

Manual de automatrícula del Máster oficial en Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas

Curso 2024-2025

[1]

Antes de empezar la automatrícula, revisa la información de la ficha del máster sobre las cosas que debes tener en cuenta antes de matricularte:

[Especialidad de Matemáticas](#) (estudiants que inician el máster el curso 2024-2025)

[Especialidad de Matemáticas](#) (estudiants que iniciaron el máster antes del curso 2024-2025)

[Resto de especialidades](#)

[2]

Si durante la automatrícula detectas algún problema de conexión o de funcionamiento de la aplicación:

- Consulta en la ficha del máster si se ha publicado algún aviso de incidencia
- En caso contrario, ponte en contacto con la Gestión Académica, enviando un correo a la dirección ga.c.educacio@uab.cat

[3]

Si has de contactar con la coordinación del máster por alguna cuestión relacionada con la tutoría previa que has hecho, puedes hacerlo a través del correo electrónico:

Especialidad de Matemáticas: Albert.Mallart@uab.cat

Resto de especialidades: Anna.Marba@uab.cat

[4]

La automatrícula

Si no has sido estudiante de la UAB previamente, tendrás que conseguir tu NIU y crear una contraseña para acceder a los espacios y servicios online. Puedes hacerlo desde [este enlace](#).

Para acceder a la automatrícula, has de ir a la página <https://sia.uab.es/>



En el apartado "**Matrícula y expediente**" tendrás que acceder a la opción "**Automatrícula de estudiantes de nuevo acceso**". Para acceder, tendrás que identificarte con el **NIU** y la **contraseña**.

Después de identificarte has de seleccionar los estudios a los que te matriculas clicando en la flecha de la izquierda:

Seleccionar Plan de Estudios

| Selección | Centro | Plan | Periodo inicio matriculación | Fecha final de matrícula |
|-----------|--|---|------------------------------|--------------------------|
| | 111 - Facultad de Ciencias de la Educación | 1548 - Máster Universitario en Investigación en Educación | periodo abierto | 31/10/2024 23:59 |

Y una vez dentro de la matrícula de los estudios verás que está dividida en 5 pasos:



Primero: Mis datos personales

En esta primera parte has de revisar los datos personales que hiciste constar en la preinscripción y completar los que faltan. También tendrás que aceptar el compromiso relativo al derecho a la privacidad y al reconocimiento de la autoría intelectual. Si clicas en "**Información importante sobre**" se abrirá una ventana con el texto del compromiso. Una vez leído, puedes aceptarlo y se cerrará la ventana, quedando marcado el cuadro de la izquierda.

**Información importante sobre:**

- El derecho a la privacidad del estudiante, el profesorado y el personal de administración y servicios de la UAB.
- El derecho al reconocimiento de la autoría intelectual.

También tendrás que aceptar la información sobre el tratamiento de tus datos personales:

La UAB ejerce competencias públicas en materia de universidades que la legitiman para tratar tus datos.

[Lee para aceptar](#)

Aceptar

Clicando en “*Lee para aceptar*” se abrirá una ventana con la información que tendrás que leer. Cuando cierres la ventana, podrás marcar el cuadro de “*Aceptar*”.

A continuación tendrás que indicar si autorizas o no a recibir información de algunas de las entidades de la UAB. Has de responder todas las preguntas.

Si tienes derecho a la gratuidad de la matrícula por tener un grado de discapacidad igual o superior al 33%, puedes autorizar a la UAB a consultar estos datos directamente en la administración autonómica. De este modo no sería necesario que presentes la documentación acreditativa:

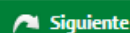
¿Autorizas a que interoperemos tus datos de discapacidad a efectos de la gratuidad de matrícula?

[Más información](#)

- Sí, acepto.
 No, deniego.

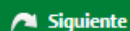
Revisa que en los campos “*Teléfono móvil*” y “*Otro e-mail*” la información es correcta y está actualizada.

