs 2017/18 MUDOTE i curs 2018/19 MUDOTE curs 2017/18 MUEX i curs 2018/19 MUEX S'aporta anàlisi d'enquestes realitzades al professorat curs 2017/18 MUDOTE i curs 2018/19 MUDOTE curs 2017/18 MUEX i curs 2018/19 MUEX Disponible públicament resultats dels darrers cursos a la web del centre</p>	

L'informe realitzat a nivell individual es fa arribar a tot el professorat de màster
 L'informe global es fa arribar a la Direcció, Coordinació de titulació de màster per tal d'analitzar les dades i plantejar propostes de millora.

Es creu que el procediment és molt adequat i la resposta dels alumnes és satisfactòria o molt satisfactòria, situant-se entre un 57% i un 64% en el cas del MUDOTE i entre un 83% i un 84% en el cas del MUEX. Amb un resultat de 3 s/4 en el cas del MUDOTE i un 3.2 s/4 en el cas del MUEX.

Es posa de manifest amb els resultats que les tasques realitzades per l'adequació de la càrrega de treball del mòdul, els materials proporcionats i la millora de la coordinació interna del mòdul per part de la coordinació han sigut de les més ben valorades amb una satisfacció entre el 78% MUDOTE i el 83% MUEX.

En el cas del professorat la implicació és alta en el procés de seguiment i avaluació dels mòduls com ho reflecteixen els percentatges satisfactoris de resposta situant-se entre un 58% i un 69.2% en el cas del MUDOTE i entre un 88% i un 94% en el cas del MUEX. Amb uns resultats entre 3.3 s/4 i 3.5 s/4 en el cas del MUDOTE i un 3.4 s/4 i 3.5 s/4 en el cas del MUEX.

- Grau de satisfacció dels titulats i inserció laboral de grau i de màster universitari

Instrument/procediment	Enquesta satisfacció titulats i Enquesta inserció laboral
Població (N total destinataris)	Tots els titulats de màster de la darrera promoció
Format del lliurament	Combinació online i telefòniques
Periodicitat	Anual
S'aporta anàlisi d'enquestes de satisfacció titulats: curs 2017/18 MUDOTE curs 2017/18 MUEX S'aporta anàlisi d'enquestes Inserció laboral curs 2017/18 MUDOTE curs 2017/18 MUEX Disponible públicament resultats dels darrers cursos a la web del centre L'informe global es fa arribar a la Direcció, Coordinació de titulació de grau i de màster per tal d'analitzar les dades i plantejar propostes de millora.	

El CAI valora que donat que molts alumnes són estrangers i marxen als seus països d'origen fa que el nivell de resposta sobretot a les enquestes d'inserció laboral sigui molt baix i en molts casos poc representatiu, pel que s'hauria d'habilitar algun sistema per obtenir dades actualitzades en els seus països d'origen. Les xifres de les que es disposa i són representatives s'observa una inserció laboral entre el 71.4% en el cas del MUDOTE i un 100% en el cas del MUEX.

En el cas de les enquestes de satisfacció dels titulats manifesten alts nivells de satisfacció amb els màsters cursats, 70% MUDOTE i 76.5% MUEX i entre un 83% i un 92% de satisfacció amb la universitat triada.

- Inserció laboral dels titulats de grau, màster universitari i doctorat (centralitzada per AQU)

Instrument/procediment	Enquesta
Població (N total destinataris)	Tots els titulats de màster d'una promoció concreta
Format del lliurament	Online (via web) i telefònica
Periodicitat	Triennial
Disponibles públicament resultats de les darreres enquestes realitzades a AQU L'informe global es fa arribar a la Direcció, Coordinació de titulació de màster per tal d'analitzar les dades i plantejar propostes de millora.	

La darrera enquesta realitzada per AQU a màsters va ser de les promocions 2011-12 i 2012-13 pel que només van entrar a la convocatòria els titulats del MUEX, ja que el MUDOTE no va donar inici fins el 2013-14 però donat el que hem manifestat anteriorment, sobre el retorn al seu país d'origen dels titulats i el canvi d'e-mail (la majoria són asiàtics) no es disposen dades ja que no hi havia una mostra representativa.

- Enquesta de valoració de les pràctiques per part dels alumnes

Instrument/procediment	Enquesta
Població (N total destinataris)	Alumnes que realitzen pràctiques curriculars o extra curriculars de màster
Format del lliurament	On-line (enviament per correu electrònic individualitzat)
Periodicitat	Anual
<p>S'aporta anàlisi enquesta valoració de pràctiques: curs 2017/18 MUDOTE curs 2018/19 MUDOTE</p> <p>Anualment la Unitat de Pràctiques i Borsa de Treball realitza un informe on fa una valoració, que és tramesa a la Direcció, Coordinadors de Titulació i de màster i tutors de pràctiques del centre.</p>	

El CAI valora fomentar la resposta dels alumnes per tal de disposar de més eines per decidir la idoneïtat de les empreses de pràctiques. Les xifres de resposta es mouen entre un 22% i un 33% i una satisfacció mitjana entre el 63% i el 67%.

- Enquesta de valoració del TFG/TFM per part dels alumnes

Instrument/procediment	Enquesta
Població (N total destinataris)	Alumnes matriculats a TFG en el cas de grau i TFM en el cas de màster
Format del lliurament	On-line (enviament per correu electrònic individualitzat)
Periodicitat	Anual
<p>S'aporta anàlisi d'enquestes realitzades a l'alumnat: curs 2017/18 MUDOTE i curs 2018/19 MUDOTE curs 2017/18 MUEX i curs 2018/19 MUEX</p> <p>Disponibles públicament resultats dels darrers cursos a la web del centre L'informe realitzat a nivell individual es fa arribar a tot el professorat de grau i màster L'informe global es fa arribar a la Direcció, Coordinació de titulació de grau i de màster per tal d'analitzar les dades i plantejar propostes de millora.</p>	

Es posa de manifest amb els resultats el treball realitzat pels tutors en l'acompanyament dels estudiants amb satisfaccions entre el 87.5% i el 100% amb el tutor de TFM. El nivell de resposta es mou entre el 16% i el 33% en el cas del MUDOTE i el 38% i el 51% en el cas del MUEX, es continuarà incidint en la importància de donar resposta a les enquestes. Les valoracions globals són molt adequades i es mouen entre un 73% i un 90% de satisfacció en el cas del MUDOTE i un 78% i un 85% en el cas del MUEX.

- Enquesta de valoració individual de les pràctiques per part dels ocupadors

Instrument/procediment	Enquesta avaluació ocupadors pràctiques Enquesta satisfacció ocupadors Unitat de Pràctiques i Borsa de Treball Enquesta avaluació ocupadors Workshop
Població (N total destinataris)	Ocupadors amb conveni de pràctiques amb el centre
Format del lliurament	Correu electrònic
Periodicitat	Sempre oberta
Anualment la Unitat de Pràctiques i Borsa de Treball realitza un informe on fa una valoració, que és tramesa a la Direcció, Coordinadors de Titulació i de màster i tutors de pràctiques del centre, per tal de realitzar els ajustos que calguin.	

- Enquesta de matriculació per part dels alumnes

Instrument/procediment	Enquesta
Població (N total destinataris)	Tots els alumnes matriculats de màster
Format del lliurament	Online
Periodicitat	Anual
S'aporta anàlisi d'enquestes realitzades a l'alumnat: curs 2017/18 MUDOTE i curs 2018/19 MUDOTE curs 2017/18 MUEX i curs 2018/19 MUEX L'informe global es fa arribar a la Direcció, Coordinació de titulació de grau i de màster i a la gestió acadèmica per tal d'analitzar les dades i plantejar propostes de millora.	

Es creu que el procediment és molt adequat i que l'esforç realitzat per fomentar la resposta dels alumnes ha sigut molt positiu, ja que s'ha passat del 28% al 56% de percentatge de respostes en el cas del MUDOTE i del 65% al 87% en el cas del MUEX. Les xifres també reflecteixen uns resultats molt satisfactoris situats entre el 93% i el 98% en el cas del MUDOTE i del 80% i el 93% en el cas del MUEX.

- Enquesta de serveis per part dels alumnes

Instrument/procediment	Enquesta
Població (N total destinataris)	Tots els alumnes matriculats de grau i màster
Format del lliurament	Online
Periodicitat	Anual
S'aporta anàlisi d'enquestes realitzades a l'alumnat: curs 2017/18 MUDOTE i curs 2018/19 MUDOTE curs 2017/18 MUEX i curs 2018/19 MUEX L'informe global es fa arribar a la Direcció i Coordinació de titulació de grau i de màster, gestió acadèmica i servei d'informàtica per tal d'analitzar les dades i plantejar propostes de millora.	

Es creu que el procediment també és molt adequat, la resposta dels alumnes ha sigut molt positiva, ja que s'ha incrementat la valoració de gairebé tots els ítems en relació al curs passat i amb una satisfacció el darrer any entre el 72.5% i el 87.5% en el cas del MUDOTE i entre el 72.5% i el 80% en el cas del MUEX.

- Enquesta de serveis per part del professorat i PAS

Instrument/procediment	Enquesta serveis professorat
------------------------	--

	Enquesta serveis PAS
Població (N total destinataris)	Tot el professorat de grau i màster
Format del lliurament	Online
Periodicitat	Anual
<p>S'aporta anàlisi d'enquestes realitzades al professorat i PAS: curs 2017/18 MUDOTE i curs 2018/19 MUDOTE curs 2017/18 MUEX i curs 2018/19 MUEX</p> <p>L'informe global es fa arribar a la Direcció i Coordinació de titulació de grau i de màster, gestió acadèmica i , servei d'informàtica per tal d'analitzar les dades i plantejar propostes de millora.</p>	

Es creu que el procediment també és molt adequat, la resposta del professorat ha sigut molt positiva, amb una satisfacció el darrer any entre el 75% i el 95% tant en el cas del MUDOTE com del MUEX.

A partir del curs 2018-19, i donant resposta a la proposta de millora que es proposava al darrer informe de seguiment, s'incorpora a més una altra enquesta (segons model AQU Catalunya) que recull la satisfacció dels titulats en relació al programa formatiu que han cursat a l'Escola. En aquest sentit, caldria ajustar el SGIQ del centre per tal que incorporés l'anàlisi de la satisfacció d'altres col·lectius implicats (titulats, ocupadors,...), a part d'estudiants i professors. S'incorpora com a proposta de millora de centre ([Proposta de Millora Centre 19- Pla de Millores](#))

Els resultats d'aquestes enquestes es recullen en diferents informes que són motiu d'anàlisi per part de la coordinació del programa i de l'Escola per tal d'identificar fortaleeses i àrees de millora i implementar, si s'escau, esmenes a la titulació. Està previst que la informació agregada d'aquests informes s'exposi com la resta públicament a la web de l'Escola.

Es valora que el grau de satisfacció global amb les titulacions és adequat, en xifres superiors al 70% (3.59 s/5) en el cas del MUEX i un (3 s/5) en el cas del MUDOTE (Veure [Autoinforme i SGIQ/Annex 2 Repositori EUTDH](#))

A part de les accions anteriors, a l'EUTDH es realitzen també altres vies per captar el grau de satisfacció dels diferents grups d'interès. Entre d'altres:

- Es realitza semestralment una reunió amb els delegats de cadascun dels cursos. A més, els tutors acadèmics i els coordinadors de titulació tenen un horari fixat a la setmana on els alumnes poden adreçar-se en qualsevol moment i sense cita prèvia per manifestar qualsevol suggeriment o queixa per tal de buscar solucions a la problemàtica existent.
- Es realitzen de forma conjunta reunions d'avaluació amb el professorat per posar en comú experiències i manifestar suggeriments o problemàtiques existents
- Es realitzen reunions anuals, dins de la programació docent, esmentada anteriorment, entre el coordinador de titulació i els responsables de les assignatures en el cas del grau. En el cas dels Màsters, hi ha contacte entre el coordinador i el professor abans i després de cada sessió per valorar la classe duta a terme i reunions de coordinació entre docents i coordinadors.
- Els estudiants de Màster poden adreçar-se als coordinadors de màsters en els horaris assignats de tutories i també per correu electrònic per manifestar qualsevol suggeriment o queixa i buscar solucions tant per la docència, les pràctiques externes (si escau) i pel treball final de màster.

EL CAI posa de manifest, per exemple, que en el cas del MUEX, una de les peticions dels alumnes a la coordinació era poder fer pràctiques encara que no formin part del màster, pel que la coordinació i la Unitat de Pràctiques i Borsa de Treball busquen empreses per poder atendre aquesta demanda. S'observa també que tant en el cas del MUDOTE com en el del MUEX, la gestió acadèmica de FUAB no ha rebut cap sol·licitud de queixa per part d'alumnat, les úniques sol·licituds són per tema de certificacions acadèmiques o enviament de títols. ([Evidència 3.12 Mostra sol·licitud enviament títol](#))

El Centre disposa doncs d'un conjunt d'indicadors per a la gestió i seguiment de les titulacions publicats a la web per a cada estudi a l'apartat la titulació en xifres.

Mitjançant la base de dades DATA, accessible via la intranet de la UAB, també es publiquen altres indicadors complementaris als que són de caràcter públic, consultables pels equips de direcció dels centres i per les coordinacions de les titulacions.

L'anàlisi d'aquest conjunt d'indicadors ("titulació en xifres" i DATA) i dels resultats de la satisfacció dels col·lectius (enquestes i reunions amb estudiants, PDI i PAS) aporta la informació necessària per a la gestió de les titulacions i per als processos de seguiment i acreditació.

3.3.3.El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora contínua.

El SGIQ de l'Escola contempla, dins el procés estratègic PEQ1. *Definició, desplegament i seguiment de la política de qualitat*, la sistemàtica de revisió i, si escau, l'actualització del SGIQ. Segons aquest procediment, el SGIQ de l'Escola es revisa anualment.

El centre ja va realitzar la primera revisió important del SGIQ consistent en una revisió general per incorporar les especificitats del centre:

- Ajustament en les titulacions impartides al centre a les dades actuals
- Ajust titularitat de l'Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera
- Incorporació dades i nous models al procés PEQ4 *Acreditació de titulacions*
- Actualització del procés POQ8 *Anàlisi de satisfacció del professorat i PAS*

De l'anàlisi realitzat en aquest procés d'acreditació s'incorpora la següent modificació:

[Proposta de Millora de Centre 20- Pla de Millores](#): Modificar el POQ8 del SGIQ per tal que englobi l'anàlisi de satisfacció del professorat i altres grups d'interès

Actualment s'està realitzant una revisió a fons de tot el SGIQ de l'Escola en vies d'orientar una acreditació de centre a partir del curs 2020-21. ([Evidència 3.9](#))

S'adjunta Pla de Millores per titulació i centre ([Evidència 3.13](#))

Valoració:

El centre manté les condicions de l'acreditació i ha realitzat un procés de revisió del [SGIQ](#) ajustant els processos necessaris (aprovació Comitè Direcció 18/7/2017). A més, es preveu finalitzar la revisió integral del SGIQ per al curs 2020-21 amb la intenció d'orientar una acreditació de centre.

Tal com recull el propi SGIQ, totes les modificacions de processos han estat aprovades pel Comitè de Direcció del centre. Les noves versions actualitzades dels processos es poden trobar a l'[espai de qualitat docent del web del centre](#).

Avaluació de l'estàndard:

Atès que es s'atenen sobradament els criteris establerts per a aquest estàndard, el centre el valora com que "s'assoleix amb progrés cap a l'excel·lència"

3.4. Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu

El professorat que imparteix docència a les titulacions del centre és suficient i adequat, d'acord amb les característiques de les titulacions i el nombre d'estudiants.

Durant el procés d'acreditació aquest estàndard va obtenir la valoració: "s'assoleix amb condicions" en el MU en Direcció i Organització de Turisme d'Esdeveniments (MUDOTE) i valoració de "s'assoleix" en el MU d'Unió Europea-Xina: Cultura i Economia (MUEX)

3.4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si escau, professional.

Es valora de forma molt favorable que el professorat del centre a part de la qualificació acadèmica i els reconeixements externs establerts (AQU, ANECA), tingui també l'experiència adequada en l'àmbit professional sobretot en el cas dels màsters. L'estructura de la plantilla del professorat i el nombre de professors són suficients per impartir les titulacions i atendre els estudiants del centre i els mateixos estudiants manifesten estar satisfets amb l'atenció del professorat en el seu procés d'aprenentatge.

Tant el SGIQ marc de la UAB com el del centre recullen diferents processos directa i indirectament relacionats amb el professorat, la seva gestió i avaluació:

- *PS1 Formació PDI i PS2 Formació PAS*, que té com a objectiu detectar les necessitats formatives dels diferents col·lectius com d'elaborar un pla de formació a partir d'aquestes i avaluar aquest pla una vegada realitzat.
- En el cas del centre el *POQ5 Avaluació del professorat* té entre d'altres l'objectiu de proporcionar els mitjans per adequar la formació del PDI i PAS als requisits formatius necessaris. En aquest sentit el centre disposa d'un coordinador de formació a nivell de formadors que és l'encarregat de recollir les necessitats i programar anualment aquella formació específica que es realitzarà, a part de la ja programada a nivell general a la UAB.

El professorat del centre, com podem observar en el següent apartat, té la formació, capacitat i experiència docent per impartir docència de qualitat a les seves titulacions. El professorat es configura a partir de la combinació de professorat del centre i/o de la UAB, amb professorat provinent del món empresarial, expert i molt vinculat a aquelles matèries que imparteix.

L'Escola continua treballant perquè cada titulació que s'hi imparteix es faci amb un cos de professorat que compleixi amb el nivell d'experiència docent, investigadora i professional requerida, així com la qualificació acadèmica exigida.

3.4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.

Màster en Direcció i Organització de Turisme d'Esdeveniments

En el procés d'acreditació del passat 2016 es va obtenir per aquest estàndard la valoració de: "s'assoleix amb condicions".

