

# Facultat d'Economia i Empresa

---



# ADE





# A comprovar...

- NIU
- Carnet de l'estudiant
- Correu electrònic institucional
- Accés al Campus Virtual  
(<https://cv.uab.cat>)



# Els grups

Grup 02 => ADE, torn de matí

Grup 04 => ADE anglès, torn de matí

Grup 08 => ADE anglès, torn de matí (compartit amb ECO anglès)

Grup 52 => ADE, torn de tarda



**Necessito WIFI!!**

**La UAB utilitza EDUROAM**

[Instruccions](#) i [video](#)

# Gestió acadèmica

La Gestió Acadèmica té cura de les tasques relatives a les qüestions administratives i acadèmiques relacionades amb professors i alumnes.

Us podeu adreçar a la Gestió Acadèmica per als temes següents:

- Matrícula, modificació i anul·lació
- Convalidacions d'estudis
- Certificats
- Trasl·lat d'expedient, d'entrada i de sortida
- Domiciliació bancària / Dades personals
- Títols
- Règim de permanència
- Homologació de títols estrangers
- .....etc.

**Telèfon** | 93 581 10 60

**Correu-e** | [ga.economiques@uab.cat](mailto:ga.economiques@uab.cat)

# Web de la Facultat

- Horaris
- Calendari acadèmic
- Calendari administratiu
- Calendari d'exàmens
- Guia de l'estudiant
- ...



<https://www.uab.cat/web/facultat-d-economia-i-empresa-1345689131964.html>

## Assignatures: 1r curs

Primer semestre	<b>Dret</b> <b>Economia de l'Empresa I</b> <b>Història Econòmica Mundial</b> <b>Introducció a l'Economia</b> <b>Matemàtiques I</b>
Segon semestre	Fonaments de Màrqueting Introducció a la Comptabilitat Economia Internacional Estadística I Matemàtiques II



# Guia docent

---

Actualment la **guia docent** juga un paper molt important en el funcionament del grau, ja que és el document que regula la relació entre estudiants i professors.

**La guia docent és un “contracte” entre estudiants i professors.**

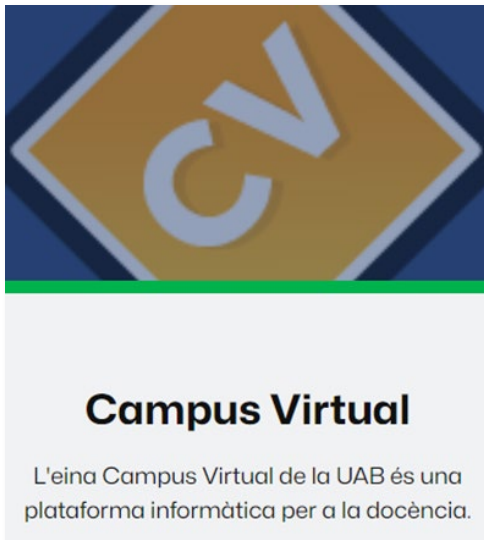
Totes les assignatures tenen guia docent i en la guia s'estableix:

- Programa
- Metodologia docent
- **Sistema d'avaluació**

# Campus Virtual UAB. Aula Moodle.

Les assignatures estaran activades al campus virtual:

- Per penjar el material de l'assignatura
- Entrega de tasques (exercicis, casos pràctics, informes)
- Com a sistema de comunicació estudiant-professor



**+** Més informació

**Molt important!!!**

**Comproveu  
regularment les aules  
Moodle de les vostres  
assignatures.**

# Tutories

---

Les tutories són les hores que el professor dedica a l'estudiant fora de l'aula. El professor estableix al començament de curs quin és el seu horari de tutories.

La tutoria té com a finalitat que l'estudiant pugui realitzar preguntes i demanar aclariments sobre el contingut de la matèria al professor. Generalment les tutories es realitzen al despatx del professor. Per trobar un professor cal tenir present que aquests estan organitzats per departaments. Tanmateix, segons les activitats avaluatives establertes, les tutories també es poden realitzar a l'aula.