Al final de esta sección, cuando hayas finalizado has de clicar

 Siguiendo

Segundo: Cuestionario estadístico

Has de responder el cuestionario y clicar

 Siguiendo

Tercero: Asignaturas a matricular


Lo primero que tendrás que hacer en este apartado es seleccionar en el campo “*Régimen de permanencia*” Lo primero que tendrás que hacer en este apartado es seleccionar en el campo “*Régimen de permanencia*” el tipo de dedicación a los estudios que harás este curso (tiempo parcial o completo) y que has acordado con la coordinación del máster en la tutoría previa:

OPCIONES

Especialidad 0 - No especificada

Régimen de permanencia

- ✓ 2 - [Tiempo completo] Régimen de permanencia 2011: Grado y Máster
- 3 - [Tiempo parcial] Régimen de permanencia 2011: Grado y Máster

Después tendrás que seleccionar (con el botón ) las asignaturas que has de matricular (las que has acordado con la coordinación en la tutoría), de la lista que aparece más abajo en la pestaña "Plan":

Plan Fuera del plan

+ Añadir asignatura mediante código

Mostrando 25 registros por página Búsqueda global

| | Asignatura | Centro | Plan | Clase | Crédito | Ciclo | Curs | Módulo | Periodo | Grup | Estado | Observaciones | Modalidad | Idioma | Convo. Consu. |
|---|--|--|---|-------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
|  | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
|  | 43200 - Investigar en Educación III: Herramientas TIC en el Proceso de Investigación | 111 - Facultad de Ciencias de la Educación | 1548 - Máster Universitario en Investigación en Educación | Obligatoria | 6.0 | X | 1er | XX | Cuatr. | | | | | | 0 |
|  | 43217 - Trabajo de Fin de Máster | 111 - Facultad de Ciencias de la Educación | 1548 - Máster Universitario en Investigación en Educación | Trabajo fin de estudios | 15.0 | X | 1er | XX | 2o Cuatr. | | | | | | 0 |

Si la asignatura tiene más de un grupo disponible, se abrirá un cuadro en el que tendrás que seleccionar el que corresponda:

Especialidad de Matemáticas: podrás seleccionar el grupo que quieras de entre los que tengan plazas disponibles en el momento en que te matricules. Es imprescindible que matricules todos los módulos en el mismo grupo.

Resto de especialidades: la asignatura de Formación Psicopedagógica y Social deberás matricularla en el grupo que te haya indicado la coordinadora en la tutoría previa. En el resto de asignaturas has de seleccionar el grupo correspondiente a tu especialidad, que es el que consta en el [listado de citasiones](#) para la matrícula.

Las asignaturas que selecciones subirán a la parte de la pantalla de "Mi selección"

MI SELECCIÓN

| | Asignatura | Centro | Plan | Clase | Créditos | Ciclo | Curso | Módulo | Periodo | Grupo | Estado | Observaciones | Modalidad | Idioma | Convo. Consu. | Pestaña |
|--|--|--|---|-------------|----------|-------|-------|--------|-----------|-------|--------|---------------|-----------|--------|---------------|---------|
|   | 43200 - Investigar en Educación III: Herramientas TIC en el Proceso de Investigación | 111 - Facultad de Ciencias de la Educación | 1548 - Máster Universitario en Investigación en Educación | Obligatoria | 6.0 | X | 1er | XX | 2o Cuatr. | 1 | | Sin informar | Pend. | 0 | Plan | |

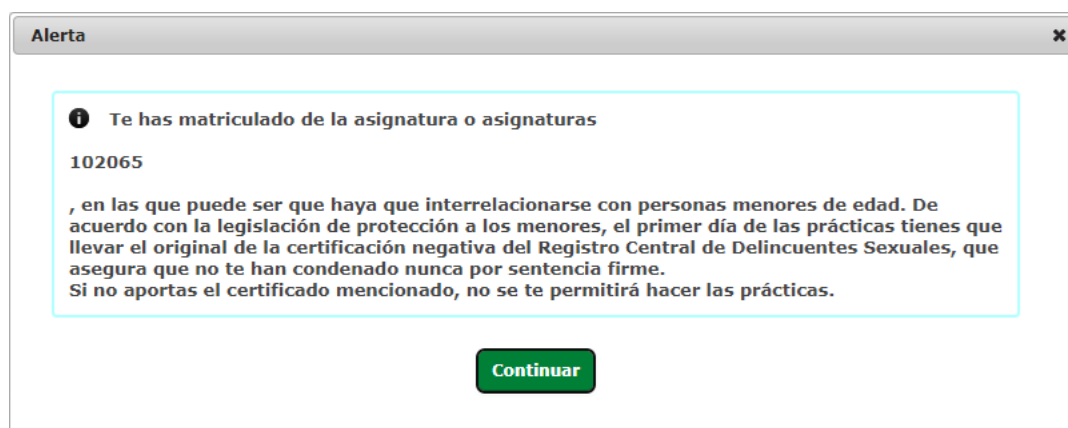
A medida que selecciones asignaturas, el contador créditos que hay en la parte superior derecha de la pantalla irá actualizándose. Ahí podrás comprobar el total de créditos matriculados:



Después de seleccionar las asignaturas tendrás que clicar



En el caso de que hayas matriculado una asignatura de prácticas externas aparecerá una ventana con el siguiente aviso:



Este aviso es un recordatorio de que necesitarás este certificado el día que comiences la estancia de prácticas en el centro educativo.

Cuarto: Información del pago

En este apartado de la matrícula consta toda la información relativa al pago de la matrícula:

>> **Aplicación de descuento:** en este campo tendrás que hacer constar si tienes derecho a algún descuento o gratuidad (familia numerosa, discapacidad, víctimas de terrorismo o de violencia de género). Cuando marques el campo "Aplicación descuento" se abrirán dos cuadros: uno con los descuentos que tienes disponibles (aquellos que hayas acreditado documentalmente en la Gestió Acadèmica) y otro con los descuentos seleccionados que se aplicarán en la matrícula. Los que estén en el cuadro "Disponible" tendrás que marcarlos y pasarlos al cuadro de "Seleccionado" con la flecha. Si tienes más de uno los has de seleccionar todos (uno por uno)



>> **Tipo de beca:** Si quieres matricularte como becario/a condicional has de seleccionar la opción de "Régimen general/Movilidad" en este campo. Solo lo podrás hacer si cumples los requisitos. En caso contrario, tendrás que matricularte con la opción "Sin beca" y pagar la matrícula, aunque igualmente podrás pedirla al Ministerio y si te la conceden se te devolvería el importe correspondiente cuando se resuelva.

Tipo de beca

Régimen gral/Movilidad
 No becario

i Matricularse como becario/a no significa que hayas solicitado la beca. Recuerda que es imprescindible solicitar la Beca de Carácter General del Ministerio de Educación en las webs del Ministerio o del AGAUR

Has de tener en cuenta que matricularse como becario/a no es la solicitud de la beca, que tendrás que tramitar en la web del Ministerio o de l'AGAUR.

>> **Pago único o a plazos:** puedes escoger si quieres pagar la matrícula en un plazo o en tres (esta última opción solamente en el caso que no te matricules con condición de becario/a condicional y que no tengas la matrícula gratuita)

Pago

Único A plazos

>> **Forma de pago:** puedes escoger pagar con una de las tres siguientes formas de pagao (excepto en el caso de que hayas escogido fraccionar el pago, opción que solo te permitirá pagar con domiciliación bancaria):

Forma de pago

Domiciliación Bancaria
 Préstamo AGAUR
 TPV-Pago con tarjeta

Si escoges la opción de pagar por "**Domiciliación Bancaria**" tendrás que indicar a continuació el número de cuenta IBAN y el nombre y apellidos de una de las personas que son titulares.

Es muy importante que no confundas la opción de "**Préstamo AGAUR**" con la beca Equidad de l'AGAUR ni con la Acreditación económica para matricularse como becario/a condicional. El préstamo AGAUR es un préstamo que te permite pagar la matrícula en mensualidades. Si estás interesado has de informarte de sus condiciones.

Si decides pagar con **tarjeta** ("**TPV-Pago con tarjeta**") tendrás que pagar todo el importe de la matrícula de una vez. Antes de acabar la matrícula tendrás que indicar los datos de la tarjeta bancaria.

>> **Colaborar con 18€ para acciones de solidaridad y cooperación:** has de marcar Sí o No

>> **Inscripción en el Servicio de Actividad Física (SAF) de la UAB:** has de marcar Sí o No

>> **Seguros:** en el caso de que estés matriculando una asignatura de prácticas es obligatorio que dejes marcada la opción del "**Seguro complementario**" y aceptes la "**Política de privacidad**" (clicando en el enlace y aceptando). Si no matriculas unas prácticas también puedes contratar el seguro, o, si no estás interesado, puedes desmarcarla.