Un dels valors afegits més rellevants del MUDOTE és que la seva proposta docent conjuga el rigor universitari amb l'experiència de destacats professionals d'aquest àmbit. Els estudiants gaudeixen d'una formació acadèmica de primer ordre conformada pel nucli de professors universitaris així com

de l'expertesa dels professionals vinculats a empreses i institucions promotores d'esdeveniments nacionals i internacionals.

La complementarietat entre el professorat acadèmic i el professional és un aspecte que els estudiants del MUDOTE valoren molt positivament i així es desprèn de les enquestes de docència en les que ressalten les classes impartides per professionals i el seu coneixement del sector com a punts forts de la formació rebuda en el Màster. Un dels aspectes més ben valorats és la satisfacció amb el professorat, amb una mitjana de 3,69 sobre 5. ([Evidència 4.1 MUDOTE Informe de satisfacció Titulats 2017-18](#)). En aquest context cal ressaltar que una part dels docents professionals i conferenciants, tenen càrrecs rellevants a les empreses de les quals formen part ([Evidència 4.2 MUDOTE](#))

El Màster ha anat incrementant progressivament, aquests darrers cursos, tant el nombre de docents doctors com les hores impartides, per tal de garantir l'equilibri entre el vessant acadèmic i la professional. En aquest sentit s'han anat acomplint les propostes de millora previstes en els informes de seguiment i en el pla establert en l'anterior acreditació.

Durant aquests anys, s'ha fet un esforç considerable per anar configurant un quadre de professorat que cada cop fos valorat més positivament en la seva activitat docent per part dels estudiants, el que ha implicat diverses sortides i entrades de professorat en el quadre docent. Aquest procés serà recurrent en els propers anys, tot i la millora, per tal d'anar assolint els estàndards previstos.

La proposta de millora és que el proper curs 2019-2020 amb l'increment de 50 hores el nombre d'hores impartides per docents doctors ([Proposta de Millora MUDOTE16 Pla de Millores](#)) s'assolirà que gairebé el 60% de les hores d'activitat docent del professorat del Màster siguin realitzades per professorat doctor. Cal remarcar que la majoria de les noves incorporacions són professors doctors amb acreditada trajectòria de recerca. ([EVIDÈNCIA 4.3.1 MUDOTE Taula PDI](#)) ([Evidència 6.6 MUDOTE](#))

Es constata que el Màster ha anat treballant en la línia estipulada per l'informe d'acreditació de 2016 d'incrementar tant el nombre de doctors com d'hores impartides per aquests. L'objectiu és incidir en aquesta acció durant el proper període sense demèrit de trobar l'equilibri adequat entre acadèmics i professionals del sector. L'expertesa d'aquests és valorada pels estudiants d'arreu del món que nodreixen les aules i que busquen una formació universitària de qualitat que els ajudi, alhora, a trobar una sortida laboral que s'escaigui amb el perfil específic assolit en el Màster. ([Proposta de Millora MUDOTE17 Pla de Millores](#)) ([Evidència 4.6 MUDOTE](#))

Remarcar que la presentació i defensa del Treball Final de Màster es fa sota la tutoria de doctors i doctores dels àmbits d'especialització (100% doctors), cosa que faculta als estudiants acadèmicament amb els criteris de qualitat exigits per la Universitat. Val a dir que, des del curs 2016-2017 i com a proposta de millora introduïda, els estudiants del Màster poden fer un treball de recerca o un pla d'empresa. I això últim en la línia d'incorporar coneixements específics, estimular el seu vessant emprenedor i facilitar la seva entrada en el món laboral. ([Evidència 4.3.2 MUDOTE Taula Tutors TFM](#))

Proposta de millora MUDOTE16: Incrementar en 50 el nombre d'hores impartides per docents doctors el curs 2019-2020

Proposta de millora MUDOTE17: Continuar treballant en la línia d'incrementar els docents doctors durant els pròxims cursos segons la previsió establerta.

Taula 4.1 MUDOTE. Professorat per categoria i segons doctorat

	Permanents 1	Permanents 2	Lectors	Associats	Altres	Total	% professorat acreditat (ANECA/AQU)
Curs 2015-2016							
Doctors	7	1				8	7,3
No doctors		1			29	30	
Curs 2016-2017							
Doctors	7	1			1	9	10,2
No doctors		1			26	27	
Curs 2017-2018							
Doctors	8	1			2	11	12,5
No doctors		1			23	24	
Curs 2018-2019							
Doctors	9	1			3	13	14,2
No doctors		1			21	21	

Taula 4.2 MUDOTE. Hores impartides de docència (HIDA) segons categoria de professorat i doctorat

	Permanents 1	Permanents 2	Lectors	Associats	Altres	Total
Curs 2015-2016						
Doctors	51				8	59
No doctors		12			149	161
Curs 2016-2017						
Doctors	54				20	76
No doctors		12			134	144
Curs 2017-2018						
Doctors	49				36	87
No doctors		12			123	133
Curs 2018-2019						
Doctors	56	4			20	80
No doctors		12			128	140

Taula 4.3 MUDOTE. Percentatge d'hores impartides de docència (HIDA) segons trams

	Tram de recerca			Tram de docència		
	Sense tram	Tram no viu	Tram viu	Sense tram	Tram no viu	Tram viu
Curs 2015-2016						
MUDOTE	94	-	6	94	-	6
Curs 2016-2017						
MUDOTE	82,08	-	17,92	86,56	-	13,44
Curs 2017-2018						
MUDOTE	82,08	-	17,92	86,56	-	13,44
Curs 2018-2019						
MUDOTE	87	-	13	87	-	13

Taula 4.4 MUDOTE. Percentatge d'hores impartides de docència (HIDA) segons tipologia del professorat per mòduls 2018-2019

Mòduls	ECTS TE+pràctica	Departament/ àrea assignada	Alumnes curs 2018-2019	Nombre grups TE+pràctica curs 2018-2019
Turisme d'Esdeveniments. Tècniques de gestió i planificació d'esdeveniments	9	EUTDH	15	1
Màrqueting i Direcció d'esdeveniments	9	EUTDH	15	1
Organització de Congressos i Fires	9	EUTDH	15	1
Organització d'esdeveniments socials, corporatius i de comunicació	9	EUTDH	15	1
Pràctiques externes	15	EUTDH	14	1
TFG/TFM	9	EUTDH	18	1

Fitxa per titulació	Permanents 1	Permanents 2	Altres doctors	No doctors	Total
Turisme d'Esdeveniments. Tècniques de gestió i planificació d'esdeveniments	40%	5%	5%	50%	100%
Màrqueting i Direcció d'esdeveniments	23%	0,0%	15%	62%	100%
Organització de Congressos i Fires	2%	0,0%	0,0%	98%	100%
Organització d'esdeveniments socials, corporatius i de comunicació	16,6%	0,0%	2%	81,4%	100%
Pràctiques externes	100%	0,0%	0,0%	0,0%	100%
TFG/TFM	100%	0,0%	0,0%	0,0%	100%

Taula 4.5 MUDOTE. Relació estudiants ETC per PDI ETC (equivalent a temps complet)

	Curs 2015-2016	Curs 2016-2017	Curs 2017-2018	Curs 2018-2019
MUDOTE	0,8	0,7	0,6	0,4

Un estudiant ETC correspon a una matrícula de 60 ECTS, i es considera PDI ETC qui imparteix 240 hores de docència en aula.

Taula 4.6 MUDOTE. % Participació i Qualificació Enquestes Avaluació Docència

	Curs 2016-2017	Curs 2017-2018	Curs 2018-2019
Qualificació	3.4 s/4	3.2 s/4	3.3 s/4
% Participació	69,9%	71,6%	59%

El rati de professors per estudiants es considera adequat per al correcte desenvolupament de les classes. L'anàlisi de satisfacció dels estudiants corrobora l'apropiat desenvolupament de les funcions i atenció als estudiants pel que fa a la dedicació del professorat.

L'assignació de professorat als Treballs de Fi de Màster segueix el següent procés:

- 1) Convocatòria de reunió de la coordinadora a inici de curs individualment amb cada estudiant en la que els assessora per a la primera aproximació al tema així com els orienta per a decidir la redacció d'un Treball d'Investigació o un Pla d'Empresa
- 2) Convocatòria de reunió amb els docents doctors que dirigiran els treballs. En aquesta reunió s'acorda l'assignació i distribució de treballs segons els seus àmbits d'especialització.

3) Convocatòria de reunió de seguiment amb els tutors doctors a meitat de curs

Pel que fa a les Pràctiques Externes, el Màster té un programa de 350 hores de caràcter obligatori a una empresa del sector dels esdeveniments. La coordinadora es reuneix individualment amb cada estudiant a l'inici de curs per fixar les seves preferències i proporcionar pràctiques que s'escaiguin al perfil de cadascú. A tal fi contacta amb empreses especialitzades d'aquest àmbit, en coordinació amb la Unitat de pràctiques i la Borsa de Treball, per assignar-les. Aquestes ofertes es difonen a través de les xarxes socials per tal de garantir la transparència de la informació entre els estudiants. El tutor de les pràctiques és extern i pertany a l'empresa on l'estudiant realitza les pràctiques.

També cal considerar que les enquestes de valoració de l'activitat docent que s'han anat realitzant al llarg de totes les edicions de màster han permès conèixer que la valoració dels estudiants sobre la qualitat de la docència rebuda és molt alta, tant en relació al fet que les assignatures són impartides per docents especialitzats en el tema com en la qualificació professional dels mateixos. ([Evidència 4.4 MUDOTE Enquestes de valoració docent](#))

Màster en Unió Europea-Xina: Cultura i Economia

Al Màster UE-Xina: Cultura i Economia es considera que la dotació de professorat, així com la ràtio professorat-alumne és adequada. Pel que fa el perfil professional del professorat, aproximadament el 88% es doctor, amb una àmplia i valorada experiència docent i investigadora que s'adequa perfectament als estudis. No obstant això, el professorat també té una àmplia experiència al món laboral i professional, per tant, les assignatures que requereixen de coneixement pràctic estan cobertes per professorat amb un excel·lent currículum i trajectòria professional.

La principal característica és la seva transversalitat en continguts que implica que, per complir amb el criteri d'adequació de professorat, es recorri a diferents departament de la Universitat Autònoma de Barcelona i també a professors externs d'altres universitats catalanes i d'empreses privades per cobrir tot el ventall de disciplines que s'inclouen en els diferents mòduls, un model pedagògic pioner al campus de la UAB. Pel que fa les tuteles dels Treballs Finals de Màster també són dirigides per els mateixos professors doctors i acreditats que asseguruen el rigor acadèmic necessari en la consecució d'aquests treballs.

A les enquestes del centre per valorar la docència del professorat i els mòduls, s'han obtingut sempre resultats molt satisfactoris. Pel curs 2017-2018 i curs 2018-2019 la majoria dels resultats es corresponen amb valoracions excel·lents o bones en cada una de les qüestions ([Evidència 4.1MUEX](#) i [Evidència 4.2 MUEX](#)) Enquestes avaluació docent

Al final de cada curs, i observant també els resultats, es valora la possibilitat d'ampliar i/o canviar el professorat en relació a l'adequació del seu perfil acadèmic i professional a cada assignatura. El nou professorat té un expedient acadèmic complementari amb el de la resta de docents del màster i s'adequa al que requereix aquests estudis. A més a més, el 91,42% dels resultats a les seves enquestes es corresponen amb respostes excel·lents o bones.

El màster disposa en general de suficient professorat per impartir adequadament la docència i la ràtio d'alumne/professor és altament adequada encara que són dos grups de 40 alumnes a partir del curs 2018-2019. I més a més, el Màster compta amb el mateix mecanisme d'assignació del professorat en

el treball de Final de Màster, que el de la darrera renovació d'acreditació i continua funcionant de manera eficient, basat en que els estudiants proposin una temàtica d'estudi i un tutor/a pel seu TFM al coordinador de titulació que realitza l'assignació garantint coneixement sobre aquells continguts i càrrega de treball del docent.

Les enquestes avalen la magnífica adequació del professorat i el bon funcionament en matèria de docència i gestió. ([Evidència 4.3 MUEX Enquesta Titulats](#))

A partir del curs 2018-19 i donada la creació dels dos grups s'ha observat que hi ha una càrrega docent massa alta d'alguns tutors de TFM, pel que com a proposta de Millora es realitzarà pel curs 2019-20 una distribució més acurada de TFM en funció de la disponibilitat del professorat responsable. ([Proposta de Millora MUEX 10](#))

Proposta de Millora MUEX10: Millorar la distribució i assignació de TFM per reduir la càrrega docent

Taula 4.1MUEX. Professorat per categoria i segons doctorat

	Permanents 1	Permanents 2	Lectors	Associats	Altres	Total	% professorat acreditat (ANECA/AQU)
Curs 2016/17							
Doctors	9			4	1	14	70%
No doctors	 		 	2		2	0%
Curs 2017/18							
Doctors	9			4	1	14	70%
No doctors	 		 	2		2	0%
Curs 2018/19							
Doctors	9			4	1	14	70%
No doctors	 		 	2		2	0%

Taula 4.2MUEX. Hores impartides de docència (HIDA) segons categoria de professorat i doctorat

	Permanents 1	Permanents 2	Lectors	Associats	Altres	Total
Curs 2016/17						
Doctors	185			45		230
No doctors	 		 	20	20	40
Curs 2017/18						
Doctors	185			45		230
No doctors	 		 	20		40
Curs 2018/19						
Doctors	370			90		370
No doctors	 		 	40	40	80

Taula 4.3MUEX. Percentatge d'hores impartides de docència (HIDA) segons trams

	Tram de recerca			Tram de docència		
	Sense tram	Tram no viu	Tram viu	Sense tram	Tram no viu	Tram viu
Curs 2016/17						

MU UE-Xina	35%	30%	35%	15%	20%	65%
Curs 2017/18						
MU UE-Xina	35%	30%	35%	15%	20%	65%
Curs 2018/19						
MU UE-Xina	35%	30%	35%	15%	20%	65%

Taula 4.4 MUEX. Percentatge d'hores impartides de docència (HIDA) segons tipologia del professorat a les assignatures seleccionades

Assignatura	ECTS TE+pràctica	Departament/ àrea assignada	Alumnes curs n	Nombre grups TE+pràctica 2018-19
Cultura de la UE i Xina	15 ECTS	Traducció i Estudis d'Àsia oriental	79	2
Direcció d'Empresa	12 ECTS	Traducció i Estudis d'Àsia Oriental	79	2
Economia de la UE i Xina	15 ECTS	Economia aplicada	79	2
Relacions UE-Xina	12 ECTS	ciències polítiques	79	2
TFG/TFM	6 ECTS	Tres departaments combinats	79	2

Fitxa per titulació	Permanents 1	Permanents 2	Lectors	Associats doctors	Associats no doctors	Altres	Total
Assignatura 1	74%			26%			100%
Assignatura 2	67%			33%			100%
Assignatura 3	74%			26%			100%
Assignatura 4	17%			17%	33%	33%	100%
TFG/TFM	65%			15%	10%		100%

Taula 4.5 MUEX. Relació estudiants ETC per PDI ETC (equivalent a temps complert)

	Curs 2016/17	Curs 2017/18	Curs 2018/19	Curs 2019/20
MU UE-Xina	4,93	4,91	4,73	4,91

Un estudiant ETC correspon a una matrícula de 60 ECTS, i es considera PDI ETC qui imparteix 270 hores de docència en aula per grup.

Taula 4.6 MUEX. % Participació i Qualificació Enquestes Avaluació Docència

	Curs 2016-2017	Curs 2017-2018	Curs 2018-2019
Qualificació	3.7 s/4	3.1 s/4	3.3 s/4
% Participació	10,5%	88,6%	86%

L'anàlisi de satisfacció dels estudiants corrobora l'apropiat desenvolupament de les funcions i atenció als estudiants pel que fa a la dedicació del professorat.

El professorat d'aquest Màster té un expedient acadèmic complementari amb el de la resta de docents del màster i s'adequa al que requereix aquests estudis. A més a més, els professors són procedents de tres departaments de la UAB amb diferents categories, des de catedràtic universitat, a titular universitat, agregats i associats per cobrir la docència de un grup de 38-44 alumnes en els curs 2016-2017, 2017-2018 i dues grups de 40 alumnes cada un en el curs 2018-2019. El criteri d'assignació del professorat, a les assignatures obligatòries seleccionades, i TFM està basat en l'especialitat acadèmica de cada professor/a.

3.4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per a millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.

El professorat de l'EUTDH disposa d'oportunitats per millorar la seva qualitat docent i acadèmica i rep suport per fer-ho de dues fonts principals a les que tot el professorat del centre té accés:

La primera prové de la UAB que centralitza, des de la **Unitat de Formació i Innovació** de l'Oficina de Qualitat Docent (OQD) l'impuls i vertebració de diverses iniciatives d'optimització de la docència i s'aporten noves propostes de suport, innovació i formació continuada.

PLA DE FORMACIÓ DOCENT

El Pla de Formació Docent (PFD) té com objectiu oferir al professorat de la UAB diverses eines i recursos que els ajudin a implementar iniciatives d'innovació i de millora de la qualitat de l'activitat docent dins el marc europeu de convergència universitària. Les tipologies formatives que s'inclouen al PFD són: formació per novells, formació permanent, formació a mida, formació específica per coordinadors i jornades temàtiques.

A través del PFD es pretén potenciar l'intercanvi i la difusió d'experiències de bones pràctiques dutes a terme pels docents a més a més de:

1. Reflexionar sobre la formació per competències i aprendre a dissenyar les assignatures utilitzant estratègies d'ensenyament-aprenentatge i sistemes d'avaluació que responguin a les exigències d'aquest model de formació.
 2. Reflexionar sobre el paper de les metodologies actives i conèixer com seleccionar i posar en pràctica el ventall d'estratègies d'ensenyament-aprenentatge d'acord amb els objectius de l'assignatura.
 3. Aportar recursos per a la utilització de les TICs com a eines de suport a la docència.
 4. Compartir entre el professorat les experiències de la implementació de les noves titulacions de grau i màster amb l'objectiu de la millora constant.
- **Formació per a novells:** El programa de Formació Docent en Educació Superior (FDES) està adreçat, preferentment, al professorat novell que porta menys de 5 anys realitzant docència a la UAB. El programa FDES té com a finalitat potenciar les competències docents bàsiques del professorat universitari que fan referència a la planificació del procés d'ensenyament-

aprenentatge, la utilització d'estratègies i recursos didàctics i el sistema d'avaluació dels estudiants.

