

UAB

Universitat Autònoma
de Barcelona

Informe de la rectora al Claustre

Segona part: Objectius 2019

Bellaterra, 18 de desembre de 2018



Presentació de l'Informe de la rectora al Claustre de 18 de desembre de 2018

Segona part: Objectius del 2019

Teniu a les mans el document d'Objectius del 2019, presentat al Claustre per l'equip de govern.

Aquest document reflecteix els principals objectius que es marca l'Equip de Govern per a l'any 2019 en els diversos àmbits d'actuació universitària.

1 Diagnosi dels estudis.

Fer l'informe d'evolució de l'abandonament dels estudis, del curs 2012-13 al curs 2017-18.

2 Projecte de suport a la qualitat docent dels centres propis.

Realitzar la certificació dels processos transversals del SGIQ de la UAB, així com l'acreditació institucional de tres centres: Facultat de Filosofia i Lletres, Facultat de Psicologia i Facultat de Ciències de la Comunicació.

3 Definir les noves competències generals de la UAB.

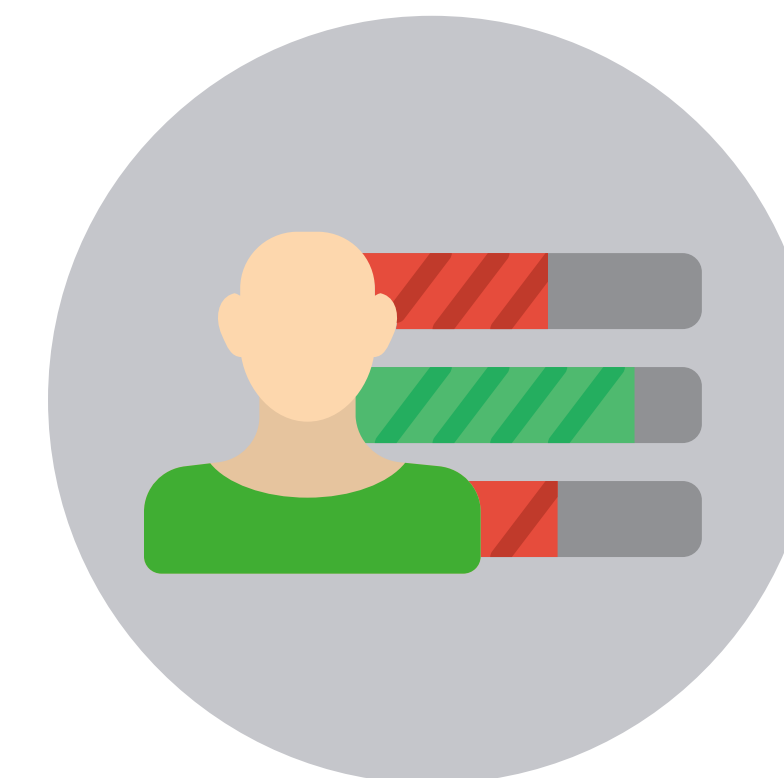
Procedir a l'aprovació de les competències generals de la UAB i a la seva incorporació a les memòries de les propostes d'estudis de grau per al curs 2020-21. Posteriorment, elaborar la *Guia d'ús de les competències generals de la UAB*.

4 Millorar les enquestes de satisfacció dels estudiants.

Aprovar la normativa d'enquestes.

5 Reconeixement del càrrec de coordinador de titulació.

Elaboració d'un document amb les funcions, les competències i el reconeixement del càrrec de coordinador de titulació.



6 Noves propostes d'estudis A4U.

Grau en Ciències (coordina UAM) i Grau en Ciències i Humanitats (coordina UAB).

7 Noves propostes d'estudis conjunts UAB-UOC.

En col·laboració amb el Vicerectorat de Programació de la Universitat Oberta de Catalunya (UOC). Definir propostes d'estudis conjunts de modalitat virtual o semipresencial. Aquesta col·laboració permetrà que el nostre professorat tingui la formació adequada per fer una docència virtual de qualitat.