A la Facultat d'Economia i Empresa:

- Departament d'Economia Aplicada
- Departament d'Economia de l'Empresa
- Departament d'Economia i d'Història Econòmica

# Bones pràctiques

- ✓ Puntualitat
- ✓ No entrar / sortir de l'aula un cop ha començat la classe
- ✓ Guardar silenci i respectar a les altres persones
- ✓ Seguir les indicacions dels professors
- ✓ Tenir cura amb les coses
- ✓ No fer fotografies ni gravacions sense autorització/consentiment exprés del professor i companys de classe



# Les assignatures del primer semestre

- Matemàtiques I (6 ECTS)
- Introducció a l'Economia (6 ECTS)
- Dret (6 ECTS)
- Economia de l'Empresa I (6 ECTS)
- Historia Econòmica Mundial (6 ECTS)



# Els crèdits ECTS

- ECTS: “European Credit Transfer System”
- Són l'estàndard adoptat per totes les universitats europeus (*“l'espai EEES”*)
- Es basen en el treball personal de **l'estudiant**, en totes les activitats del seu procés d'aprenentatge (hores lectives, hores d'estudi i d'elaboració de treballs i pràctiques)
- Un crèdit ECTS equival a **25 hores** de treball de l'estudiant
- A l'aula és fa aproximadament **1/3** d'aquesta dedicació
- **Els altres 2/3** corresponen a estudi, treball autònom i/o supervisat **fora de l'aula**

# Què implica?

- 1 semestre => 5 assignatures
- 5 assignatures x 6 ECTS = 30 ECTS per semestre
- 2 semestres a l'any x 30 ECTS = 60 ECTS a l'any
- 60 ECTS x 25 hores = 1.500 hores a l'any
- 1.500 hores de treball anual és quasi equivalent a una feina a jornada completa!

*Tranquils! Un any té  $365 \times 24 = 8.760$  hores.*

*Per tant, en queden **7.260!***





# Una setmana típica (al període de classes)

Hores	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Cap de setmana	Total setmana
a l'aula	4	4	4	4	4		20
fora de l'aula	3	3	3	3	3	5	20
							40

Després: període d'exàmens





# El gran repte

Hores	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Cap de setmana	Total setmana
a l'aula	4	4	4	4	4		20
fora de l'aula	3	3	3	3	3	5	20
							40

**L'organització d'aquestes hores és responsabilitat vostra!**

# Permanència i compensació

- Per a cada assignatura l'estudiant té dret a tres matricules. No presentat, no avaluable o suspens implica exhaurir els drets.
- És necessari **superar com a mínim 12 crèdits de 1er curs** per poder-se matricular d'assignatures de 2n. Cal tenir superats 60 crèdits de 1r i de 2n per poder matricular-se d'assignatures de 3r.
- És indispensable matricular-se de les assignatures no superades de caràcter obligatori o bàsic, si es volen incorporar assignatures noves a la matrícula.
- Cal **aprovar 30 crèdits en dos cursos acadèmics** per garantir la permanència a la UAB.
- Tot estudiant té dret a compensar **una** assignatura del seu expedient. Per poder fer-ho cal complir uns requisits (haver esgotat les tres matrícules i haver obtingut en alguna de les tres avaluacions una nota mínima de 3,5).

# Dedicació completa o parcial

---

Tingueu en compte que existeix la possibilitat de cursar els estudis amb **dedicació parcial** i que és possible agafar aquesta via i després canviar a la via de dedicació completa i de durada de 4 anys.

La permanència màxima a temps complet són **7 anys**.

La permanència màxima a temps parcial són **11 anys**.

# Servei d'atenció a les NEE de la UAB

- Si tens una necessitat específica de suport educatiu (NEE), adreça't al [PIUNE](#)
- [Demana cita prèvia](#) i et poden orientar amb les exempcions de matrícula, els estudis i les assignatures, la transició i acollida, etc.
- El PIUNE et donarà suport durant tots els teus estudis a la UAB. [Consulta a qui adreçar-te](#) a cada facultat o escola.