- **Formació permanent:** està orientada a tot el professorat amb l'objectiu d'aportar recursos i eines pràctiques de suport a la funció docent relacionades amb els sistemes d'avaluació, la comunicació, la planificació docent i el desenvolupament de les competències personals.
 - **Formació a mida:** poden accedir a aquesta formació tots els departaments i facultats de la UAB, així com els centres adscrits. D'acord amb les característiques i necessitats específiques de les titulacions, i/o dels departaments o facultats, des de la Unitat s'organitzen plans de formació i d'assessorament a mida per al professorat. La seva durada i els seus continguts es programen a partir de les demandes de qui ho sol·licita.
 - **Formació específica per coordinadors:** aquesta formació consta de diferents mòduls formatius centrats en els aspectes relacionats amb les responsabilitats i funcions de les coordinacions de titulació en el marc VSMA, amb les eines per facilitar la recollida de dades i els indicadors per al seguiment i l'acreditació, etc.
 - **Jornades temàtiques:** periòdicament es realitzen jornades dedicades a qüestions relacionades amb la innovació docent i la millora de la qualitat dels processos d'ensenyament-aprenentatge. A l'enllaç es poden consultar les previstes i les realitzades.
- **Resum d'activitats, participants i grau de satisfacció any**

PLA DE SUPORT A LA INNOVACIÓ DOCENT

- **Projectes de suport a la innovació docent:** amb aquesta convocatòria anual es pretén fomentar la qualitat i la innovació en la docència, finançant projectes que tinguin per objecte la millora dels processos d'ensenyament-aprenentatge, l'avaluació dels estudiants, l'adequació dels ensenyaments a entorns combinats (presencial-virtual), etc.
- **Grups d'innovació docent:** els grups d'innovació docent, finançats des de la Unitat de Formació i Innovació Docent, tenen per objectiu mantenir de manera activa la investigació i transferència en matèria d'innovació docent en l'Educació Superior. Aquests grups són la base per incentivar la realització de nous projectes d'innovació i la creació d'espais de reflexió sobre els temes més actuals en aquesta àrea.
- **Grups de millora de les titulacions:** els grups de millora de les titulacions tenen per objectiu donar resposta a les necessitats pròpies de la titulació i incorporar nous mètodes docents per tal de millorar la qualitat del procés d'ensenyament-aprenentatge. Aquests grups tenen el reconeixement i el suport econòmic de la Unitat de Formació i Innovació Docent.
- **Congrés Internacional de Docència Universitària i Innovació (CIDUI):** la UAB participa activament en l'organització del CIDUI formant part del comitè executiu i organitzador i donant

suport als docents que participen en aquest ja sigui amb comunicacions o formant part del comitè científic.

SUPORT A LA DOCÈNCIA

- **Recull d'experiències aplicades a la docència:** una de les tasques que es fan des de la Unitat de Formació i Innovació Docent és l'assessorament, el seguiment i la publicació d'experiències docents innovadores. En general són experiències que inclouen accions que s'emmarquen en l'adaptació de les matèries a l'EEES.
- **EINES:** La col·lecció Eines d'Innovació Docent en Educació Superior té com a objectiu posar a disposició de la comunitat universitària un conjunt d'eines que poden servir d'orientació i de guia en la seva tasca docent.
- **Recursos docents:** des de l'Oficina de Qualitat Docent es posa a l'abast i es fa difusió dels serveis relacionats amb projectes de millora de la docència que la UAB disposa i del que poden fer ús els docents.

COL-LABORACIONS:

- **GIFD (Grup Interuniversitari de Formació Docent):** Grup de treball format per tots els ICE i unitats de formació de les universitats públiques catalanes. L'objectiu del grup es contribuir a una formació de qualitat del professorat universitari per millorar les seves competències docents. El grup ha obtingut diversos ajuts (MECD AQU RED-U...).
- **Portal "Bones pràctiques docents":** Projecte de col·laboració interuniversitari entre l'ICE de la UB i la Unitat de Formació de la UAB per a la millora de la qualitat docent. El portal vol ser un punt de trobada del professorat universitari, per compartir i donar a conèixer bones pràctiques docents que facilitin el desenvolupament d'activitats d'ensenyament i aprenentatge en contextos concrets.
- **Red Estatal de Docència Universitària:** organització sense ànim de lucre que pretén ser un lloc de trobada, reflexió i aprenentatge entorn de la qualitat de la docència universitària. La Xarxa és una associació integrada a l'*International Consortium of Educational Development (ICED)*, organització que engloba diferents xarxes de prop de 30 països dels cinc continents.
- **Red Institucional de Formación del Profesorado (REDIFOP):** Xarxa d'ICEs, Centres i Unitats de Formació del Professorat Universitari de les universitats espanyoles públiques i privades, que té per objectiu treballar amb un model conjunt de formació del professorat universitari i l'acreditació de la formació.

Amb l'objectiu de millorar constantment el Pla de Formació es realitza una avaluació de cada activitat formativa (seminaris, tallers, jornades) mitjançant una enquesta dirigida tant als participants com al professorat que realitza la formació. En aquestes enquestes s'avalua el nivell de satisfacció en relació

als aspectes tècnics, metodològics i de contingut fent èmfasi en la utilitat d'allò que s'ha après per millorar la tasca docent.

En el següent ([Evidència 4.6](#)) es poden consultar les dades de participació i satisfacció del personal docent investigador, segons categoria professional, departament i modalitat formativa pel que fa a les activitats de formació docent organitzades fins a l'any 2017. En el següent ([Evidència 4.7](#)) es poden consultar les activitats previstes del curs 2019/20, i també la memòria de les activitats de suport formatiu del professorat UAB.

A nivell del Centre, es planteja cada curs la possibilitat d'alguns tallers de metodologies docents (presencials i online) i d'eines pràctiques de suport a l'activitat docent relacionades amb les TICs. Per a aquest curs 2019-20 s'han proposat tallers sobre diferents mòduls de la plataforma Moodle (qualificacions i feedbacks), sessions d'ús del vídeo educatiu, cursos sobre innovació docent a la formació online i accions relacionades amb la millora de l'ús de mòduls CDS de l'aplicació SIGMA. ([Evidència 4.8](#)). En el cas del professorat de llengües tenen, a més, per part del Servei de Llengües- UAB Idiomes, formació específica referent a l'ensenyament de llengües estrangeres.

Un dels àmbits formatius amb més demanda és el relacionat amb la millora de l'activitat docent en termes de noves tecnologies i aprenentatge de llengües estrangeres, i en aquests àmbits fa èmfasi la programació formativa realitzada.

Pel que fa a l'àmbit de la recerca i dins del procés i millora, tal com hem comentat, el centre disposa d'un responsable de recerca que, juntament amb els doctors acreditats del centre, tenen una càrrega docent inferior per tal de poder facilitar la tasca investigadora, a la vegada que es dinamitza i incentiva l'activitat de recerca amb accions com entrevistes, conferències, organització de seminaris per crear sinèrgies entre els investigadors, a la vegada que es fa divulgació científica.

L'anàlisi i valoració d'aquest aspecte per part del CAI es recull a la fitxa d'informe del procés POQ5 *Avaluació professorat* i POQ7 (veure [Autoinforme i SGIQ/Annex 2 Repositori EUTDH](#)).

Avaluació de l'estàndard:

Atès que es mantenen les condicions avaluades en el procés d'acreditació, així com les millores introduïdes i exposades anteriorment, el centre valora aquest estàndard com "s'assoleix".

3.5. Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

"La institució disposa de serveis d'orientació i recursos adequats i eficaços per a l'aprenentatge dels estudiants"

Durant el procés d'acreditació aquest estàndard va obtenir la valoració: "s'assoleix" tant en el MU en Direcció i Organització de Turisme d'Esdeveniments (MUDOTE) com en el MU d'Unió Europea-Xina: Cultura i Economia (MUEX)

3.5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.

El Centre disposa tant de serveis d'orientació acadèmica, que donen un suport adequat al procés

d'aprenentatge, com d'un servei d'orientació i inserció professional que facilita la incorporació al mercat laboral. Les accions es troben detallades al Pla d'Acció Tutorial (PAT) (Evidència 5.1) del centre.

En aquesta línia, les accions d'orientació realitzades a tal efecte, tenen com a objectiu facilitar la integració de l'estudiant, servir de guia i orientació, reduir l'abandonament i ajudar a estructurar el projecte acadèmic, personal i professional de l'estudiant, i són entre d'altres les següents:

Orientació acadèmica

Les accions encaminades a donar el màxim suport a l'estudiant durant la seva estada a la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) i específicament a l'Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera per a que realitzi amb èxit els seus estudis es poden trobar, com hem comentat, detallats al Pla d'Acció Tutorial (PAT). En aquest document, que els alumnes poden trobar a la web de l'EUTDH, hi ha informació sobre totes les accions de promoció que es realitzen als estudiants de grau i màster, les accions destinades a donar informació als estudiants de nou accés, les accions d'orientació a l'alumnat del centre i les accions d'orientació professional que es realitzen a l'EUTDH.

Els àmbits d'actuació principal de cada una de les accions són els següents:

1. Accions de promoció per a estudiants de grau i màster
2. Accions destinades als estudiants de nou accés
3. Accions d'orientació pels estudiants de grau i màster del centre
4. Programes de mobilitat
5. Tutories
6. Seguiment dels estudiants titulats

Les diferents enquestes realitzades valoren molt positivament totes les accions tutorialitzades al centre. Sobretot en el cas dels màsters que per les seves característiques i alt grau d'internacionalització, requereix d'un seguiment personalitzat des d'abans de l'arribada al campus, a través d'entrevistes personals, i d'un seguiment de la gestió acadèmica, donada la major quantitat d'orientació i suport a nivell de certificacions i visats que són necessaris. A més en el cas dels estudiants extracomunitaris es requereix un acurat anàlisi de la documentació que cal que estigui correctament legalitzada, traduïda i validada.

En el cas del MUEX també es realitzen accions d'orientació professional específiques del màster a part de les activitats generals del centre, on es realitzen sessions informatives sobre les vivències de ex alumnes de la titulació per tal de poder transmetre possibles sortides professionals i vinculacions amb el món professional.

Relacionat també amb l'àmbit professional, també es realitzen xerrades d'orientació per a la realització de pràctiques en el cas MUDOTE, on es realitzen tutories individualitzades, s'orienta i es valoren les aptituds i habilitats dels alumnes pel desenvolupament de les pràctiques a la vegada que se'ls orienta professionalment.

En el cas del MUEX donat l'elevat nombre d'estudiants extracomunitaris, des del curs 2015/16 s'ha reestructurat l'àrea de gestió acadèmica per tal de donar un millor servei d'atenció a la nova tipologia d'alumnat de màster i des del curs 2018/19 compta també amb un assessor tècnic pedagògic que farà

de suport a les tasques de coordinació, de docència i d'orientació a l'alumnat internacional.

També es realitzen sessions informatives de pràctiques i de TFM, totes elles considerades com a bones pràctiques, que guien i orienten en gran mesura als estudiants en la decisió a prendre en ambdós casos. En el cas del MUEX, tot i que les pràctiques externes són opcionals es dona resposta a les peticions dels alumnes de màster que volen realitzar-les. [Evidència 5.20 Mostra Calendaris sessions orientació pràctiques i TFM Màster 2018-19](#) i [Evidència 5.21 Mostra presentació TFM Màster 2018-19](#).

Pel curs 2018/19 amb les dades obtingudes a les enquestes de valoració de servei i de satisfacció s'observa que en el cas del màster MUDOTE la valoració mitjana de les tutories acadèmiques (pregunta 1.4) és de 3.4 s/4. I en el màster MUEX la valoració és de 3,3 sobre 4, totes elles entre el 83% i el 85% de satisfacció. ([EVIDÈNCIA 5.2 MUDOTE](#) i [EVIDÈNCIA 5.3 MUEX](#))

El centre també realitza anualment una enquesta de satisfacció dels diferents serveis del centre tant a l'alumnat com al professorat i al PAS, així com una enquesta de satisfacció dels titulats. El curs 2017/18 i 2018/19 pel que fa tant al MUDOTE com al MUEX els resultats han estat força satisfactoris, en el cas de les instal·lacions i els recursos biblioteca es troben entre un 75% (MUDOTE) i un 79% (MUEX) de satisfacció, però tot i així s'estan fent esforços per adequar les aules a les noves necessitats (millora equipaments informàtics i audiovisuals, millora enllumenat, etc.). Pel que fa als serveis de suport (matriculació, acadèmics i informàtics) es mouen entre un 80% i un 84% (MUDOTE) i un 69% i un 80% de satisfacció en el cas del MUEX; i la valoració dels serveis de la Unitat de Pràctiques i Borsa de treball, comunicació i medi ambient se situen entre un 85% i un 88%, en el cas del MUDOTE i un 77% i un 80% en el cas del MUEX ([Evidència 5.4](#) i [5.5 MUDOTE](#) i [EVIDÈNCIA 5.6](#) i [5.7 MUEX](#))

Taula 5.1. Satisfacció dels estudiants amb els sistemes de suport a l'aprenentatge: MUDOTE

Curs 2017/18	Indicador	Percentatge de respostes
Tutories acadèmiques	3.4 s/4	59.3%
Instal·lacions (aules i espais docents)	3.73 s/5	80%
Recursos Biblioteca	3.4 s/4	28%
Serveis de suport (matriculació, informació...)	4.19 s/5	80%
Serveis de suport (serveis acadèmics)	3.4 s/4	28%
Serveis de suport (gestió informàtica)	3.2 s/4	28%
Unitat de pràctiques i Borsa de treball	3.4 s/4	28%
Comunicació (web, xarxes,...)	3.5 s/4	28%
Medi ambient (reciclatge, conscienciació,...)	3.5 s/4	28%

Escala valoració de 0 a 4: Enquesta de serveis i enquesta s/activitats docents

Escala valoració de 1 a 5: Enquesta de satisfacció titulats

Taula 5.1. Satisfacció dels estudiants amb els sistemes de suport a l'aprenentatge: MUEX

Curs 2017/18	Indicador	Percentatge de respostes
Tutories acadèmiques	3.3 s/4	86.4%
Instal·lacions (aules i espais docents)	3.94 s/5	39.5%
Recursos Biblioteca	3.2 s/4	46.4%
Serveis de suport (matriculació, informació...)	3.41 s/5	39.5%
Serveis de suport (serveis acadèmics)	3.2 s/4	46.4%
Serveis de suport (gestió informàtica)	3.1 s/4	46.4%

Unitat de pràctiques i Borsa de treball	3.1 s/4	46.4%
Comunicació (web, xarxes,...)	3 s/4	46.4%
Medi ambient (reciclatge, conscienciació,...)	3.1 s/4	46.4%

Escala valoració de 0 a 4: Enquesta de serveis

Escala valoració de 1 a 5: Enquesta de matriculació

Orientació professional

El Programa UAB Emprèn s'ha creat per impulsar les **actituds generadores d'idees i projectes de negoci de tots els membres de la comunitat universitària**.

El Programa comprèn **accions formatives, d'assessorament i d'acompanyament**, així com iniciatives per afavorir l'**intercanvi d'experiències** i conèixer de primera mà les vivències dels qui ja han assolit l'èxit amb la seva idea.

L'experiència i el coneixement dels experts de la Universitat garanteixen una **orientació de qualitat a mida** en tots els aspectes relacionats amb cada projecte. ([Evidència 5.8](#))

Xarxa UAB d'emprenedoria

Parc de Recerca UAB: eina de transferència de coneixements i de tecnologia de la Universitat per respondre a les necessitats del personal investigador; dóna suport als emprenedors interessats a crear una empresa basada en la recerca de qualsevol àmbit de coneixement (*spin-off* o empresa de base tecnològica).

TIC Laude: "Plataforma de joves emprenedors universitaris europeus" adreçada a tots els estudiants de qualsevol grau i exalumnes de la UAB; facilita formació gratuïta a tots els emprenedors del Campus que volen posar en marxa una idea creativa.

Servei d'Ocupabilitat: servei dedicat a facilitar la inserció professional d'estudiants i titulats de la Universitat al món laboral. Impulsa igualment el desenvolupament d'idees de negoci mitjançant l'acollida i l'assessorament dels emprenedors. ([Evidència 5.9. Servei d'Ocupabilitat](#))

Centre d'Iniciatives Emprenedores Universitàries: centre creat a l'Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera de la UAB (EUTDH) per fomentar l'esperit emprenedor i la innovació entre els membres de la comunitat universitària, en general, i en particular de l'EUTDH. Actualment el CIEU ofereix els seus serveis especialment a les Escoles de la Fundació UAB

Com es pot observar una de les iniciatives emprenedores existents a la UAB l'ha creat el propi centre, l'Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera, reflectint així la importància que pel centre té el foment de l'esperit emprenedor i innovador entre els seus estudiants. Per esmentar alguna de les activitats que realitza el centre, es valora molt positivament les activitats d'orientació i premis dirigits a fomentar l'emprenedoria entre la comunitat universitària en general, però específicament en particular amb el Premi a la idea més emprenedora i Premi a la persona més emprenedora (premi atorgat a ex-alumnes del centre que han creat la seva pròpia empresa) entre moltes altres activitats, considerades com a bones pràctiques ([Evidència 5.10. CIEU- EUTDH](#)).

Donada la importància que el centre creu que tenen les accions d'orientació, a partir del curs 2015/16 es va reorientar i millorar l'accés i la difusió de totes les accions dirigides al coneixement del món laboral a través de les pràctiques curriculars i extracurriculars, amb la reestructuració tant d'espais com de personal per tal de crear una Unitat de Pràctiques i Borsa de Treball (UPiBT), amb més visibilitat de cara a l'alumnat i els ocupadors i que, juntament amb la UAB, promogui Jornades d'Orientació Laboral ([Evidència 5.11](#)) ([Evidència 5.15](#)) i Trobades Universitat Empresa (Workshop EUTDH) ([Evidència 5.12](#) i [Evidència 5.13](#)), entre d'altres bones pràctiques, per tal de facilitar la inserció laboral de l'alumnat ([Evidència 5.14 Workshop](#)).