8 Programa Margarida Comas i Camps per a la millora de la docència i l'aprenentatge a la universitat.

Programa impulsat per la Direcció General d'Universitats (DGU). Incorporació de representants de la UAB als grups de treball sobre indicadors de la qualitat docent, formació per a la millora docent i innovació docent.

9 Convocar el Premi d'Excel·lència Docent UAB.

Aquest premi té la finalitat de valorar la funció docent d'excel·lència del professorat de la UAB mitjançant el reconeixement públic. La convocatòria es llançarà el mes de gener i el premi, amb una dotació econòmica encara per determinar, es lliurarà en el context de la Jornada de Projectes d'Innovació Docent del mes de maig.



10 Jornada de Projectes d'Innovació Docent UAB.

En aquesta jornada es presentaran els resultats dels projectes d'innovació docent que es van lliurar a la convocatòria de 2018, tant els que van obtenir finançament com els que van obtenir reconeixement de bones pràctiques docents. En el marc de la celebració dels 50 anys de la UAB, es preveu una jornada més llarga, de dia i mig, en la qual es dedicarà un matí als 50 anys de docència a la UAB.



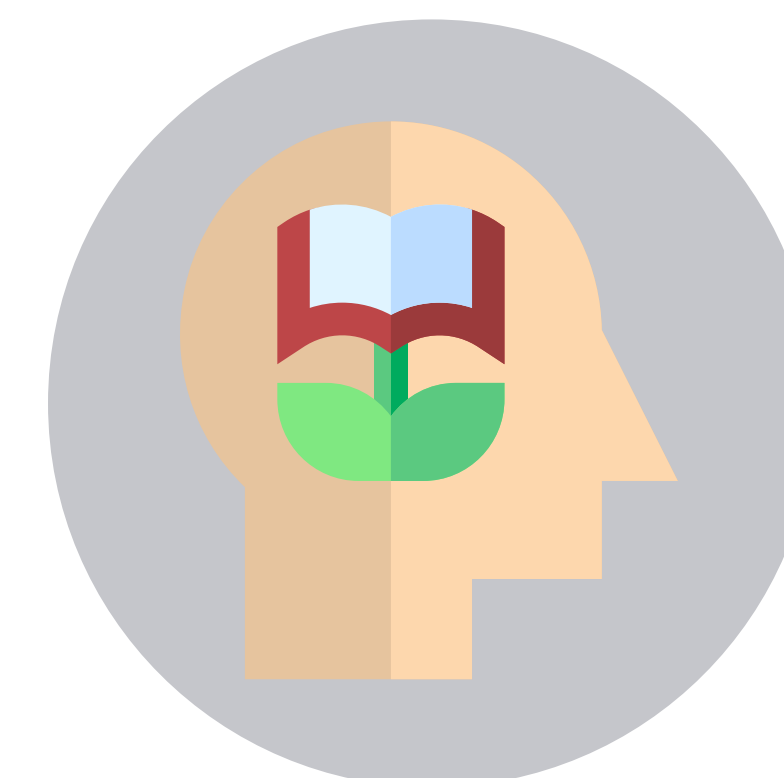
11 Publicar totes les guies docents de grau en format trilingüe.

En col·laboració amb el Vicerectorat de Relacions Internacionals. Català, castellà i anglès.

12 Consolidar de l'ApS a la UAB.

En el marc de la responsabilitat social de la Universitat, que la situa com agent compromès amb la millora del seu entorn comunitari, l'Aprenentatge Servei (ApS) és una proposta on els estudiants es formen mitjançant la participació en un projecte orientat a resoldre una necessitat real en una comunitat i, així, millorar les condicions de vida de les persones o la qualitat del medi ambient.

Visibilitzar l'ApS a la UAB (pàgina web). Jornada d'Aprenentatge i Servei (maig del 2019). Curs de Formació Docent (OQD, febrer i juny del 2019). Iniciar l'elaboració del mapa ApS de la UAB.