Los estudiantes de máster **no** tenéis que seleccionar en ningún caso el **seguro complementario de movilidad** porque este curso 2024-2025 no haréis ninguna estancia de intercambios en el extranjero.

SEGUROS COMPLEMENTARIOS

¿Quieres contratar un seguro complementario en el momento de la matrícula? Más información [aquí](#)

| | Importe | |
|-------------------------------------|------------------------------------|----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Seguro complementario | 4,48 EUR |
| <input type="checkbox"/> | Seguro complementario de movilidad | 8,06 EUR |

He leído y acepto la [Política de privacidad](#)

>> **Otros importes:** en esta sección no has de seleccionar ninguna tasa, excepto si has accedido al máster con un **título extranjero de fuera de la Unión Europea, no homologado en España**, que tendrás que seleccionar la tasa de equivalencia de título de estudios extranjeros:

OTROS IMPORTES

| | Descripción | Importe |
|-------------------------------------|--------------------------------|------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Equiv. título est. extranjeros | 218,15 EUR |

Quinto: Confirmación de la matrícula

En este último paso, has de comprobar los datos de tu matrícula antes de confirmarla: que hayas seleccionado todas las asignaturas que has acordado en la tutoría con la coordinación, que has seleccionado los descuentos que te corresponden, etc.

Es important que verifiques que has escogido correctamente el pago fraccionado, en caso de estar interesado. Si lo has hecho, verás que después del importe total que has de pagar por la matrícula aparece dividido en tres importes, correspondientes a los tres plazo de cobro:

TOTAL IMPORTE MATRÍCULA

| | | | |
|-------------------------|------------|------------------|------------|
| El estudiante | con DNI | debe abonar | 1.192,53 € |
| Total importe matrícula | 1.192,53 € | | |
| Plazo de pago | 02/07/2024 | 1. er pago | 611,46 € |
| Plazo de pago | 15/11/2024 | Importe aplazado | 249,03€ |
| Plazo de pago | 20/12/2024 | Importe aplazado | 332,04€ |

Los importes no corresponden a la matrícula de este máster este curso, se trata de un ejemplo que no tiene por qué coincidir con tu matrícula.

Verás que la fecha del primer plazo de pago (si lo has fraccionado) o del pago único coincide con la fecha de matrícula. No obstante, el primer cobro se hará:

- el 2 de octubre si te matriculas entre el 20 y el 23 de septiembre (estudiantes de la 1ª asignación)
- el 9 de octubre si te matriculas el 30 de septiembre (2ª asignación)
- el 16 de octubre si te matriculas el 3 de octubre (3ª asignación)
- el 23 de octubre si te matriculas el 11 de octubre (4ª asignación)
- el 30 de octubre si te matriculas el 18 de octubre (5ª asignación)

Cuando hayas comprobado que toda la información es correcta, puedes **Confirmar** la matrícula y se abrirá la página con la documentación generada en el proceso:

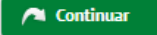
Documentación de la matrícula

i La matrícula se ha confirmado correctamente. En esta pantalla tiene disponibles los impresos de la matrícula realizada. También tiene a su disposición los documentos de pago que correspondan en función de la forma de pago seleccionada. Adicionalmente pueden haberse generado otros documentos de interés. Recuerde imprimir, descargar o enviarse por correo electrónico estos documentos para su consulta posterior.

| Documento | Opciones |
|---------------------------------------|---|
| Impreso matrícula |    |
| Mandato de domiciliación de matrícula |    |

Puedes enviarte por correo electrónico el **impreso de la matrícula** con la información que se visualizaba en la última pantalla, clicando el icono del sobre.

El **mandato de domiciliación bancaria** se habrá generado si has escogido esta forma de pago. Es el orden SEPA que tendrás que traer firmada por la persona titular que hayas hecho constar, el día de la revisión de la documentación que se indica en la ficha del máster.

Después ya puedes  y abandonar la página.

[5]

Puedes consultar tu matrícula en cualquier momento desde la opción "**Consulta y reimpresión de matrícula**" de la página <https://sia.uab.es/>