Les darreres noves accions realitzades es centren especialment en la millora de l'orientació professional, on a part dels programes dels que ja disposa la UAB, a nivell de centre s'organitzen un seguit d'accions dirigides als estudiants tant de Grau com de Màster. Una de les activitats d'orientació professional s'organitza al llarg d'una setmana (Setmana de l'Orientació Professional), sobre el mes de novembre, on es realitzen sessions d'orientació professional sobre la cerca de feina, com preparar un CV creatiu, xarxes socials i *networking*, com fer un *elevator pitch* o la gestió de conductes en l'àmbit laboral. Aquestes activitats han tingut, el curs 2018-19, una assistència mitjana entre 49 i 63 persones i han estat valorades de forma molt positiva a les enquestes realitzades. ([Evidència 5.11](#) i [Evidència 5.15](#))

El grau de valoració dels agents implicats en aquestes accions és molt favorable, segons les enquestes de valoració que realitza el centre, que indiquen una satisfacció del 85% en el cas del MUDOTE i del 78% en el cas del MUEX ([Evidència 5.4](#) i [Evidència 5.6](#)).

3.5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació

Es considera que les infraestructures docents i de suport a l'aprenentatge donen resposta adequada a les necessitats d'aprenentatge dels estudiants (equipament pertinent i suficient, i instal·lacions adequades). D'altra banda, els fons de les biblioteques de la universitat són més que adequats per a les necessitats de les titulacions del centre.

El centre disposa de recursos materials suficients per a donar suport a l'aprenentatge dels estudis que s'ofereixen a l'EUTDH:

▪ Espais i equipaments:

- Aules informatitzades: El centre disposa de tres aules amb ordinadors PC connectats a la xarxa i el programari necessari per a la docència, inclòs software específic de gestió turística i hotelera. Les aules disposen de canó de projecció, pantalla i equip de so. Els ordinadors de cada aula es renoven de forma alterna cada 3 anys. El curs 2018/19 es van renovar les tres aules d'ordinadors existents (A205, A217 i A218).
- Aules docents: Disposava de 24 aules dotades d'ordinador connectat a la xarxa per al professor, canó de projecció i pantalla i totes les aules de més grandària també de sistemes de so. La majoria de les aules disposen d'endolls per connectar-hi els portàtils dels estudiants .

- Aules especialitzades:
 - Aula de Tast: Aula específica per al desenvolupament de classes i per a realitzar tasts professionals, disposa de 14 cubicles de tast, 3 botellers, armaris per a licors i vinoteques climatitzades, suport informàtic per a projeccions.
 - Aula de Demostració: Aula específica per al desenvolupament de classes i per a fer demostracions de cuina, disposa de cuina, taulell d'acer amb rodes, forns, microones, cafetera, bàscules, robots de cuina, etc. I també disposa d'un sistema de càmeres i pantalles per tal de poder seguir amb detall la classe o demostració.
- Zones d'estudi. Tres zones d'estudi, amb taules electrificades, ordinadors i connexió wifi. Una d'aquestes zones també disposa de servei de reprografia en règim d'autoservei (a través d'una targeta gratuïta que es lliura a l'alumne, en el moment de la matrícula, amb una quantitat fixa anual).
- Sala de Reunions: Es disposa de diverses sales de reunions: Una sala amb capacitat per a 10-12 persones amb canó de projecció, connexió wifi, portàtil i pantalla. Una altra amb capacitat per 8-10 persones amb els mateixos serveis. Si es requereixen sales de reunions més grans hi ha la possibilitat d'utilitzar les sales de reunions de la Fundació UAB, en el mateix edifici, amb més capacitat i també idèntics serveis
- Sala d'Actes: s'utilitzen les sales de l'Hotel Campus, situat al mateix edifici, amb capacitats diverses, des de 100 a 600 persones aproximadament, per a la realització dels actes que reuneixen a un volum important de persones (actes d'inauguració de curs, actes de lliurament de diplomes, Jornades de Portes Obertes, etc.).
- Espais i equipaments Hotel Campus (Pràctiques residents- laboratori):
 - Hotel pedagògic per a la realització de les pràctiques residents/laboratori dels estudiants de segon curs del Grau de Direcció Hotelera, que en l'actualitat està gestionat per la divisió hotelera d'una de les primeres empreses del sector turístic (HOTUSA).
 - La major part de les seves instal·lacions estan adaptades per a aquest objectiu :recepció, espais d'administració, salons per a la realització de congressos i convencions, restaurants i cuina.
 - La cuina de l'hotel disposa, a més, d'un espai específic i adaptat perquè es puguin desenvolupar les funcions pedagògiques relacionades amb la titulació.
 - Tres escenaris de restauració diferents que donen servei a més de 400 persones i amb un saló de congressos i convencions de més de 2.500 m² per a 900 persones.
 - Aquest establiment de 8.674 m², classificat com a hotel de 4 estrelles, disposa dels següents serveis i espais per a la realització de les pràctiques residents:
 - Serveis generals de l'Hotel: accessos adaptats, aire condicionat, bar-cafeteria, business centre, connexió wi-fi a internet, consergeria, consigna d'equipatges, piscina exterior, recepció 24 hores, serveis de bugaderia/tintoreria i servei d'aparcament cobert gratuït pels clients.
 - 104 habitacions, distribuïdes en tres plantes de diferents tipologies.
 - Restaurants de diferents categories i tipologia de servei diari oberts en horari de migdia (13:30 a 15:30).

- Cafeteria, que complementa la oferta gastronòmica de l'hotel. Oberta de dilluns a divendres de 13.00 a 15.30 amb un menú diari i amb una carta d'entrepans i suggeriments del xef disponibles tots els dies de 8.00 a 22.30.
 - Servei de Càtering. Aquest servei està disponible tant per empreses com per a particulars, ja sigui al campus o a una altra ubicació.
 - 9 sales per a congressos, convencions i reunions de treball diferents dimensions (de 633 m2 a 21m2) donant cabuda de 27 fins a 600 persones. Sales completament equipades amb serveis multimèdia, per a esdeveniments de tot tipus.
 - Zones comuns i espais a l'aire lliure que complementen l'oferta anterior.
- Suport Logístic i Punt d'informació:
 - Aquest servei dona suport a la docència en les necessitats logístiques generals i garanteix el manteniment dels espais.
- Xarxa wifi a tots els espais del centre
- Servei d'informàtica
 - Aquest servei dona suport a la docència i a la gestió del centre
 - Els alumnes disposen de connexió a internet, correu electrònic institucional personal i ordinadors d'ús lliure per a la realització de treballs i consultes, tant a les aules d'informàtica com a les zones d'estudi. També poden accedir des del campus tant a la intranet pels alumnes ([Evidència 5.17 Intranet](#)) com al campus virtual ([Evidència 5.18. Campus virtual](#)).
- Biblioteques
 - Pel fet de ser alumne de l'EUTDH els alumnes poden utilitzar tot el servei de biblioteques de la UAB ([Evidència 5.19 Servei Biblioteques](#))
 - Les que actualment son referència pels alumnes de l'EUTDH són la Biblioteca de Ciències Socials i la Biblioteca de Lletres, que formen part del Servei de Biblioteques de la UAB. ([Evidència 5.19](#))
 - Els serveis bibliotecaris de la UAB i centres de recursos per a l'aprenentatge tenen indicadors d'ús i satisfacció que permeten una millora continuada dels serveis i de la satisfacció dels usuaris ([Evidència 5.16. Serveis bibliotecaris. Indicadors d'ús i satisfacció](#))
- Servei de reprografia i fotocòpies
 - Aquest servei es troba situat a disposició dels alumnes a les zones comunes d'estudi i en els replans d'accés a cada planta, així com a les sales de professorat pel professorat i personal de gestió.

- ☑ Es valora que l'EUTDH disposa dels recursos de materials i serveis necessaris per realitzar la docència als seus graus i màsters en unes condicions adequades.

En línies generals, la valoració dels espais és adient en ambdós màsters, amb valoracions per sobre de la mitjana, tant en termes d'aules com d'equipaments i despatxos de tutories, observant un grau de satisfacció dels estudiants del 78% en el cas del MUDOTE i del 76% en el cas del MUEX ([Evidència 5.4](#) i [Evidència 5.6](#))

Per tal de millorar alguns aspectes de les aules pel curs 2019/20 es planteja la necessitat de renovar els cànons de projecció de les aules (per una millor definició imatge) i també per facilitar que es pugui projectar al mateix temps que es pot utilitzar la pissarra ([Proposta Millora de Centre 19- Pla de Millores](#))

Pel que fa a valoració d'altres recursos, des del punt de vista dels màsters es consideren els següents elements: en primer lloc, la biblioteca es considera idònia pels objectius dels màsters amb valoracions de 3,4 (MUDOTE) i 3,2 (MUEX) sobre 4 on els estudiants i professors poden aconseguir els recursos necessaris per les respectives tasques d'estudi i docència. Pel que fa als serveis de suport vinculats a la gestió acadèmica, es considera que es resolen amb normalitat les incidències, l'atenció és adequada així com la resolució de peticions. La valoració mitjana és de 3,3 (MUDOTE) i 3,15 sobre 4 en el (MUEX).

Valoració:

Les condicions de la darrera Acreditació s'han millorat amb les accions realitzades i comentades anteriorment.

Avaluació de l'estàndard:

Atès que es milloren les condicions avaluades en el procés d'acreditació, el centre valora aquest estàndard com "s'assoleix".

3.6. Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius

"Les activitats de formació i avaluació són coherents amb el perfil de formació de la titulació. Els resultats d'aquests processos són adequats tant pel que fa als assoliments acadèmics, que es corresponen al nivell del MECES de la titulació, com per als indicadors acadèmics i laborals"

Durant el procés d'acreditació aquest estàndard va obtenir la valoració: "s'assoleix" tant en el MU en Direcció i Organització de Turisme d'Esdeveniments (MUDOTE) com en el MU d'Unió Europea-Xina: Cultura i Economia (MUEX)

Màster en Direcció i Organització de Turisme d'Esdeveniments

3.6.1. Els resultats de l'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació.

Es valora que s'assoleix aquest subestàndard perquè les evidències documentades dels assoliments dels estudiants en els mòduls, a les pràctiques externes i en el Treball de Fi de Màster (TFM) posen de

manifest l'alt nivell de formació dels estudiants i satisfan molt adequadament els requisits del nivell especificat en el MECES per a la titulació.

Les activitats de formació dels diferents mòduls comprenen activitats dirigides, supervisades i autònomes, com recullen les guies docents de cada mòdul i d'acord amb la memòria del màster MUDOTE. Per cada activitat hi ha classes magistrals, resolució de casos, exercicis pràctics individuals i en grup, tutories individuals i en grup, lectures, entrega de treballs escrits, entre altres.

Totes les activitats pretenen complir amb els objectius, competències i resultats d'aprenentatge que es volen assolir. A la memòria corresponent s'enumeren aquestes competències i resultats d'aprenentatge, juntament amb el sistema d'avaluació per superar cada mòdul del màster amb la consecució dels crèdits corresponents ([Evidència 6.1MUDOTE](#)).

3.6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge previstos

Es considera que s'assoleix aquest subestàndard per l'alt grau d'adequació entre les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació que garanteix l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos. Tots aquests aspectes estan plenament integrats i justificats a les guies docents dels respectius mòduls. A continuació es justificarà i argumentarà aquesta valoració.

Les activitats de formació combinen, classes magistrals, resolució de casos reals i, simulacions de situacions reals davant potencials problemàtiques sobre les quals es pot trobar l'estudiant. La metodologia docent combina, per tant, classes magistrals i resolució pràctica de problemes. El sistema d'avaluació reflecteix a les seves proves tot aquest ventall de coneixements per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge que correspon a cadascuna de les guies docents facilitades als estudiants.

A continuació es detallen precisament les guies docents on es reflecteix tota aquesta informació: activitats, competències, resultats d'aprenentatge i sistema d'avaluació. Aquestes guies docents estaran disponibles en castellà, català i anglès a partir del curs 2019/20 i s'actualitzen cada curs acadèmic.

Els mòduls escollits per analitzar en detall les activitats de formació són els mòduls 1 i 3:

- Mòdul 1: Turisme d'esdeveniments. Tècniques de gestió i planificació d'esdeveniments ([Evidència 6.5.1 MUDOTE-guia docent](#))
- Mòdul 3: Organització de congressos i fires ([Evidència 6.5.2 MUDOTE-guia docent](#))
- Mòdul Pràctiques externes ([Evidència 6.5.3 MUDOTE-guia docent](#))
- Mòdul Treball Fi de Màster ([Evidència 6.5.4 MUDOTE-guia docent](#))

En el repositori virtual creat es troben les mostres d'execucions dels estudiants dels mòduls seleccionats ([Evidència 6.5.MUDOTE](#)). També s'adjunta un arxiu amb el currículum dels professors involucrats per cada mòdul seleccionat. Aquests professors han desenvolupat classes, proves d'avaluació i/o tuteles dins de cadascun dels mòduls (mòdul 1, mòdul 3, mòdul TFM i mòdul pràctiques) on es demostra la seva alta qualificació per desenvolupar les corresponents tasques assignades ([Evidència 6.5MUDOTE – currículums vitae professors](#)).

A l'evidència 6.5MUDOTE es detallen dos dels mòduls (mòdul 1 i mòdul 3) que exemplifiquen la relació entre activitats formatives i activitats d'avaluació i com aquestes últimes treballen i avaluen les competències i resultats d'aprenentatge que es recullen a les guies docents. Es creu convenient en el màster MUDOTE justificar aquest subestàndard a partir de l'anàlisi en detall d'aquests dos mòduls per, posteriorment, extrapolar l'anàlisi al conjunt de tota la titulació. Així s'argumenta el compliment i connexió de les activitats, competències i resultats d'aprenentatges que aporten totes les guies docents del màster.

L'elecció d'aquests dos mòduls respon a la intenció de palesar l'enfocament tant acadèmic com professionalitzador del Màster. L'objectiu és observar l'encaix del vessant teòric i pràctic així com la continuïtat de l'aprenentatge entre mòduls.

Mòdul 1: Turisme d'esdeveniments. Tècniques de gestió i planificació d'esdeveniments

L'objectiu bàsic del primer Mòdul és doble: discutir els conceptes fonamentals del turisme de negocis i dotar a l'estudiant d'instruments i metodologia específica per poder cursar el Màster en les millors condicions. Per assolir aquest plantejament s'imparteixen dos tipus de sessions. Sessions magistrals en les quals es presenta el sector, el seu estat actual i evolució recent, la seva composició i morfologia. Sessions metodològiques en les quals es proporcionen els elements i coneixements necessaris per poder desenvolupar els treballs d'investigació que se li exigiran a l'estudiant en el Mòdul del Treball Final de Màster. Pel que fa a les competències específiques que es cobreixen són E01 i E02. Les competències transversals que també s'assoleixen en aquest mòdul són GT1 i GT3 i les competències bàsiques CB6, CB8, CB9 i CB10.

Per assolir aquests objectius, dins el Mòdul 1 hi ha programada la visita a les instal·lacions de Fira de Barcelona on les responsables de l'Àrea de Congressos de Turisme de Barcelona imparteixen la sessió després d'aquesta. I la visita a la IBTM, la Fira mundial capdavantera del sector dels esdeveniments que es celebra el mes de novembre. Els estudiants desenvolupen una activitat dirigida que proposa el coordinador del Mòdul III de Congressos i Fires on, entre d'altres, han d'observar l'organització general de l'esdeveniment: inversió realitzada, cura de la imatge i resultat obtingut, analitzar la participació dels expositors: decoració i suports documentals, comportament dels visitants i anàlisi de l'àrea congressual: instal·lacions, fluxes de participants i oficina tècnica així com l'àrea d'exposició i el recinte. La valoració d'aquest exercici pràctic forma part de la nota del Mòdul III.

És destacable l'assoliment de la competència E02 (Planificar i gestionar diferents tipus d'activitats necessàries per l'organització d'un esdeveniment) a partir del software MS Project que és l'eina que dóna suport a la creació i prioritització de tasques en la planificació d'una activitat vinculada als serveis (resultats d'aprenentatge E02.1, E02.2, E02.3, E2.4). Els estudiants creen el seu propi esdeveniment simulant aquest software.

Seguint les indicacions de la guia docent, la primera sessió relativa a la planificació de projectes comença debatent amb els alumnes quins són els avantatges de la planificació prèvia de qualsevol projecte per passar a identificar, específicament, què s'ha de fer per planificar un esdeveniment. Posteriorment s'expliquen les diferents metodologies utilitzades per planificar temporalment les tasques que li són pròpies. Aquesta sessió combina les explicacions teòriques amb la realització d'un cas pràctic. A la segona sessió els alumnes consideren també les restriccions de recursos de

l'organitzador. S'afegeix una altra restricció a la planificació temporal per tal apropar-se a la realitat de l'àmbit laboral. Un esdeveniment té limitació de recursos com ara econòmics, de personal, materials o d'instal·lacions. Un cop entesa la dificultat de planificar atenent a les restriccions s'explica i s'ensenya a utilitzar el software Microsoft Project que està instal·lat a les aules informatitzades del Centre. Cada estudiant treballa amb el seu ordinador. Els alumnes lliuren en aquesta sessió un exercici que es titula MUDOTE+. Aquest exercici es lliura i s'avalua. Pel que fa al treball de Mòdul els alumnes han de presentar la planificació temporal i el pla de recursos d'un projecte que han de crear i en el qual han de detallar les tasques que el componen, quines relacions de precedència es donen entre elles i el detall de diferents tipus de recursos són necessaris per dur-les a terme.