1 Posada en marxa del CRIS: PURE.

Implementar de forma efectiva el sistema de recopilació i anàlisi de totes les dades de recerca de la UAB i esfera del sistema PURE (*Elsevier*).

2 Actualització text refós en matèria d'investigació.

Revisar i modificar articles desfasats, incorporant propostes relatives a l'adscripció d'investigadors, estructures de recerca i normativa de treballs i convenis amb l'exterior.

3 Reorganització de l'àmbit de recerca i transferència.

Dimensionament de l'Àrea de Gestió de la Recerca, Oficina de Valorització i Patents i Oficina de Projectes Internacionals (gestió econòmica i gestió de projectes, suport administratiu, unitat de gestió d'ERC), amb revisió dels processos de gestió de l'àrea i oficines.

4 Implementació de mecanismes per a la captació i incorporació de talent investigador a la UAB.

Manteniment del programa TALENT (resolució de la segona convocatòria) i establiment de mesures per a dotació de places permanents (investigador ordinari i director d'investigació) per a candidats amb mèrits rellevants.



5 Establiment de mesures per ajudar al finançament de CERs i instituts propis.

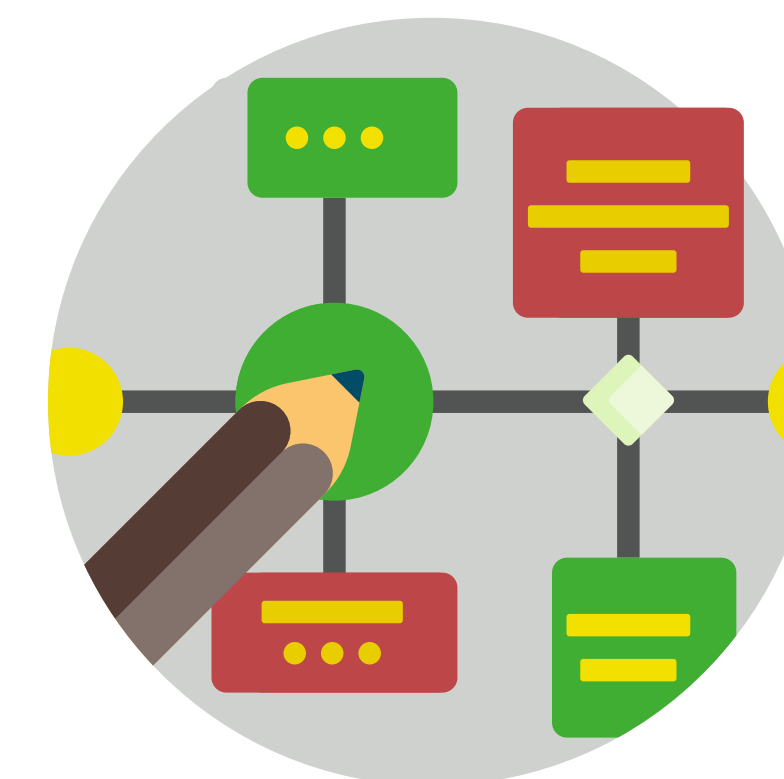
Es proposarà una revisió del model de despeses indirectes dels ingressos obtinguts per activitats de recerca i transferència de les estructures de centres de recerca i instituts propis de la UAB per incrementar la seva captació de recursos.

6 Suport a la coordinació de projectes H2020 (*project managers*).

Incorporació de personal de suport especialitzat a tots els projectes de recerca H2020 coordinats per la UAB, de forma similar al que ja es fa amb el suport als projectes del European Research Council (ERC).

7 Preparació auditoria EURAXESS.

El desembre del 2014 la Universitat Autònoma de Barcelona va obtenir el reconeixement EURAXESS i el distintiu HR Excellence in Research de la UE. Actualment la UAB està al tercer període 2017-2019 d'implementació de mesures que han de ser auditades el 2019.