# Com s'estructura el grau

**Crèdits: 240 ECTS** organitzat per assignatures de 6 *ECTS*

Curs	Formació Bàsica	Formació Obligatòria	Optatives	TFG
1r	<b>48 ECTS</b>	<b>12 ECTS</b>		
2n	<b>12 ECTS</b>	<b>48 ECTS</b>		
3r		<b>60 ECTS</b>		
4t			<b>48 ECTS</b>	<b>12 ECTS</b>
<b>Total</b>	<b>60 ECTS</b>	<b>120 ECTS</b>	<b>48 ECTS</b>	<b>12 ECTS</b>

 **Veure més**

# Com s'estructura el grau

## Crèdits: altres possibilitats

Curs	Formació Bàsica	Formació Obligatòria	Optatives	TFG
1r	<b>48 ECTS</b>	<b>12 ECTS</b>		
2n	<b>12 ECTS</b>	<b>48 ECTS</b>		
3r		<b>60 ECTS</b>		
4t			<b>48 ECTS</b>	<b>12 ECTS</b>
<b>Total</b>	<b>60 ECTS</b>	<b>120 ECTS</b>	<b>48 ECTS</b>	<b>12 ECTS</b>

 **Veure més**

# Nivell d'anglès

- Per tenir una bona entrada en el món laboral al finalitzar el grau cal tenir un nivell d'anglès alt (B2 no és especialment alt).
- Per assolir aquest nivell podeu fer servir el servei de llengües de la UAB i fer docència en anglès. Per cada assignatura cursada en llengua anglesa es poden reconèixer 1,5 crèdits optatius, fins un màxim de 9 o 12 crèdits, segons l'anglès sigui o no la llengua examinada a les PAAU.
- Un estudiant pot convalidar fins a 18 crèdits optatius: 12 per idiomes i 6 per altres activitats de la UAB (\*)
- **La docència disponible en anglès** és qualsevol assignatura del grup en anglès, (grup 4) que tingui places disponibles. S'ofereixen 5 places per assignatura.

(\*) Abans de convalidar cal planificar què es vol fer.

# Delegat



Durant les primeres setmanes del curs cal escollir dos delegats del grup que seran els interlocutors amb les persones responsables del grau, coordinadora i deganat. Un any de delegat comporta un reconeixement de **dos crèdits optatius**.



# Pràctiques curriculars (PUE)

La Facultat ofereix la possibilitat de realitzar pràctiques curriculars als estudiants d'ADE i Economia. Les pràctiques curriculars les gestiona el Programa Universitat Empresa (PUE). <https://webs.uab.cat/programa-universitat-empresa/>

Entrar en el PUE comporta una vinculació al programa durant el 4t curs. Per entrar al PUE és important la **nota de l'expedient acadèmic**.

El PUE comporta una alternança de docència i pràctica empresarial. Un període de docència i un període de pràctiques intercalats, i, per tant, amb una distribució horària diferent.

***Cal tenir present que no és el mateix fer pràctiques curriculars, que és una assignatura del grau, que treballar a temps parcial en una empresa.***

# Intercanvis

La Facultat disposa de diferents programes d'intercanvi:

- Programa propi UAB
- ERASMUS
- SICUE

És important tenir en consideració que en la selecció és important **la nota d'expedient acadèmic.**