Els resultats d'aprenentatge de les proves de seguiment i avaluadores que acaben conformant la nota final del Mòdul són exercici MUDOTE+:E02Planificar i gestionar els diferents tipus d'activitats necessàries per a l'organització d'un esdeveniment i E02.02 Aplicar els diferents instruments per a la gestió d'un esdeveniment. Pel que fa a l'exercici PROYECTO PERSONAL s'assoleixen: E02Planificar i gestionar els diferents tipus d'activitats necessàries per a l'organització d'un esdeveniment;E02.01Desenvolupar capacitats per entendre els processos de creació així com incentivar la creativitat;E02.02Aplicar els diferents instruments per a la gestió d'un esdeveniment;E02.03Analitzar experiències de diferents tipus d'esdeveniments on s'han aplicat aquestes tècniques de gestió d'esdeveniments i E02.04 Saber utilitzar les eines de gestió de proveïdors i definició de protocols d'actuació. [Evidència 6.5 MUDOTE](#)-Mostra proves Mòdul 1

S'adjunten els currículums dels professors que s'han coordinat i complementat per desenvolupar les tasques i proves d'avaluació descrites anteriorment: de perfil acadèmic i de perfil professionalitzadors. ([Evidència 6.5MUDOTE](#)-Currículums Vitae Professors- Mòdul 1). El conjunt de professorat que ha dut a terme la docència en aquest mòdul es pot resumir amb les següents acreditacions:

- ✓ 1 Doctor en Ciències Econòmiques i Empresariales. Acreditat com a Professor Titular d'Universitat(ANECA); Acreditat com a Professor Agregat (AQU); Acreditat com a Professor Contractat Doctor (ANECA); Acreditat com a Professor Lector (ANECA); 5 quinquennis de docència i 3 sexennis investigació.
- ✓ 1 Doctor en Economia. Catedràtic d'universitat numerari. 3 quinquennis de docència, 2 sexennis investigació. Investigador principal Proyecto Ministerio i Proyecto Europeo; Investigador SGR
- ✓ 1 Doctora en Geografia. Titular d'Universitat. 4 quinquennis docència. 3 sexennis investigació.
- ✓ 1 Doctora en Creació, Estratègia i Gestió d'Empreses. Doctora Titular Universitat Privada ANECA. 4 quinquennis docència

Mòdul 3: Organització de congressos i fires

L'elecció de l'anàlisi del Mòdul 1 i del Mòdul 3 respon a la idea de palesar el doble vessant acadèmic i professionalitzador que conjuga el Màster. En aquest últim incideix específicament el mòdul de congressos i fires. S'introdueix el seu coneixement i la seva especialització dins del sector dels esdeveniments. Respecte de l'àmbit firal s'analitzen les infraestructures i les propostes de disseny, comercialització i producció així com les polítiques de màrqueting, estudi dels expositors i dels visitants. Es fa un incís especial en la valoració de les últimes tendències del sector. Pel que fa als

congressos l'objectiu és conèixer l'estructura i organització de congressos mèdics i la gestió que fan els Organitzadors Professionals de Congressos (OPC). Cal assenyalar competències específiques d'aprenentatge E02.13 i E02.14 pel que fa a conèixer les diferències entre l'organització d'una fira i d'un congrés i fidelitzar un visitant o expositor d'una fira analitzant el seu nivell de satisfacció.

La pràctica avaluadora del Mòdul III consisteix en que l'estudiant analitzi la viabilitat de llençar una nova fira al mercat. El curs 2018-2019 les propostes giraven al voltant de la viabilitat de lo "Green": sostenibilitat, vida al camp, plantejar si una fira amb una nova visió de la "jardineria" tindria lloc al mercat o bé plantejar la proposta d'una fira sobre conciliació familiar i cura dels fills. Els ítems que cal observar i sobre els quals s'ha d'aprofundir per analitzar la viabilitat de les propostes i que seran no només avaluats sinó comentats són els de creativitat, investigació i anàlisi de mercat. Cadascun d'aquests àmbits implica realitzar una anàlisi de les fires del sector a d'altres països, confeccionar un DAFO, dissenyar l'esdeveniment, definir la seu, el tipus de públic al qual s'adreça, fixar el preu, definir els espais i els aspectes de promoció, entre d'altres. Resulta una pràctica de mòdul molt completa pel que fa a tots els aspectes abordats a les sessions teòriques impartides per professionals de primer ordre involucrats en la definició, promoció i comercialització de fires a Barcelona. Cal assenyalar els resultats d'aprenentatge E02.11 d'establir les pautes de relació amb els proveïdors, E02.13 de conèixer les diferències entre l'organització d'una Fira i d'un Congrés i saber aplicar els sistemes de mesura per a la gestió d'una fira així com E02.14 de fidelitzar un visitant o expositor d'una fira analitzant el seu nivell de satisfacció. [Evidència 6.5 MUDOTE](#)-Mostra proves Mòdul 3

A banda de la visita a la IBTM que té lloc durant el Mòdul 1, en el Mòdul 3 es programa la visita a una fira professional en la qual s'aplica la teoria que els hi expliquen els professionals de primer ordre que imparteixen les sessions d'aquest mòdul. Durant el període analitzat s'ha visitat el recinte d' Infarma. A la finalització el seu director rep als estudiants a la sala de premsa per debatre les qüestions relacionades amb la celebració, muntatge i desenvolupament d'Infarma així com per respondre a les preguntes que s'hagin suscitat.

S'adjunten els currículums dels professors que s'han coordinat i complementat per desenvolupar les tasques i proves d'avaluació descrites anteriorment: de perfil acadèmic i de perfil professionalitzadors. ([Evidència 6.5MUDOTE](#)-Currículums Vitae Professors- Mòdul 3). El conjunt de professorat que ha dut a terme la docència en aquest mòdul es pot resumir amb les següents acreditacions:

- ✓ Professional 1: Directora general de MCI Spain & Portugal, responsable de la gestió i el desenvolupament global de les oficines espanyoles (Barcelona, Madrid). A càrrec de l'obertura i desenvolupament de l'oficina portuguesa. Responsable de desenvolupament de plans estratègics i de negoci, recursos humans (50 d'empleats), finances i vendes, gestió de màrqueting i gestió d'esdeveniments-comunicació-consultoria.
- ✓ Professional 2: Fira de Barcelona. Director d'operacions. Responsable d'operacions i serveis (logística, compres, seguretat, senyalització, inscripcions, transports, aparcaments, oficina tècnica, etc.) per a exposicions internacionals (Mobile World Congress, IBTM, ITMA, CPHI...), congressos mèdics(Cardiologia, neurologia, diabetis...), conferències (UNFCC) i esdeveniments corporatius (Microsoft, SAP, Cisco, HP, VMWare...)
- ✓ Professional 3: Fira de Barcelona. Director Barcelona Games World; International Caravaning Show i Semi-New Car Exhibition

- ✓ Professional 4: Sotsdirector general de Ovation global DMC àrea de Madrid, Espanya. Consultoria de gestió de destinacions; Vendes & màrqueting; Gestió d'esdeveniments; Incentius d'alta gamma Espanya & Portugal; Serveis creatius.

Mòdul 5: Pràctiques Externes

Pel que fa al mòdul de pràctiques, tal com s'especifica a la guia docent (Evidència 6.5.3 MUDOTE) el sistema d'avaluació indica que el 80% de la nota l'aporta un informe del tutor a partir d'una sèrie de rúbriques ([Evidència 6.3B MUDOTE](#)). Per altra banda, l'estudiant ha de desenvolupar una memòria de les pràctiques on explica el seu aprenentatge, les aportacions, valoració de tasques, solució d'incidències, entre altres. Aquesta part pesa el 20% de la nota final que valoren els coordinadors del màster també a partir d'una sèrie de rúbriques (veure mostres d'execucions de pràctiques externes – [Evidència 6.5.MUDOTE](#)). També s'adjunten les rúbriques de valoració de les pràctiques externes ([Evidència 6.2MUDOTE](#)) i la normativa de pràctiques externes pels estudiants de màster ([Evidència 6.3A MUDOTE](#)).

Les pràctiques externes són obligatòries en el màster MUDOTE. És un programa de 350 hores en organitzacions o empreses del sector que té com a objectiu dotar als alumnes d'una experiència pràctica real per complementar la seva formació. A més, és una oportunitat pels estudiants de desenvolupar-se en un entorn laboral dins empreses líders del sector i poder establir una xarxa de contactes professionals per la seva futura inserció en el món laboral. El professorat responsable de l'avaluació de les pràctiques externes són els tutors professionals altament qualificats sota la coordinació acadèmica del docent doctor que prèviament ha entrevistat als estudiants individualment per tal de fixar el seu perfil professional i les seves preferències. L'assignació del lloc de pràctiques respon a l'interès manifestat per l'estudiant i s'adequa a les propostes d'empreses especialitzades del sector dels esdeveniments que formen part de la Unitat de Pràctiques i Borsa de Treball del Centre.

Les tasques comentades anteriorment fan que es garanteixi l'assoliment de les competències exposades a la guia docent. Els estudiants apliquen els coneixements adquirits i demostren capacitat d'adaptació a l'exercici professional assignat. En aquest cas, les competències específiques són E02 (Planificar i gestionar els diferents tipus d'activitats necessàries per l'organització d'un esdeveniment) i resultats d'aprenentatge corresponents (E02.25, E02.26, E02.27, E02.28). També es complementen amb competències bàsiques CB7, CB8, CB9 i competències transversals GT01, GT02, GT03. Totes aquestes competències tenen la mateixa importància ja que s'espera que l'estudiant adopti tot tipus d'habilitats com, per exemple, habilitats de comunicació, treball en equip, establir xarxa de contactes, entre altres.

En el cas del mòdul de pràctiques externes s'adjunten els currículums vitae de tres dels professionals que han estat tutors amb els estudiants del màster en els diferents establiments amb la supervisió i seguiment de la coordinació del màster pel seu correcte desenvolupament. ([Evidència 6.5 MUDOTE- Currículum Vitae Professionals- mòdul pràctiques](#)).

Cal esmentar que el conjunt de professionals tenen un reconegut prestigi i alta responsabilitat en el sector. Ocupen càrrecs de direcció bé a les empreses o bé als departaments directament involucrats en l'organització d'esdeveniments de destacades companyies del sector com per exemple MCI Group, Creative Spirit o Fires com E-World. Pertanyen, per tant, a prestigioses empreses del sector que

asseguren la qualitat de les pràctiques dels estudiants i els hi proporcionen un bagatge important per a facilitar la seva incorporació al mercat laboral.

Mòdul 6: Treball Final de Màster

Finalment, pel que fa al mòdul de Treball de Fi de Màster, cal fer esment de la normativa i la guia d'aspectes formals ([Evidència 6.4C MUDOTE](#) i [Evidència 6.4D MUDOTE](#)) per elaborar el treball per part de l'estudiant (calendari, guió, índex, citació de bibliografia, volum de pàgines, etc.), així com el sistema d'avaluació (que també recull la guia docent corresponent – veure [Evidència 6.5.4 MUDOTE](#)). En aquest cas, l'informe del tutor es valora en un 30% de la nota final, a partir de l'elaboració d'un informe ([Evidència 6.4A MUDOTE](#) i [Evidència 6.4B MUDOTE](#)). A més, des del curs 2016-17, també es facilita al tutor un document de seguiment amb l'estudiant, que ha d'entregar al/s coordinador/s al finalitzar la tutela per avaluar-ne la interacció i el compliment d'obligacions tant per l'estudiant com pel tutor. També permet un millor control de les tasques a realitzar i dels terminis de lliurament als quals es compromet l'estudiant davant el mateix tutor ([Evidència 6.9MUDOTE](#)).

Els treballs solen ser estudis d'estat de la qüestió en el sector, plans d'empresa, elaboració i disseny de nous esdeveniments, avaluació i propostes de millora d'empreses vinculades al turisme d'esdeveniments ja existents o comparatives entre zones geogràfiques. ([Evidència 6.6MUDOTE Relació TFM](#))

En el Treball Fi de Màster del màster MUDOTE, que finalitza amb una presentació oral davant un tribunal sota la supervisió d'un tutor del treball, s'assoleixen les competències específiques E01, E02, E03 i E06. Les competències bàsiques que s'apliquen són CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 i les competències transversals són GT01 i GT03. Els resultats d'aprenentatge més importants es vinculen a la cerca de bibliografia inicial i a l'elaboració del treball amb les seves diferents fases (E01.07, E06.01, E06.02, E06.03, E06.04). (veure mostres d'execucions de TFG – [Evidència 6.5.MUDOTE](#)).

La coordinadora, després de les reunions que manté amb els estudiants a inici de curs, convoca una reunió amb els tutors i tutores doctors per a l'assignació del TFM segons els seus àmbits d'especialització ([Evidència 6.11 MUDOTE](#)) Evidència Fitxa convocatòria primera reunió TFM. A meitat de curs convoca una altra reunió per fer seguiment del procés ([Evidència 6.12 MUDOTE](#)). Evidència Actes reunió tutors 2018-2019 per tal de garantir la qualitat en el procés de supervisió dels TFM.

Tots els tutors i tutores dels Treballs Finals de Màster són docents doctors amb perfil acadèmic i de recerca provinents del Centre i de la UAB el campus de la qual proporciona perfils multidisciplinars. Això garanteix també que l'estudiant serà dirigit en el seu procés d'investigació per especialistes en el seu àmbit. De la mateixa manera els tribunals per a la defensa del TFM estan conformats per un mínim de dos membres doctors per assegurar el rigor acadèmic en la valoració dels treballs i la seva qualitat universitària ([Evidència 6.8 MUDOTE. Relació de tutors TFM](#))

Com s'ha indicat amb anterioritat el màster també disposa d'una guia d'elaboració del Treball Fi de Màster disponible per als estudiants que orienta i homogeneïtza l'estructura dels mateixos. A més, també hi ha disponible un model d'informe que elabora el tutor del TFM i en el que, mitjançant diversos ítems, avalua els estudiants ([Evidències 6.4A MUDOTE](#), [Evidències 6.4B MUDOTE](#) i [Evidències 6.4C MUDOTE](#))

S'adjunten els currículums vitae dels professors que han dut a terme tasques de tutela de Treballs de Fi de Màster ([Evidència 6.5 MUDOTE](#) Currículums Vitae- Mòdul TFM). En resum, es pot descriure breument el perfil del professorat involucrat:

- ✓ 1 Doctor en Ciències Econòmiques i Empresariales. Acreditat com a Professor Titular d'Universitat(ANECA); Acreditat com a Professor Agregat (AQU); Acreditat com a Professor Contractat Doctor (ANECA); Acreditat com a Professor Lector (ANECA); 5 quinquennis de docència i 3 sexennis investigació.
- ✓ 1 Doctor en Economia. Catedràtic d'universitat numerari. 3 quinquennis de docència, 2 sexennis investigació. Investigador principal Proyecto Ministerio i Proyecto Europeo; Investigador SGR
- ✓ 1 Doctora en Geografia. Titular d'Universitat. 4 quinquennis docència. 3 sexennis investigació.
- ✓ 1 Doctora en Creació, Estratègia i Gestió d'Empreses. Doctora Titular Universitat Privada ANECA. 4 quinquennis docència

En línies generals, la valoració dels graduats respecte a l'estructura i aprenentatge es consideren idònies, amb puntuacions per sobre els tres punts sobre quatre en la majoria d'ítems (pla d'estudis, volum de treball, metodologia docent, campus virtual, pràctiques externes i TFM). L'impacte personal de la formació rebuda en termes d'habilitats comunicatives i competències personals i capacitats per a l'activitat professional també es valora de forma molt favorable (3.5 s/5)) i es considera adient, així com la satisfacció dels serveis i equipaments i de la titulació en termes generals (veure taula 6.1MUDOTE). ([Evidència 6.7B](#) i [Evidència 6.7C](#))

S'observa que malgrat la satisfacció amb els coneixements rebuts es va reduir el nombre d'estudiants que tornaria a escollir el Màster. Una de les motivacions més destacades per a cursar aquest és la realització de pràctiques obligatòries a una empresa del sector que acabi facilitant la incorporació al món laboral dels futurs professionals del sector. Aquest aspecte és molt valorat i l'objectiu és que el Màster continui treballant en la seva millora tal como queda recollit a la proposta d'aprofundir en la recerca d'empreses destacades i especialitzades en l'organització d'esdeveniments el curs 2019-2020 ([Proposta de Millora MUDOTE18 Pla de Millors](#))

Taula 6.1. MUDOTE Satisfacció dels graduats amb l'experiència educativa global

Curs 2018-2019		Indicador	Percentatge de respostes
Estructura i aprenentatge	L'estructura del pla d'estudis ha permès una progressió adequada del meu aprenentatge	3,56 s/5	80%
	El volum de treball exigint ha estat coherent amb el nombre de crèdits de les assignatures/mòduls	3,81s/5	80%
	La metodologia docent emprada ha afavorit el meu aprenentatge	3,56s/5	80%
	L'ús del campus virtual ha facilitat el meu aprenentatge	3,4 s/4	28%
	Els sistemes d'avaluació han permès reflectir adequadament el meu aprenentatge	3,1 s/5	80%
	Les pràctiques externes m'han permès aplicar els coneixements adquirits durant la titulació	3,25 s/5	80%
	Les accions de mobilitat que he realitzat han estat rellevants per al meu aprenentatge	--	--
	El treball de fi d'estudis m'ha estat útil per consolidar les competències de la titulació	3,4 s/5	80%
	La formació rebuda m'ha permès millorar les habilitats comunicatives	3,56 s/5	80%

Impacte personal en els estudiants	La formació rebuda m'ha permès millorar les competències personals	3,56 s/5	80%
	La formació rebuda m'ha permès millorar les capacitats per a l'activitat professional	3,5 s/5	80%
Serveis i equipaments	Les instal·lacions han estat adequades per afavorir el meu aprenentatge	3,73 s/5	80%
	Els recursos facilitats pel serveis de biblioteca i de suport a la docència han respost a les meves necessitats	3,4 s/4	28%
Estic satisfet/a amb la titulació		3,5	80%
Si tornés a començar, triaria la mateixa titulació		71.4%	52%
Si tornés a començar, triaria la mateixa universitat		79%	52%

Dades obtingudes de l'Enquesta de serveis FUAB (2018-2019). Escala de valoració de 0-4.