1 Pla Estratègic 2018-2030.

Es presentarà el Pla estratègic en una sessió de claustre extraordinària, s'elaboraran els plans d'acció específics, els indicadors d'objectius i a través de la pàgina web es farà públic el grau d'assoliment del mateixos.

2 *Pilot Crowdfunding* per a projectes d'Innovació social (reptes) i valorització.

S'espera disposar de la Plataforma UAB operativa a principis de gener de 2019, per tenir operatiu l'opció d'obrir un projecte de *crowdfunding* a la recerca universitària.

3 Planificació d'infraestructures per a R+D i serveis científicotècnics.

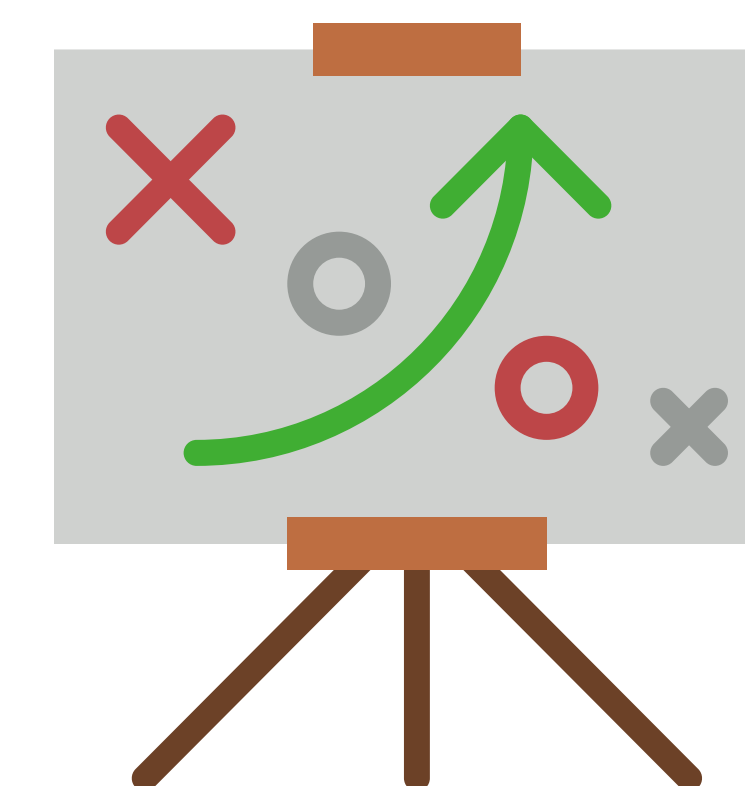
És quantificaran i prioritzaran les necessitats d'infraestructures bàsiques per a recerca pels propers anys.

4 Laboratoris de prestació de serveis.

Es finalitzarà l'anàlisi de tots laboratoris de prestació de serveis i es revisarà el sistema de comunicació i gestió.

5 UAB Open Labs.

Es posarà en marxa el programa d'innovació oberta en espais UAB Open Labs.



6 **Plataforma de Vigilància Tecnològica.**

És posarà en explotació l'aplicació de vigilància tecnològica (*Discoveries*), que permetrà fer cerques i seguiments de tecnologies en bases de patents a nivell mundial.

7 **Desplegament estratègia RRI - Hub b30.**

S'unificarà la estratègia de Recerca i Innovació Responsable a totes les institucions adherides al Hub b30.

8 **Consolidació del Hub d'innovació UAB b30.**

Durant el 2019, es continuaran les accions de connexió entre empreses i institucions amb grups de recerca de la UAB. La previsió és realitzar una acció de *networking* mensual.



Economia

1 **Captació de fons (*fundraising*).**

Conjuntament amb Gerència. Aquesta proposta es troba en la línia estratègica d'implantar estratègies de captació de recursos diversificats. Consolidar el projecte, ja iniciat, de dotar d'una estructura per a la captació de recursos externs i començar a executar el pla de captació.