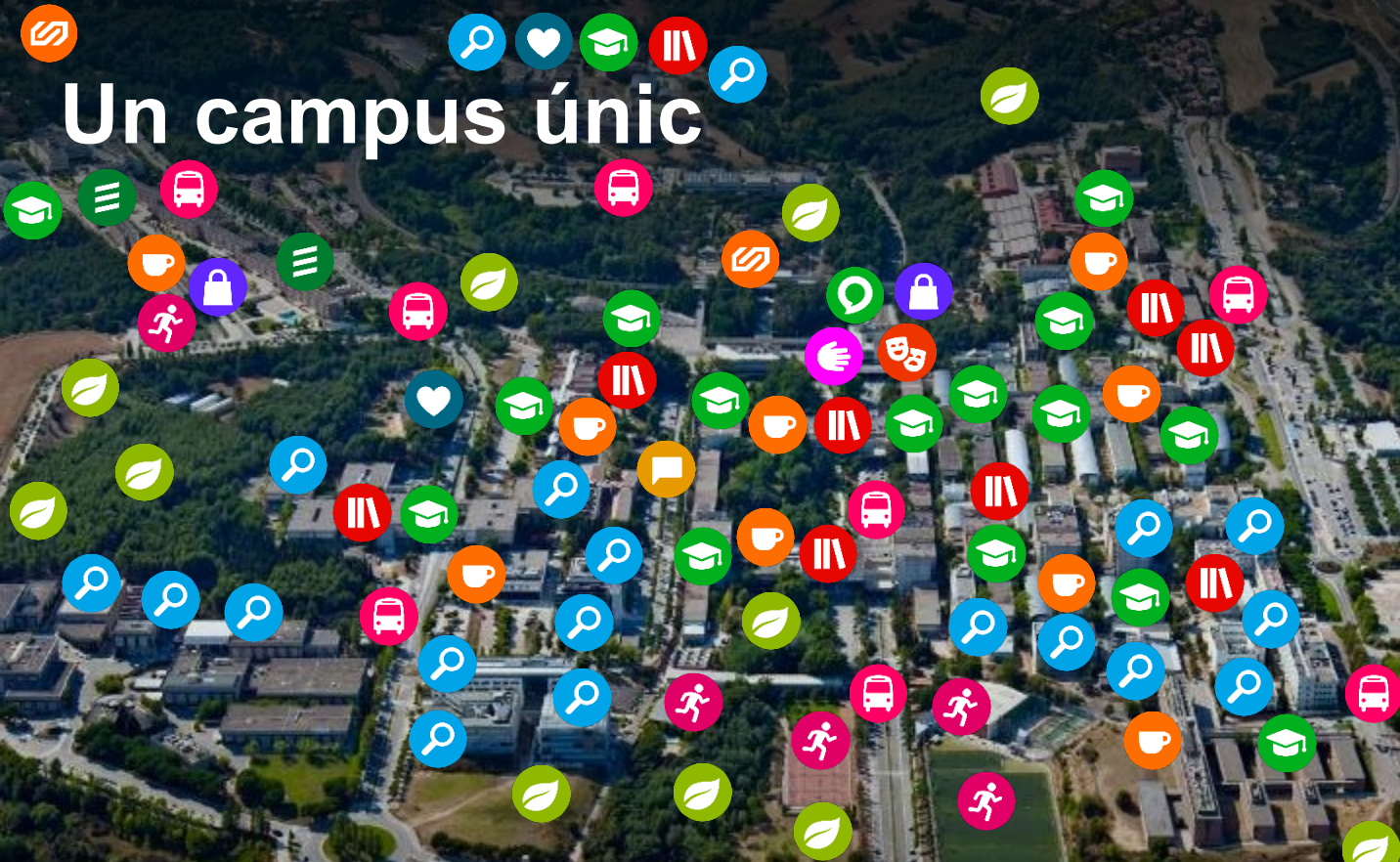
[!\[\]\(339a16584d5da0f0a3ca4e9ec17bf6a1\_img.jpg\) Veure més](#)

# Altres activitats a la Facultat

---


- Cicle Cinema i Economia
- Club universitari de BORSA
- Olimpíades d'Economia
- Grup d'Economia Social
- Cicles de Conferències
- Alumni CAFEE


# Un campus únic




 Facultats i Escoles


 Centres d'investigació

 Biblioteques


 Vila Universitària


 Esports

 Idiomes

 Participació i solidaritat


 Servei Assistencial de la Salut


 Bars i restauració


 Cinema i teatre

 Botigues

 Tren

 Busos

 Zona verda

 InfoUAB