Enquesta d'inserció laboral 2017-18 (promoció 2016-17).

Enquesta de satisfacció titulats 2017-18. Escala de valoració 0-5

Pel que fa a la satisfacció dels estudiants amb l'actuació docent es considera també adequada. Les valoracions són totes superiors a 2,9 sobre 4, així com l'atenció tutorial. És destacable l'alta valoració dels mòduls (mòdul Organització de Congressos i Fires, Pràctiques Externes i TFM) amb puntuacions iguals o superiors a 3 sobre 4 en tots els casos.

Taula 6.2 MUDOTE Satisfacció dels estudiants amb l'actuació docent

Curs 2018-1019	Enquestes		Categories a avaluar				Satisfacció global
	Total matrícula	% respostes	Mètodes docents	Sistema avaluació	Càrrega treball	Professorat (atenció tutorial)	
Turisme d'esdeveniments. Tècniques de Gestió i Planificació d'esdeveniments	15	60%	3	3	3	3,6	2,9
Organització de congressos i fires	15	100%	3,1	3,2	3		3
Pràctiques externes	14	80%	3,25	3,25	3,25		3,25
TFG	19	16%	3,7	4			3,6

Enquesta de mòduls. Escala de valoració de 1 a 4

Enquesta satisfacció titulats (2017-18). Escala de valoració de 1 a 5

3.6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.

Es valora que s'assoleix aquest subestàndard ja que tots els indicadors són coherents amb el perfil de la titulació.

Les taxes de rendiment i eficiència són molt favorables durant els darrers anys del màster MUDOTE. La taxa de rendiment s'ha vist lleugerament reduïda degut a que alguns estudiants no superen alguns dels mòduls, i requereixen d'una segona matriculació dels mateixos per consolidar i superar finalment aquests continguts. La taxa de graduació se situa entre el 85% i 95% (veure taula 6.3MUDOTE).

Pel que fa al rendiment acadèmic per mòduls, és destacable que la nota mitjana és de notable i en el cas del Treball de Fi de Màster la nota mitjana és notable (veure taula 6.5MUDOTE). En aquest darrer cas, es considera que les notes són acceptables considerant que la majoria dels alumnes realitzen al mateix temps les pràctiques externes així com les classes presencials del màster. En aquest sentit cal destacar l'adequat seguiment de la proposta tant teòrica com pràctica del Màster fet que es demostra en la baixa taxa d'abandonaments.

Taula 6.3MUDOTE. Resultats globals de la titulació

	Curs 2015-2016	Curs 2016-2017	Curs 2017-2018	Curs 2018-2019
Taxa de rendiment	100%	100%	95%	95%
Taxa d'eficiència	100%	100%	100%	99%
	Cohort. 2015-2016	Cohort 2016-2017	Cohort 2017-2018	Cohort 2018-2019
Taxa de graduació	85%	92%	95%	95%
Taxa d'abandonament	0%	1%	0%	0%

Taula 6.5MUDOTE. Resultats de les assignatures/mòduls seleccionades

Curs 2018-2019	Matriculats	Matrícula d'Honor	Resultats				
			Excel·lent	Notable	Aprobat	Suspès	No presentats
Turisme d'esdeveniments. Tècniques de Gestió i Planificació d'esdeveniments	15	1	2	4	8	0	0
Organització de congressos i fires	15	-	2	6	7	0	0
Pràctiques externes	14	-	3	8	2	-	1
TFM	18	-	1	6	7	1	3

3.6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.

Es considera que s'assoleix aquest subestàndard. Les dades que s'han pogut recollir i les impressions de la coordinació són favorables a la correcta inserció laboral.

En els indicadors disponibles en les enquestes pròpies sobre inserció laboral ([Evidència 6.7A MUDOTE](#)) s'observa una notable taxa d'ocupació. El seu caire professionalitzador que es veu reflectit en el professorat expert en el sector, en l'ús de software específics i aplicats en el sector empresarial, com MSProject, i les pràctiques en empreses líder en l'àmbit de congressos i esdeveniments, faciliten notablement aquesta inserció en el mercat. Per la seva banda, una bona valoració dels tutors d'empresa de les seves pràctiques obligatòries es pot convertir en la via d'accés laboral d'aquests estudiants a l'empresa on les han dut a terme. De fet el curs 2018-2019 una de les estudiants que va començar a fer pràctiques a MCI ha estat contractada a la finalització d'aquestes.

L'enfocament i desenvolupament de la formació que ofereix el Màster s'ajusta adequadament a que els estudiants integrin els coneixements, habilitats i tècniques específiques per a esdevenir professionals capaços d'organitzar, gestionar i dirigir tot tipus d'esdeveniments.

Les dades d'inserció professional dels titulats en el Màster durant el període 2016-2017 indiquen que treballen més d'un 71% dels quals més del 62% en funcions vinculades a la titulació. La satisfacció amb la formació rebuda tant teòrica com pràctica adopta valors superiors al 60%. De tota manera i per tal

de continuar millorant la satisfacció i incidint en la línia de facilitar l'accés al món professional dels titulats i titulades, durant el proper curs acadèmic 2019-2020, des de la coordinació del Màster i en col·laboració amb la Unitat de Pràctiques del Centre es treballarà en la recerca de més empreses destacades i especialitzades en l'organització d'esdeveniments. L'objectiu és poder oferir un ventall d'empreses cada vegada més ampli i, alhora, específic del sector.

Taula 6.6 MUDOTE. Inserció laboral

	Indicador		
	Taxa d'ocupats	Taxa d'aturats	Taxa d'inactius
Taxa d'ocupació	71,4%	28,6%	-
Taxa d'adequació (funcions)	Vinculades titulació	Universitàries	No universitàries
	62,5%	35,7%	21,4%
Satisfacció amb la formació (escala de valoració d'1a 7)	Teòrica		Pràctica
	6,1		6

Enquesta d'inserció laboral 2016-2017

Proposta de millora MUDOTE 18: Aprofundir en la recerca d'empreses destacades i especialitzades en l'organització d'esdeveniments el curs 2019-2020.

Màster en Unió Europea-Xina: Cultura i Economia

3.6.1. Els resultats de l'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació.

Es valora que s'assoleix aquest subestàndard perquè les evidències documentades dels assoliments dels estudiants en els mòduls i en el Treball de Fi de Màster (TFM) posen de manifest l'alt nivell de formació dels estudiants i satisfan molt adequadament els requisits del nivell especificat en el MECES per a la titulació. Les activitats de formació dels diferents mòduls comprenen activitats dirigides, supervisades i autònomes, d'acord amb la memòria del màster MUEX. Per cada activitat hi ha classes magistrals, resolució de casos, exercicis pràctics individuals i en grup, tutories individuals i en grup, lectures, entrega de treballs escrits, entre altres.

Tal i com es constata a les diferents evidències aportades (enquestes a professorat, tutors acadèmics, tutors d'empreses col·laboradores, i delegats d'alumnes) i de les reunions que es realitzen de forma periòdica amb els diferents col·lectius implicats, indiquen que les activitats formatives i la metodologia docent utilitzada és adient, i es creu que dona compliment a les competències i resultats d'aprenentatge previstos. Tal com també es va validar a l'anterior acreditació, ratificant que els resultats de l'aprenentatge es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació. Que les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats, i que els valors dels indicadors acadèmics i els resultats és consideren adequats i estan en consonància amb el previst, entenent sempre que el màster té constantment aspectes a millorar, i que

es disposen dels mecanismes necessaris perquè això pugui succeir i es pugui desenvolupar de manera satisfactòria.

Aquest programa va heretar l'experiència d'un màster propi de molt èxit, que ja comptava amb quatre edicions, i que el curs 2012-2013 es va convertir en el primer i únic Màster Oficial d'aquestes característiques a Espanya. Per tant, l'enfocament i desenvolupament de la formació que ofereix el màster té una llarga experiència que ha permès cada any ajustar-se millor a les expectatives del estudiant i a formar especialistes, acadèmics i executius que han pogut treballar tant en terrenys empresarials, com a institucions i organitzacions no governamentals a Espanya, la UE, Xina, Taiwan, Singapur, Hong Kong, Macau, Amèrica Llatina i el Carib. Al mateix temps, la titulació també capacita als alumnes que van dedicar-se a la recerca en aspectes d'administració empresarial i estudis interculturals en el context de diàleg Orient-Occident.

A la memòria corresponent s'enumeren aquestes competències i resultats d'aprenentatge juntament amb el sistema d'avaluació proposat per tal de superar cada mòdul del màster amb la consecució dels crèdits corresponents ([Evidència 6.1MUEx](#)). Alhora, també es fa evident que el disseny de mòduls i la seva temporalitat, curosament reexaminat, juntament amb les guies docents entre el professorat implicat, a cada edició del Màster permet assolir els objectius de formació de l'alumnat.

3.6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge previstos

Es considera que s'assoleix aquest subestàndard per l'alt grau d'adequació entre les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació que garanteix l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos. Tots aquests aspectes estan plenament integrats i justificats a les guies docents dels respectius mòduls.

L'avaluació dels estudiants a les diferents assignatures parteixen de criteris comuns d'avaluació de la titulació determinats pel centre seguint les directrius marcades a la Memòria, per tal de garantir el compliment de les competències i els resultats d'aprenentatge es realitzen enquestes i reunions amb tots els col·lectius implicats (professorat, alumnat, ocupadors), seguint el pla de qualitat del centre. Les activitats d'avaluació plantejades en els mòduls que conformen el màster, estan plantejades de tal manera, que es pot fer un seguiment pel que fa a l'assoliment de coneixements i competències.

Per garantir el compliment de competències i de resultats d'aprenentatge, es realitzen als alumnes diferents enquestes de qualitat d'avaluació dels mòduls i del professorat (com a responsable directe de la impartició de la programació de l'assignatura), i si la metodologia utilitzada s'adequa al compliment dels resultats d'aprenentatge previstos. A més del professorat, la coordinació docent (a través de la coordinació de titulació i del responsable d'innovació docent), anualment posen de manifest, a través de les reunions realitzades amb professorat, alumnat, etc. la necessitat o no de realitzar modificacions de la guia docent. Per tal de tenir un context a l'hora d'avaluar aquests aspectes, els alumnes disposen de tota la informació a les guies docents de les assignatures, que són públiques i estan disponibles a la pàgina web de la UAB i del centre.

Les activitats de formació combinen classes magistrals, resolució de casos reals i, simulacions de situacions reals davant potencials problemàtiques sobre les quals es pot trobar l'estudiant. La metodologia docent combina, per tant, classes magistrals i resolució pràctica de problemes. El sistema d'avaluació reflecteix a les seves proves tot aquest ventall de coneixements per garantir l'assoliment

dels resultats d'aprenentatge que correspon a cadascuna de les guies docents facilitades als estudiants.

A continuació es facilita l'accés a les guies docents on es reflecteix tota aquesta informació: activitats, competències, resultats d'aprenentatge i sistema d'avaluació. Aquestes guies docents estan en castellà, català i anglès i s'actualitzen cada curs acadèmic.

Els mòduls escollit per analitzar en detall les activitats de formació són els mòduls 1 i 4:

- Mòdul 1: Cultura de la Unió Europea i de la Xina ([Evidència 6.5.1 MUEX-guia docent](#))
- Mòdul 3: Economia de la Unió Europea i de la Xina ([Evidència 6.5.2 MUEX-guia docent](#))
- Mòdul Treball Fi de Màster ([Evidència 6.5.3 MUEX-guia docent](#))

Els dos mòduls seleccionats (I i III) inclouen una varietat de tasques que els fa molt representatius de la totalitat del programa, i alhora són molt valorats pels alumnes per a la recerca de sortides professionals en el sector, tant a empreses de la UE, Espanya, Amèrica Llatina i Àsia.

Aquesta selecció s'ha realitzat tenint en compte el caràcter pluridisciplinar de la titulació i les diferents tipologies i metodologies d'aprenentatge que hi ha representades al Màster UE-Xina cultura i economia i que són mòduls de formació bàsica i obligatòria representatives de la titulació. Cal tenir en compte que, atès que les competències es defineixen per matèries, el mòdul pot no ser l'únic que contribueix a l'assoliment de la competència per part de l'estudiant i, d'igual manera, algunes competències poden estar incloses a més d'una matèria.

A l'evidència-Mostres es troben les mostres d'execucions dels estudiants on es detallen dos dels mòduls (mòdul I i mòdul III) que exemplifiquen la relació entre activitats formatives i activitats d'avaluació i com aquestes últimes treballen i avaluen les competències i resultats d'aprenentatge que es recullen a les guies docents. ([Evidència 6.5.MUEX](#)). Es creu convenient en el màster MUEX justificar aquest subestàndard a partir de l'anàlisi en detall d'aquests dos mòduls per, posteriorment, extrapolar l'anàlisi al conjunt de tota la titulació. Així s'argumenta el compliment i connexió de les activitats, competències i resultats d'aprenentatge que aporten totes les guies docents del màster.

També s'adjunta un arxiu amb el currículum dels professors involucrats per cada mòdul seleccionat. Aquests professors han desenvolupat classes, proves d'avaluació i/o tuteles dins de cadascun dels mòduls (mòdul 1, mòdul 3 i mòdul TFM) on es demostra la seva alta qualificació per desenvolupar les corresponents tasques assignades ([Evidència 6.5MUEX – currículums vitae professors](#)).

Mòdul 1: Cultura de la Unió Europea i de la Xina

Seguint aquest plantejament, la guia docent del mòdul I de cultura, explicita que aquest mòdul de formació bàsica de 15 ECTS de primer quadrimestre és de caràcter obligatori, d'acord amb el que li correspon, es mira en la mesura del possible de contextualitzar en l'àrea del coneixement de l'interculturalitat. Tenen un paper clau en l'assoliment de les competències de CB6, CB10, G01, G02, E01, E04, les classes magistrals, la discussió i resolució de casos pràctics i la presentació de treballs, i s'assoleixen els resultats d'aprenentatge E01.1(Identificar les característiques diferenciadores entre les manifestacions culturals de la Unió Europea i de la Xina), E01.2 (Reconèixer els trets més rellevants de les corrents i tendències culturals actuals a la Unió Europea i la Xina), E01.3(Interpretar els canvis

socioculturals que han experimentat aquestes dues regions en la primera dècada del segle XXI), E04.1(Reconèixer i aplicar diferents models teòrics a casos concrets en l'àmbit cultural i sociològic), E04.2 (Identificar els actors principals de la comunicació intercultural entre les dues regions), E04.3 (Fer propostes innovadores als problemes i conflictes interculturals en les relacions entre la Unió Europea i la Xina).

La guia docent de l'assignatura/mòdul explicita que el sistema d'avaluació es dividirà en quatre blocs: Avaluació formativa, l'objectiu de la qual és fer un seguiment del procés d'aprenentatge de l'estudiant que es dividirà en quatre tipus de proves distribuïdes al llarg del quadrimestre. Es farà un examen escrit final (40% de la nota final) i una avaluació continuada, l'objectiu de la qual es basarà en el lliurament de les tasques que proposi el professor per a cada assignatura del mòdul, pel que es faran un o dos lliuraments, segons els casos que consistiran en treballs individuals (25% de la nota final), treballs en grup (25% de la nota final) i presentacions orals individuals a classe (10%). Les mostres d'execucions fan referència a aquest 65% de la nota del mòdul. Es tracta un treball escrit amb una idea creativa proposant un tema per analitzar i desenvolupar on han d'aplicar els continguts treballats a l'aula i els treballs individuals.

La diferent tipologia de sistemes d'avaluació realitzats fa que s'assoleixin les competències i els resultats d'aprenentatge definits. En tota la tipologia d'avaluació s'assoleixen els resultats d'aprenentatge E01.1(Identificar les característiques diferenciadores entre les manifestacions culturals de la Unió Europea i de la Xina), E01.2 (Reconèixer els trets més rellevants de les corrents i tendències culturals actuals a la Unió Europea i la Xina), E01.3(Interpretar els canvis socioculturals que han experimentat aquestes dues regions en la primera dècada del segle XXI), E04.1(Reconèixer i aplicar diferents models teòrics a casos concrets en l'àmbit cultural i sociològic), E04.2 (Identificar els actors principals de la comunicació intercultural entre les dues regions), E04.3 (Fer propostes innovadores als problemes i conflictes interculturals en les relacions entre la Unió Europea i la Xina).

En el cas de la prova final de tipus de treball escrit, a més, desenvolupen la capacitat d'aprenentatge autònom i de gestionar i organitzar el seu temps per tal de preparar de forma adequada els treballs escrits (CB6, CB10, E01.1, E01.2, E1.03). Amb la presentació de treballs aprenen, a més dels anteriors, a gestionar tècniques de comunicació orals i escrites (G02) i a planificar, organitzar i coordinar el treball d'equip a la vegada que aprenen a treballar de forma coordinada amb altres estudiants i respectuosa amb els altres i amb l'entorn (CB6, CB10, G01, G02), aspectes que també es reafirmen amb la discussió de casos pràctics en els què han de demostrar un comportament ètic en les relacions culturals i socials, aprenent a manifestar les pròpies opinions però també a escoltar les dels altres (BG02).

S'adjunten els currículums dels professors que s'han coordinat i complementat per desenvolupar les tasques i proves d'avaluació descrites anteriorment: de perfil acadèmic i de perfil professionalitzadors. ([Evidència 6.5MUEx](#)-Currículums Vitae Professors- Mòdul 1). El conjunt de professorat que ha dut a terme la docència en aquest mòdul es pot resumir amb les següents acreditacions:

- ✓ Un Doctor en Ciències de la Informació (Secció Periodisme) amb estades de recerca a l'estranger i nombrosos projectes de recerca nacionals. Professor catedràtic de la Universitat Pompeu Fabra amb més de 37 anys d'experiència docent i 30 anys d'experiència en recerca.
- ✓ Un doctor en ciències d'antropologia amb estades de recerca a l'estranger i nombrosos projectes de recerca nacionals. Professor agregat de la UAB amb més de 21 anys d'experiència

docent i 25 anys d'experiència en recerca. És director del Departament de traducció, interpretació i estudis d'Àsia Oriental de l'UAB.