2 **Presentar una proposta de modificació de la normativa en matèria de càrrecs acadèmics de gestió i de direcció de la UAB.**

Conjuntament amb el Vicerectorat de Personal Acadèmic. Continuar analitzant en profunditat l'actual normativa per identificar millores en la gestió i en la distribució dels recursos, tant econòmics com docents, per a la compensació de les activitats de gestió i direcció. La revisió completa es finalitzarà durant el 2019.

3 **Model de distribució del pressupost per als màsters.**

Revisar el model de distribució de pressupost per als màsters universitaris. Fer una diagnosi del model actual i proposar millores per un repartiment més eficient i adequat dels recursos.



Campus

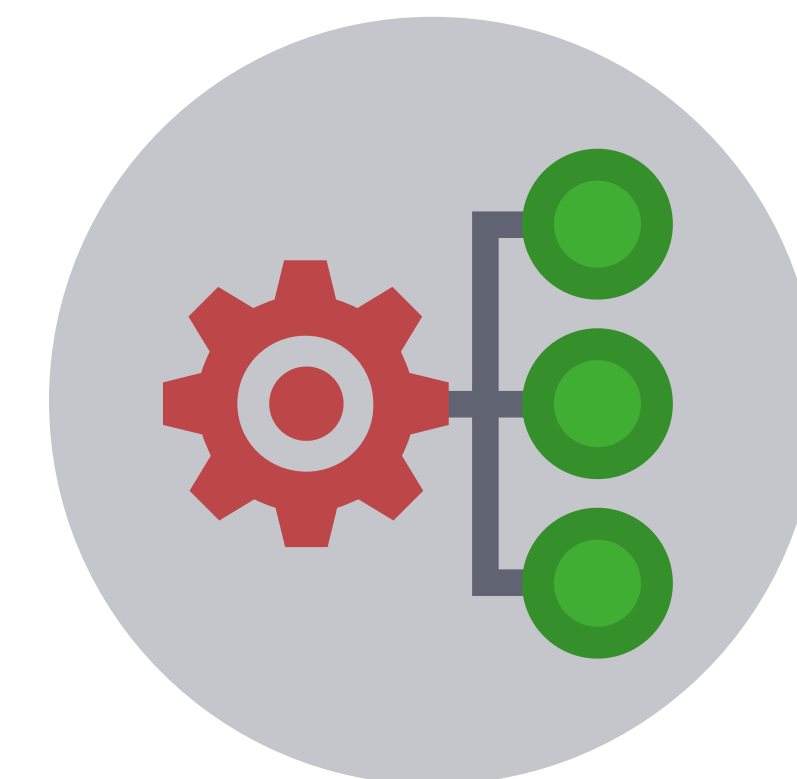
4 Estructura acadèmica de la universitat.

Iniciar la diagnosi per complir amb la línia estratègica de la UAB d'evolucionar cap a una nova estructura organitzativa més simple i descentralitzada, basada en un increment de l'autonomia de les diferents unitats. Per això, es treballarà amb l'objectiu d'avançar cap a les accions següents:

- Redefinir l'organització interna, el funcionament i el rol de centres, departaments i altres estructures, considerant la possibilitat de crear estructures intermèdies.
- Incrementar el rol dels centres en la programació acadèmica i el seguiment i l'avaluació de la docència, i ampliar-ne les funcions en matèria de gestió del professorat.

5 Política d'aparcament.

Actualitzar la diagnosi de la situació de l'aparcament a la UAB, emmarcat en una visió general de la mobilitat en el Campus. La intenció és fer propostes d'actuació per millorar l'accessibilitat i l'eficiència del transport privat, alineat amb la línia estratègica d'implantar un model urbanístic adequat. Tot això dins del marc de desenvolupament sostenible dels espais públics i la mobilitat dels campus.