- ✓ Una doctora de teoria de traducció i interpretació (Secció d'Estudis d'Àsia Oriental) amb estades de recerca a l'estranger i nombrosos projectes de recerca nacionals. Professora agregada de La UAB amb més de 18 anys d'experiència docent i 10 anys d'experiència en recerca.
- ✓ Una doctora en Lingüística per la Universitat de Barcelona i en Lògica i Filosofia de la Ciència, per la UNED amb nombroses publicacions. Professora de comunicació intercultural amb més de 17 anys d'experiència docent i 10 anys d'experiència en recerca.

Mòdul 3: Economia de la Unió Europea i de la Xina

Pel que fa al segon mòdul seleccionat (mòdul III: Economia), cal dir que tot i ser un mòdul de caràcter bàsic i obligatori, es mira en la mesura del possible de contextualitzar en l'àrea del coneixement d'economia . Tenen un paper clau en l'assoliment de les competències de CB6, CB7, CB8, CB9, CB10, G01, G02, E02, la E04 i E08, les classes magistrals, la discussió i resolució de casos pràctics i la presentació de treballs, i s'assoleixen els resultats d'aprenentatge E01.1 (Identificar les característiques diferenciadores entre els processos econòmics de la Unió Europea i de la Xina), E01.2 (Reconèixer els trets més rellevants de la situació econòmica actual de les dues regions), E01.3 (Interpretar els canvis en les estructures econòmiques que han experimentat aquestes dues regions en la primera dècada del segle XXI i els principals corrents de models econòmics a desenvolupar en la propera dècada), E02.1 (Distingir els impactes del desenvolupament econòmic de la Xina en l'àmbit econòmic de la Unió Europea), E02.2 (Interpretar els models de desenvolupament econòmic de les dues regions), E02.3 (Valorar el paper del desenvolupament econòmic xinès a les relacions econòmiques a nivell internacional en el segle XXI), entre d'altres.

La guia docent del mòdul explicita que el sistema d'avaluació es dividirà en quatre blocs: en un 40% per una prova escrita, lliurament d'informes / treballs en grup 25%, lliurament d'informes / treballs individuals 25% i presentacions orals individuals a classe, 10%. Les mostres d'execucions fan referència a aquest 65% de la nota de l'assignatura. Es tracta d'una prova escrita a l'aula amb una part tipus test i una altra a desenvolupar on han d'aplicar els continguts treballats i els treballs individuals.

La diferent tipologia de sistemes d'avaluació realitzats fa que s'assoleixin les competències i els resultats d'aprenentatge definits. En tota la tipologia d'avaluació s'assoleixen els resultats d'aprenentatge E01.1 (Identificar les característiques diferenciadores entre els processos econòmics de la Unió Europea i de la Xina), E01.2 (Reconèixer els trets més rellevants de la situació econòmica actual de les dues regions), E01.3 (Interpretar els canvis en les estructures econòmiques que han experimentat aquestes dues regions en la primera dècada del segle XXI i els principals corrents de models econòmics a desenvolupar en la propera dècada), en el cas de la prova, a més, desenvolupen la capacitat d'aprenentatge autònom i de gestionar i organitzar el seu temps per tal de preparar-se de forma adequada els exàmens (CB6, CB10, E02.1, E02.2, E03). Amb la presentació de treballs aprenen, a més dels anteriors, a gestionar tècniques de comunicació orals i escrites (G02) i a planificar, organitzar i coordinar el treball d'equip a la vegada que aprenen a treballar de forma coordinada amb altres estudiants i respectuosa amb els altres i amb l'entorn (CB6, CB10, G01, G02), aspectes que també es reafirmen amb la discussió de casos pràctics en els què han de demostrar un comportament ètic en les relacions socials, aprenent a manifestar les pròpies opinions però també a escoltar les dels altres (BG02).

S'adjunten els currículums dels professors que s'han coordinat i complementat per desenvolupar les tasques i proves d'avaluació descrites anteriorment: de perfil acadèmic i de perfil professionalitzadors. ([Evidència 6.5MUEx](#)-Currículums Vitae Professors- Mòdul 3). El conjunt de professorat que ha dut a terme la docència en aquest mòdul es pot resumir amb les següents acreditacions:

- ✓ Tres Doctors en Economia aplicada, amb nombrosos projectes de recerca nacionals. Professors titulars de la UAB amb més de 30 anys d'experiència docent i 25 anys d'experiència en recerca.
- ✓ Un doctor d'història (Secció d'economia d'Àsia Oriental), Professor associat de la UAB amb més de 12 anys d'experiència docent i 5 anys d'experiència en recerca.
- ✓ Una doctora d'economia aplicada (Secció de turisme), Professora associada de la UAB amb més de 15 anys d'experiència docent i 5 anys d'experiència en recerca.

Mòdul 5: Treball Final de Màster

Finalment, el Mòdul de Treball Fi de Màster és el que permet assolir la competència CB10 (Que els estudiants posseeixin les habilitats d'aprenentatge que els permetin continuar estudiant d'una manera que haurà de ser en gran manera autòdrida o autònoma, G02 (Realitzar aportacions creatives i originals en àmbits diferents, demostrant una actitud de respecte cap a les opinions, els valors, els comportaments i les pràctiques d'altres), E06 (Dissenyar i elaborar propostes i plans de promoció i desenvolupament de les relacions institucionals, econòmiques i culturals entre la Unió Europea i la Xina), E08 (Dissenyar un projecte d'implantació empresarial, econòmica i / o cultural de manera autònoma, i executar-afrontant els problemes que sorgeixin durant el procés d'execució). Així com les competències transversals B7(Que els estudiants sàpiguen aplicar els coneixements adquirits i la seva capacitat de resolució de problemes en entorns nous o poc coneguts dins de contextos més amplis (o multidisciplinaris) relacionats amb la seva àrea d'estudi), B8 (Que els estudiants siguin capaços d'integrar coneixements i enfrontar-se a la complexitat de formular judicis a partir d'una informació que, sent incompleta o limitada, inclogui reflexions sobre les responsabilitats socials i ètiques vinculades a l'aplicació dels seus coneixements i judicis), B9 (Que els estudiants sàpiguen comunicar les seves conclusions i els coneixements i raons últimes que les sustenten a públics especialitzats i no especialitzats d'una manera clara i sense ambigüitats).

Podem veure que a la Guia elaboració TFM ([Evidència 6.2 MUEx](#)) hi ha el calendari així com les indicacions i instruccions acadèmiques per elaborar el treball per part de l'estudiant (calendari, guió, índex, citació de bibliografia, volum de pàgines, planificació de tasques a realitzar, tutories i els terminis de lliurament dels treballs dels estudiants, etc.) així com del sistema d'avaluació, que també recull la guia docent corresponent ([Evidència 6.5.3 MUEx](#)-guia docent). Per tal d'unificar criteris també es facilita al tutor la documentació amb els criteris d'avaluació del treball de l'estudiant i d'unes rúbriques comunes per a la seva avaluació ([Evidència 6.2 MUEx](#) i [Evidència 6.4A MUEx](#) i [Evidència 6.4B MUEx](#)) A més, es facilita el llistat de TFMs i els tutors respectius del darrer curs acadèmic avaluat ([Evidència 6.6MUEx](#) Relació TFM) on es comprova la diversitat i heterogeneïtat d'estudis realitzats, que també s'explica per la interculturalitat abans descrita, al analitzar casos dels respectius països o regions d'origen.

Els alumnes són capaços d'assolir les competències específiques i bàsiques que s'exposen a la guia docent. Concretament, els principals resultats d'aprenentatge que s'assoleixen són el disseny de plans estratègics, (CB10, B7, B8, B9, G01, G02, E04, E06, E07, E08). A nivell de competències bàsiques i transversals queden demostrades, en les entregues dels treballs i a les defenses públiques davant els

tribunals, altres habilitats com comunicar conclusions i coneixements sense ambigüitats, i identificar i relacionar indicadors per elaborar informes en la presa de decisions (G01, G02, B, B8, B9). Cal destacar també l'habilitat d'aprenentatge que els permet continuar les tasques de manera autònoma o autodirigida a partir de les consignes i el seguiment que li fa el tutor assignat (CB10).

Finalment, pel que fa al mòdul de Treball de Fi de Màster, cal fer esment de la guia d'aspectes formals i la sol·licitud de TFM ([Evidència 6.2MUEX](#) i [Evidència 6.3MUEX](#)) per elaborar el treball per part de l'estudiant (calendari, guió, índex, citació de bibliografia, volum de pàgines, etc.), així com el sistema d'avaluació (que també recull la guia docent corresponent – veure [Evidència 6.5.3 MUEX](#)). El Treball Fi de Màster del màster MUEX, finalitza amb una presentació oral davant un tribunal sota la supervisió d'un tutor del treball. ([Evidència 6.4A MUEX](#)) (veure mostres d'execucions de TFG – [Evidència 6.5.MUEX](#)).

Els tribunals dels TFM s'organitzen normalment en blocs de diferents nombre de treballs i els membres del tribunal són professors del màster de reconegut prestigi i majoritàriament doctors. ([Evidència 6.9MUEX Tribunals TFM](#))

S'adjunten els currículums vitae dels professors que han dut a terme tasques de tutela de Treballs de Fi de Màster ([Evidència 6.5 MUEX](#) Currículums Vitae- Mòdul [TFM](#)). En resum, es pot descriure breument el perfil del professorat involucrat:

- ✓ 1 Catedràtic d'Universitat acreditat amb quatre sexennis de recerca reconeguts, 7 tesis doctorals dirigides en els darrers 5 anys. 14 articles en revistes JCR o SCOPUS i 6 capítols de llibres d'editorials que estan en Ranking SPI, 37 anys d'experiència docent en conjunt de la primera etapa a la UAB i ara a la UPF.
- 1 Doctor Acreditat, amb 3 trams de recerca i més de 10 articles amb factor d'impacte en els darrer deu anys i dos quinquennis de docència reconeguts. Agregat d'Universitat.
- 1 professor Titular universitat de la UAB, experiència docent de més de 32 anys amb dos trams de recerca i tres trams de docència reconeguts, coordinador del Màster MUEX i expert en els estudis interculturals d'Àsia Oriental.
- 2 professors titulars universitat de la UAB amb 3 trams de recerca i més de 10 articles amb factor d'impacte en els darrer deu anys,
- 1 professional expert en màrqueting amb més de 8 anys d'experiència docent, coautor de llibres i ponències en congressos nacionals i internacionals sobre màrqueting, economia i negocis amb Àsia Oriental.

En línies generals, la valoració dels graduats respecte a l'estructura i aprenentatge es consideren idònies, amb puntuacions per sobre els tres punts sobre quatre en la majoria d'ítems (pla d'estudis, volum de treball, metodologia docent, campus virtual, pràctiques externes i TFM). L'impacte personal de la formació rebuda en termes d'habilitats comunicatives i competències personals i capacitats per a l'activitat professional també es valora de forma molt favorable (3.5 s/5) i es considera adient, així com la satisfacció dels serveis i equipaments i de la titulació en termes generals (veure taula 6.1MUEX). ([Evidència 6.7MUEX](#) i [Evidència 6.10MUEX](#))

Taula 6.1MUEX. Satisfacció dels graduats amb l'experiència educativa global (2018-19)

	Màster UE-Xina, cultura i economia	Indicador	Percentatge de respostes
Estructura i aprenentatge	L'estructura del pla d'estudis ha permès una progressió adequada del meu aprenentatge	3.35	39,5%
	El volum de treball exigit ha estat coherent amb el nombre de crèdits de les assignatures/mòduls	3,76	39,5%
	La metodologia docent emprada ha afavorit el meu aprenentatge	3.82	39,5%
	L'ús del campus virtual ha facilitat el meu aprenentatge	3 s/4	46,4%
	Els sistemes d'avaluació han permès reflectir adequadament el meu aprenentatge	3.59	39,5%
	Les pràctiques externes m'han permès aplicar els coneixements adquirits durant la titulació	-	-
	Les accions de mobilitat que he realitzat han estat rellevants per al meu aprenentatge	-	-
	El treball de fi d'estudis m'ha estat útil per consolidar les competències de la titulació	3.47	39,5%
Impacte personal en els estudiants	La formació rebuda m'ha permès millorar les habilitats comunicatives	3,59	39,5%
	La formació rebuda m'ha permès millorar les competències personals	3,59	39,5%
	La formació rebuda m'ha permès millorar les capacitats per a l'activitat professional	3,35	39,5%
Serveis i equipaments	Les instal·lacions han estat adequades per afavorir el meu aprenentatge	3,94	39,5%
	Les recursos facilitats pel serveis de biblioteca i de suport a la docència han respost a les meves necessitats	3.94	39,5%
Estic satisfet/a amb la titulació		3.59	39,5%
Si tornés a començar, triaria la mateixa titulació (2017/18)		53,8%	39,5%
Si tornés a començar, triaria la mateixa universitat (2017/18)		92,3%	39,5%

Enquesta de satisfacció dels titulats (promoció 2017-18). Escala de valoració de 1 a 5

Enquesta de serveis (2018-19). Escala de valoració de 1 a 4

Pel que fa a la satisfacció dels estudiants amb l'actuació docent es considera també adequada. Les valoracions són totes superiors a 3,1 sobre 4.

Taula 6.2. Satisfacció dels estudiants amb l'actuació docent

Curs 2018/19	Enquestes		Categories a avaluar				Satisfacció global
	Total matrícula	% respostes	Mètodes docents	Sistema avaluació	Càrrega treball	Professorat (atenció tutorial)	

MÓDUL 1: Cultura	79	82,28	3,4	3,51	3,15	3,39 s/4	3,46
MODUL 3: Economia	79	78,48	3,13	3,19	3,03		3,22
MÓDUL 5: TFM	81	51,3	3,4	3,3	3,4		3,5

Enquesta de mòduls. Escala de valoració de 1 a 4

Enquesta de satisfacció dels titulats (promoció 2017-18). Escala de valoració de 1 a 5.

3.6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.

La informació que proporcionen els següents quadres evidencien el bon desenvolupament del Màster. Les taxes de rendiment, d'eficiència, de graduació i de èxit mantenen un percentatge molt alt com ja es va posar de manifest a l'anterior acreditació. La taxa de graduació és adequada i situada entre el 88% i el 99% , tot i que una mica més baixa els darrers anys de la que s'establia a la memòria (95%) degut a la formalització de la segona matrícula d'alguns Treballs Fi de Màster.

La informació que de moment disposem i que ens proporcionen els quadres inferiors, ens manifesten que els indicadors es mantenen dintre dels estàndards establerts a la memòria de d'Unió Europea-Xina: Cultura i Economia. Veure Taules 6.3, 6.4 i 6.5. Les taxes de rendiment (crèdits aprovats/crèdits matriculats) se situen al voltant del 98% a nivell de titulació i al 88% pels alumnes del Màster. Pel que fa a la taxa d'èxit (crèdits aprovats/crèdits presentats) dels estudiants del Màster es situa al 98%, que es considera superior a la taxa prevista a la memòria dintre dels estàndards previstos.

La taxa d'eficiència, que es situa en un 100% i 99%, supera la taxa prevista a la memòria que l'establia en un 95%, aspecte totalment excel·lent. Mentre que la taxa d'abandonament de la titulació és zero, que es considera superior a la taxa prevista a la memòria dintre dels estàndards previstos (5%).

Taula 6.3. Resultats globals de la titulació

	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19
Taxa de rendiment	99.41%	98.68%	98%	97%
Taxa d'eficiència	100%	100%	99%	99%
Taxa de graduació	99.4%	89.74%	87,74%	93%
Taxa d'abandonament	0%	0%	0%	1%

Pel que fa referència als resultats del darrer curs avaluat la taxa de presentats es manté molt alta, entre el 98 i el 99%, el que posa de relleu l'alta motivació dels estudiants per seguir la titulació, així com la resta de taxes analitzades.

Els resultats acadèmics de tots mòduls són destacables ja que el % d'aprovats i notables es mou entre un 75% i un 78% i el de notables i excel·lents entre un 66% i un 71%. En el cas del TFM, el 31% d'aprovats, notables i excel·lents és del 62%, ja que si un treball no té la qualitat requerida el tutor ja no el deixa presentar a avaluació.

Taula 6.5. Resultats de les assignatures/mòduls seleccionades

Curs 2018/19	Matriculats	Matrícula d'honor	Resultats				
			Excel·lent	Notable	Aprovat	Suspès	No presentats
MÓDUL 1: Cultura	79	0	19	37	22	0	1
MODUL 3: Economia	79	0	16	36	26	0	1
MÓDUL 5: TFM	81	0	20	30	25	1	5

Enquesta d'assignatures/mòduls. Escala de valoració de 1 a 5.

3.6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.

En el Màster MUEX hi ha una alta inserció laboral (75%). El caire professionalitzador del màster, que es veu reflectit en el objectiu i en el professorat expert en el sector. L'enfocament i desenvolupament de la formació que ofereix el Màster s'ajusta adequadament a que els estudiants integrin els coneixements, habilitats i estratègies específiques per a esdevenir professionals capaços d'organitzar, gestionar, implantar i dirigir tipus de projectes Comercials, culturals e institucionals a nivell nacional, europeu i internacional. I més a més, en aquest Màster hi ha un alt percentatge d'estudiants internacionals que troben el treball al seu país d'origen gràcies a la formació del Màster.

Gairebé el 50% dels enquestats manifesten haver signat contractats per grans empreses multinacionals fora d'Espanya on desenvolupen càrrecs en els departaments comercials o d'administració.

També s'observa que un 95% dels enquestats considera que la titulació és important per l'obtenció de la seva feina.

El CAI planteja com a proposta de millora que cal fer més promoció als estudiants amb l'objectiu d'augmentar en el futur el percentatge de respostes a les enquestes d'inserció laboral ([Proposta de Millora 11 MUEX](#))

Taula 6.6 MUEX. Inserció laboral

	Indicador		
	Taxa d'ocupació	Taxa d'ocupats	Taxa d'aturats
	75,0	14,3	12,5
Taxa d'adequació (funcions)	Vinculades titulació	Universitàries	No universitàries
	16,7	33,3	50,0
Satisfacció amb la formació (escala de valoració d'1 a 5)	Teòrica		Pràctica
	4,5		3,6

Enquesta d'inserció laboral (2016-17) ([Evidència 6.8MUEX](#))

Proposta de Millora 11 MUEX: Millorar el percentatge de respostes a les enquestes d'inserció laboral.

Avaluació de l'estàndard:

Atès que es mantenen les condicions avaluades en el procés d'acreditació, així com les millores introduïdes i exposades anteriorment, el centre valora aquest estàndard com "s'assoleix".

4. Relació d'evidències

Presentació:

Nº	Evidència	Localització / institució que l'aporta
0.1	Personal d'Administració i serveis de l'EUTDH	Evidència 0.1. Personal d'Administració i Serveis de l'EUTDH

Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu

Nº	Evidència	Localització
1.1	Memòria MUDOTE	Evidència 1.1. Memòria MUDOTE
1.2	Verificació MUDOTE	Evidència 1.2. Verificació MUDOTE
1.3	Acreditació MUDOTE	Evidència 1.3. Acreditació MUDOTE
1.4	Memòria modificació MUDOTE	Evidència 1.4. Memòria modificació MUDOTE
1.5	Document proposta modificació MUDOTE	Evidència 1.5. Document proposta modificació MUDOTE
1.6	Document Aprovació centre modificació	Evidència 1.6. Document Aprovació centre modificació
1.7	Acord Aprovació CAA MUDOTE	Evidència 1.7. Acord Aprovació CAA MUDOTE
1.8.	Memòria MUEX	Evidència 1.8. Memòria MUEX
1.9	Verificació MUEX	Evidència 1.9. Verificació MUEX
1.10	Acreditació MUEX	Evidència 1.10. Acreditació MUEX
1.11	Informe seguiment de centre	Evidència 1.11. Informe seguiment de centre
1.12	Proposta modificació MUEX	Evidència 1.12. Proposta modificació MUEX
1.13	Aprovació modificació AQU MUEX	Evidència 1.13. Aprovació modificació AQU MUEX
1.14	Aprovació modificació AQU MUDOTE	Evidència 1.14. Aprovació modificació AQU MUDOTE
1.15	Perfil entrada estudiants 2018-19 MUDOTE	Evidència 1.15. Perfil entrada estudiants 2018-19 MUDOTE
1.16	Sol·licituds i perfil d'entrada 2018-19 MUEX	Evidència 1.16. Sol·licituds i perfil d'entrada 2018-19 MUEX
1.17	Rànquing Màsters oficials 2019 MUEX	Evidència 1.17. Rànquing Màsters oficials 2019 MUEX
1.18	MUEX Mecanismes de coordinació-actes reunions professorat	Evidència 1.18. MUEX Mecanismes de coordinació-actes reunions professorat
1.19	MUEX Unificació criteris avaluació TFM	Evidència 1.19. MUEX Unificació criteris avaluació TFM

Estàndard 2: Pertinència de la informació pública

Nº	Evidència	Localització
2.1	Enllaç Màsters	2.1. Enllaç Màsters
2.2	Enllaç MUDOTE	2.2. Enllaç MUDOTE

2.3	Enllaç MUEX	2.3. Enllaç MUEX
2.4	Enllaç web EUTDH	2.4. Enllaç web EUTDH
2.5	Enllaç web Orientació Professional i Unitat de Pràctiques i Borsa de Treball	2.5. Enllaç web Orientació Professional i Unitat de Pràctiques i Borsa de Treball
2.6	Instagram EUTDH	2.6. Instagram EUTDH
2.7	Facebook EUTDH	2.7. Facebook EUTDH
2.8	Twitter EUTDH	2.8. Twitter EUTDH
2.9	MUDOTE Facebook	2.9. MUDOTE Facebook
2.10	MUEX Web	2.10. MUEX Web
2.11	Enquesta de serveis MUDOTE 2018-2019	2.11. Enquesta de serveis MUDOTE 2018-2019
2.12	Enquesta de serveis MUEX 2018-2019	2.12. Enquesta de serveis MUEX 2018-2019
2.13	Resultats acadèmics i de satisfacció web MUDOTE/MUEX	2.13. Resultats acadèmics i de satisfacció web MUDOTE/MUEX
2.14	Informes de seguiment centre MUDOTE/MUEX	2.14. Informes de seguiment centre MUDOTE/MUEX
2.15	Enquestes satisfacció MUDOTE/MUEX	2.15. Enquestes satisfacció MUDOTE/MUEX
2.16	SGIQ de l'EUTDH	2.16. SGIQ de l'EUTDH
2.17	Verificació, Seguiment i Acreditació MUDOTE/MUEX	2.17. Verificació, Seguiment i Acreditació MUDOTE/MUEX
2.18	SGIQ de la UAB	2.18. SGIQ de la UAB
2.19	Informes de seguiment centre MUDOTE/MUEX	2.19. Informes de seguiment centre MUDOTE/MUEX
2.20	Informes d'Acreditació MUDOTE/MUEX	2.20. Informes d'Acreditació MUDOTE/MUEX
2.21	Informació beques	2.21. Informació beques

Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació

Nº	Evidència	Localització
	Indicadors per a la recollida de dades	Qüestionari de matriculació Qüestionari de valoració de serveis centre alumnes Qüestionari de valoració de serveis centre professorat Qüestionari de valoració de serveis centre PAS Qüestionari ocupadors workshop Qüestionari d'avaluació de la docència per part de l'alumne Qüestionari valoració professorat Màsters Qüestionari valoració ocupadors Practicum Màsters Qüestionari avaluació ocupadors satisfacció Unitat de Pràctiques i Borsa de Treball Qüestionari entrevista Practicum Qüestionari valoració Practicum per part de l'alumne Qüestionari valoració pràctiques residents per part de l'alumne Qüestionari avaluació TFG-TFM Qüestionari avaluació assignatures per part de l'alumne Qüestionari avaluació assignatures per part del professorat

		Qüestionari valoració mòduls Màsters per part de l'alumne Qüestionari valoració mòduls Màsters per part del professorat Qüestionari satisfacció titulats Màster Qüestionari inserció laboral titulats Qüestionari inserció laboral AQU
3.1	Aprovació centre MUDOTE	Evidència 3.1. Aprovació centre MUDOTE
3.2	Aprovació Consell de Govern MUDOTE	Evidència 3.2. Aprovació Consell de Govern MUDOTE
3.3	Informes de Seguiment	Evidència 3.3. Informes de Seguiment <ul style="list-style-type: none"> • Informe seguiment Centre 2014-2015 • Informe seguiment centre 2015-2016 • Informe seguiment centre 2017-2018
3.4	Aprovació informe seguiment 2017-2018	Evidència 3.4. Aprovació informe seguiment 2017-2018
3.5	Mostra acta reunió seguiment Màster 2017-2018	Evidència 3.5. Mostra acta reunió seguiment Màster 2017-2018
3.6A	Mostra acta reunió seguiment Màster 2018-2019	Evidència 3.6A. Mostra acta reunió seguiment Màster 2018-2019
3.6B	Mostra acta seguiment Màster Coordinació mòduls TFM 2018-2019	Evidència 3.6B. Mostra acta seguiment Màster Coordinació mòduls TFM 2018-2019
3.6C	Mostra acta seguiment Màster Coordinació mòduls 2018-2019	Evidència 3.6C. Mostra acta seguiment Màster Coordinació mòduls 2018-2019
3.7	Aprovació modificació MUDOTE	Evidència 3.7. Aprovació modificació MUDOTE
3.8	Acta d'aprovació de l'autoinforme	Evidència 3.8. Acta d'aprovació de l'autoinforme
3.9	Sistema de Garantia Interna de Qualitat de l'EUTDH	Evidència 3.9. Sistema de Garantia Interna de Qualitat de l'EUTDH
3.10	Mostra seguiment Màster Coordinació sector 2018-2019	Evidència 3.10. Mostra Seguiment Màster Coordinació sector 2018-2019
3.11	Exemples de mecanismes de coordinació docent MUDOTE 2018-2019	Evidència 3.11. Exemples de mecanismes de coordinació docent MUDOTE 2018-2019
3.12	Mostra sol·licitud enviament títol	Evidència 3.12. Mostra sol·licitud enviament títol

Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu

Nº	Evidència	Localització
4.1MUDOTE	Informe satisfacció titulats MUDOTE 2017-2018	Evidència 4.1 MUDOTE. Informe satisfacció titulats MUDOTE 2017-2018
4.2MUDOTE	Taula docents-conferenciants professionals 2018-2019	Evidència 4.2 MUDOTE. Taula docents-conferenciants professionals 2018-2019
4.3.1MUDOTE	Taula docents MUDOTE 2018-2019	Evidència 4.3.1 MUDOTE. Taula docents MUDOTE 2018-2019
4.3.2MUDOTE	Taula tutors TFM MUDOTE 2018-2019	Evidència 4.3.2 MUDOTE. Taula tutors TFM MUDOTE 2018-2019
4.4MUDOTE	Enquesta avaluació docent 2017-2018	Evidència 4.4 MUDOTE. Enquesta avaluació docent 2017-2018
4.5MUDOTE	Enquesta avaluació docent 2018-2019	Evidència 4.5 MUDOTE. Enquesta avaluació docent 2018-2019
4.6MUDOTE	Evolució i previsió professorat Doctor	Evidència 4.6 MUDOTE. Evolució i previsió professorat Doctor
4.1MUEX	Enquesta avaluació docent MUEX 2017-2018	Evidència 4.1 MUEX. Enquesta avaluació docent MUEX 2017-2018
4.2MUEX	Enquesta avaluació docent MUEX 2018-2019	Evidència 4.2 MUEX. Enquesta avaluació docent MUEX 2018-2019
4.3MUEX	Informe satisfacció titulats MUEX 2017-2018	Evidència 4.3 MUEX. Informe satisfacció titulats MUEX 2017-2018
4.6	Participació i satisfacció Formació i Innovació Personal	Evidència 4.6. Participació i satisfacció Formació i Innovació Personal
4.7	Activitats formació permanent UAB	Evidència 4.7. Activitats formació permanent UAB

Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

Nº	Evidència	Localització
5.1	Pla d'Acció Tutorial EUTDH	Evidència 5.1. Pla d'Acció Tutorial EUTDH
5.2	Enquesta valoració docent MUDOTE 2018-2019	Evidència 5.2. Enquesta valoració docent MUDOTE 2018-2019
5.3	Enquesta valoració docent MUEX 2018-2019	Evidència 5.3. Enquesta valoració docent MUEX 2018-2019
5.4	Enquesta de serveis MUDOTE 2018-2019	Evidència 5.4. Enquesta de serveis MUDOTE 2018-2019
5.5	Enquesta de satisfacció titulats MUDOTE 2017-2018	Evidència 5.5. Enquesta satisfacció titulats MUDOTE 2017-2018
5.6	Enquesta de serveis MUEX 2018-2019	Evidència 5.6. Enquesta de serveis MUEX 2018-2019
5.7	Enquesta satisfacció titulats MUEX 2017-2018	Evidència 5.7. Enquesta satisfacció titulats MUEX 2017-2018
5.8	Programa UAB emprèn	Evidència 5.8. Programa UAB emprèn
5.9	Servei d'Ocupabilitat	Evidència 5.9. Servei d'Ocupabilitat
5.10	CIEU-EUTDH	Evidència 5.10. CIEU-EUTDH
5.11	Activitats d'orientació professional 2018-2019	Evidència 5.11. Activitats d'orientació professional 2018-2019
5.12	Qüestionari ocupadors Workshop	Evidència 5.12. Qüestionari ocupadors Workshop
5.13	Informe dades Workshop 2018-2019	Evidència 5.13. Informe dades Workshop 2018-2019
5.14	Workshop	Evidència 5.14. Workshop
5.15	Jornades informatives pràctiques i d'orientació professional 2018	Evidència 5.15. Jornades informatives pràctiques i d'orientació professional 2018
5.16	Serveis bibliotecaris. Indicadors d'ús i satisfacció	Evidència 5.16. Serveis bibliotecaris. Indicadors d'ús i satisfacció
5.17	Intranet	Evidència 5.17. Intranet
5.18	Campus Virtual	Evidència 5.18. Campus Virtual
5.19	Servei Biblioteques	Evidència 5.19. Servei Biblioteques
5.20	Mostra calendaris sessions orientació pràctiques i TFM Màster 2018-2019	Evidència 5.20. Mostra calendaris sessions orientació pràctiques i TFM Màster 2018-2019
5.21	Mostra presentació TFM Màster 2018-2019	Evidència 5.21. Mostra presentació TFM Màster 2018-2019

Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius

Nº	Evidència	Localització
6.1MUDOTE	Memòria Màster MUDOTE	Evidència 6.1MUDOTE. Memòria Màster MUDOTE
6.2MUDOTE	Rúbriques d'avaluació de pràctiques externes	Evidència 6.2MUDOTE. Rúbriques d'avaluació de pràctiques externes
6.3A MUDOTE	Normativa de pràctiques externes per màsters	Evidència 6.3A MUDOTE. Normativa de pràctiques externes per màsters
6.3B MUDOTE	Rúbriques d'avaluació tutor empresa de pràctiques externes	Evidència 6.3B MUDOTE. Rúbriques d'avaluació tutor empresa de pràctiques externes
6.4A MUDOTE	Informe de valoració del tutor TFM-Pla d'Empresa	Evidència 6.4A MUDOTE. Informe de valoració del tutor TFM-Pla d'Empresa
6.4B MUDOTE	Informe de valoració del tutor TFM-Treball d'Investigació	Evidència 6.4B MUDOTE. Informe de valoració del tutor TFM-Treball d'Investigació
6.4C MUDOTE	Normativa TFM MUDOTE	Evidència 6.4C MUDOTE. Normativa TFM MUDOTE
6.4D MUDOTE	Guia aspectes formals TFM MUDOTE	Evidència 6.4D MUDOTE. Guia aspectes formals TFM MUDOTE
6.5MUDOTE	Guies docents i mostres d'exàmens i treballs d'avaluació	Evidència 6.5MUDOTE. Guies Docents i mostres d'exàmens i treballs d'avaluació
6.5.1MUDOTE	Guia docent Mòdul 1	6.5.1. Guia docent

6.5.2MUDOTE	Guia docent Mòdul 3	6.5.2. Guia docent
6.5.3MUDOTE	Guia docent Pràctiques	6.5.3. Guia docent
6.5.4MUDOTE	Guia docent TFM	6.5.4. Guia docent
6.6MUDOTE	Relació TFM 2018-2019	Evidència 6.6MUDOTE. Relació de TFM 2018-2019
6.7A MUDOTE	Dades inserció laboral MUDOTE 2016-2017	Evidència 6.7A MUDOTE. Dades inserció laboral MUDOTE 2016-2017
6.7B MUDOTE	Dades enquesta serveis MUDOTE 2018-2019	Evidència 6.7B MUDOTE. Dades enquesta serveis MUDOTE 2018-2019
6.7C MUDOTE	Dades enquesta satisfacció titulats MUDOTE 2017-2018	Evidència 6.7C MUDOTE. Dades enquesta satisfacció titulats MUDOTE 2017-2018
6.8MUDOTE	Taula tutors TFM 2018-2019	Evidència 6.8MUDOTE. Taula tutors TFM 2018-2019
6.9MUDOTE	Document de seguiment de tutories TFM	Evidència 6.9MUDOTE. Document de seguiment de tutories TFM
6.10MUDOTE	Relació empreses pràctiques MUDOTE 2018-2019	Evidència 6.10MUDOTE. Relació empreses pràctiques MUDOTE 2018-2019
6.11MUDOTE	Acta reunió coordinació inicial tutors TFM 2018-2019	Evidència 6.11MUDOTE. Acta reunió coordinació inicial tutors TFM 2018-2019
6.12MUDOTE	Acta reunió coordinació seguiment tutors TFM 2018-2019	Evidència 6.12MUDOTE. Acta reunió coordinació seguiment tutors TFM 2018-2019
6.1MUEX	Memòria Màster MUEX	Evidència 6.1MUEX. Memòria Màster MUEX
6.2MUEX	Guia elaboració TFM 2018-2019	Evidència 6.2MUEX. Guia elaboració TFM 2018-2019
6.3MUEX	Sol·licitud de TFM 2018-2019	Evidència 6.3MUEX. Sol·licitud de TFM 2018-2019
6.4A MUEX	Acta avaluació Tribunal TFM	Evidència 6.4A MUEX. Acta avaluació Tribunal TFM
6.4B MUEX	Rúbrica TFM MUEX	Evidència 6.4B MUEX. Rúbrica TFM MUEX
6.5MUEX	Guies docents i mostres d'exàmens i treballs d'avaluació	Evidència 6.5MUEX. Guies docents i mostres d'exàmens i treballs d'avaluació
6.5.1MUEX	Guia docent Mòdul 1	6.5.1. Guia docent
6.5.2MUEX	Guia docent Mòdul 3	6.5.2. Guia docent
6.5.3MUEX	Guia docent TFM	6.5.3. Guia docent
6.6MUEX	Relació Treballs Fi de Màster MUEX	Evidència 6.6MUEX. Relació Treballs Fi de Màster MUEX
6.7MUEX	Informe satisfacció titulats MUEX 2017-2018	Evidència 6.7MUEX. Informe satisfacció titulats MUEX 2017-2018
6.8MUEX	Informe inserció laboral MUEX 2016-2017	Evidència 6.8MUEX. Informe inserció laboral MUEX 2016-2017
6.9MUEX	Tribunals TFM	Evidència 6.9MUEX. Tribunals TFM
6.10MUEX	Dades enquesta serveis MUEX 2018-2019	Evidència 6.10MUEX. Dades Enquestes de servei MUEX 2018-19