Campus

6 Responsabilitat Social Universitària (RSU).

Consolidar el projecte d'estructurar i organitzar la RSU, seguint la línia estratègica d'esdevenir un referent en responsabilitat social universitària i augmentar la visibilitat del balanç social de la UAB. Per això, caldrà determinar l'estructura orgànica, redactar la memòria de sostenibilitat i revisar el reglament i funcions del comitè de responsabilitat social de la UAB.

7 Analitzar l'ocupació dels espais al Campus.

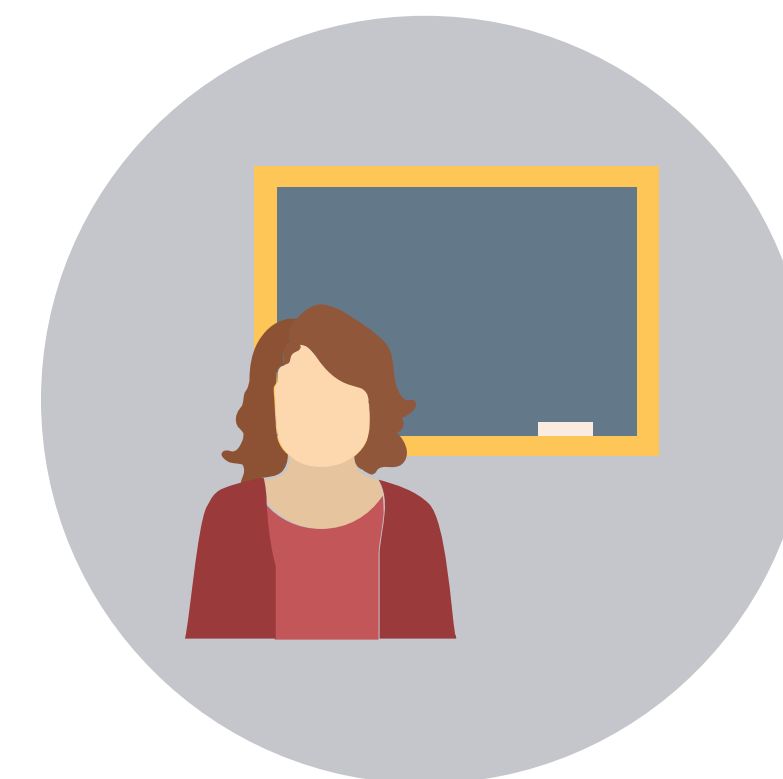
Conjuntament amb el Vicerectorat d'Innovació i de Projectes Estratègics. Fer una diagnosi de la situació de la ocupació actual dels espais al Campus, per estudiar la racionalitat i eficiència de l'assignació actual. Proposar millores i solucions per aprofitar els espais amb criteris d'eficiència. Estudiar la necessitat d'un model general sobre assignacions d'espais.

Aquestes accions estan incloses en el pla estratègic de la UAB, en la línia de disposar d'instal·lacions i equipaments adequats a la visió de la UAB per al 2030, amb una estructura d'espais de treball adequats a les noves demandes.



1 Estabilització i promoció del professorat.

Continuar amb els processos d'estabilització del professorat agregat interí, de promoció dels TU acreditats com a CU i dels agregats acreditats de recerca avançada, aplicant el model aprovat.



2 Pla específic de formació per al PDI.

Elaborar un pla específic de formació per al PDI en matèries de gestió de la docència (coordinació de titulacions, etc.).

3 Reforma del Reglament de Personal Acadèmic (RPA).

Actualitzar el Reglament del Personal Acadèmic.

4 Presentar una proposta de modificació de la normativa en matèria de càrrecs acadèmics de gestió i de direcció de la UAB.

Conjuntament amb el Vicerectorat d'Economia i de Campus. Revisar el model de càrrecs acadèmics de gestió de la UAB.



5 Regulació de les figures de professorat emèrit i honorari.

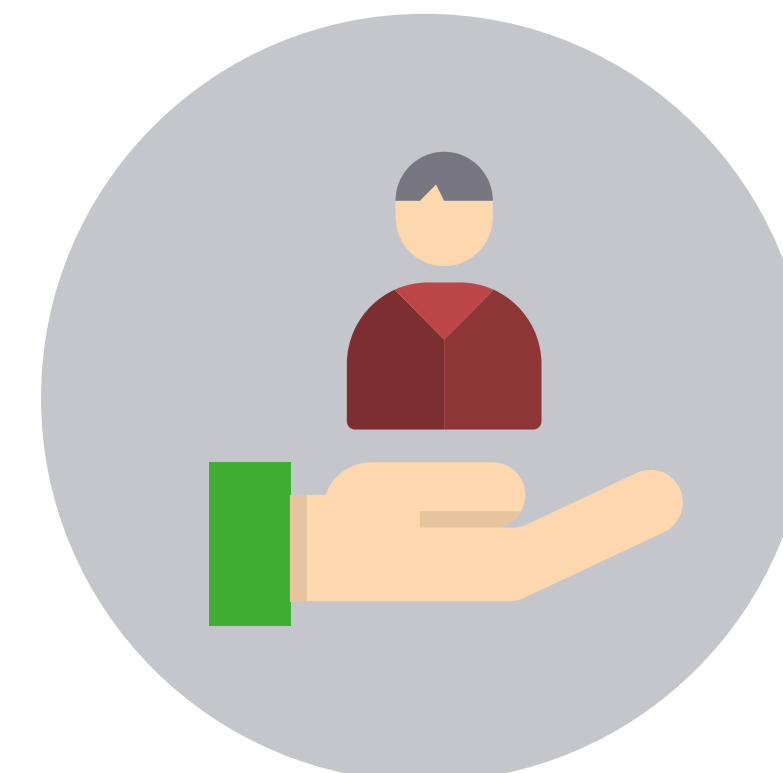
Completar la revisió del model de professorat emèrit i honorari.

6 Auditoria de compliment de la programació docent.

Continuar amb l'auditoria de compliment de la programació docent a les set facultats on no es va fer durant l'any 2018.

7 Anàlisi de perillositat a les pràctiques docents.

Completar l'anàlisi de la perillositat de les pràctiques als laboratoris i al camp, per tal de determinar la necessitat de professorat de suport.



1 Estabilització i promoció del PAS-Funcionari.

Gestionar els diferents processos derivats de l'oferta de taxa addicional per a l'estabilització de l'ocupació temporal per a un total de 173 places, amb la següent distribució: 153 places de grup C1, 13 places de grup A2 escala general, 6 places de grup A2 escala biblioteca i 1 plaça de grup A1.

2 Promoció de PAS.

Execució dels processos de promoció interna de 26 places de l'escala de gestió (subgrup A2) i 8 places de torn restringit de l'escala gestió (subgrup A2) i, en paral·lel, dels processos corresponents a la promoció i trasllat de personal laboral.

3 Aprovació de la carrera professional.

Durant el 2019 es finalitzarà la fase de valoració, anàlisi i estudi i s'iniciaran els processos de negociació amb l'objectiu d'aprovar-la pels òrgans de govern.

4 Regularització de personal laboral.

Implantar les mesures acordades amb l'objectiu de reconèixer i facilitar l'estabilitat i actualitzar les estructures dels serveis on desenvolupen les seves funcions amb la voluntat d'iniciar un procés d'equiparació del personal laboral no fix amb la resta de personal de la UAB.

5 Establir un nou sistema de selecció per a la contractació del personal amb càrrec a finançament específic.

Posar en marxa un sistema de selecció amb transparència i publicitat que alhora sigui àgil i que permeti escurçar els terminis habituals per a la contractació d'aquest personal.



Igualtat i accessibilitat

1 **IV Pla d'acció per a la igualtat d'oportunitats entre homes i dones.**

Aprovar i implementar el document que marca la línia d'actuació política en matèria d'igualtat de gènere.

2 **Implementar el protocol per a la prevenció i l'actuació contra l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de gènere, orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere, i la violència masclista.**

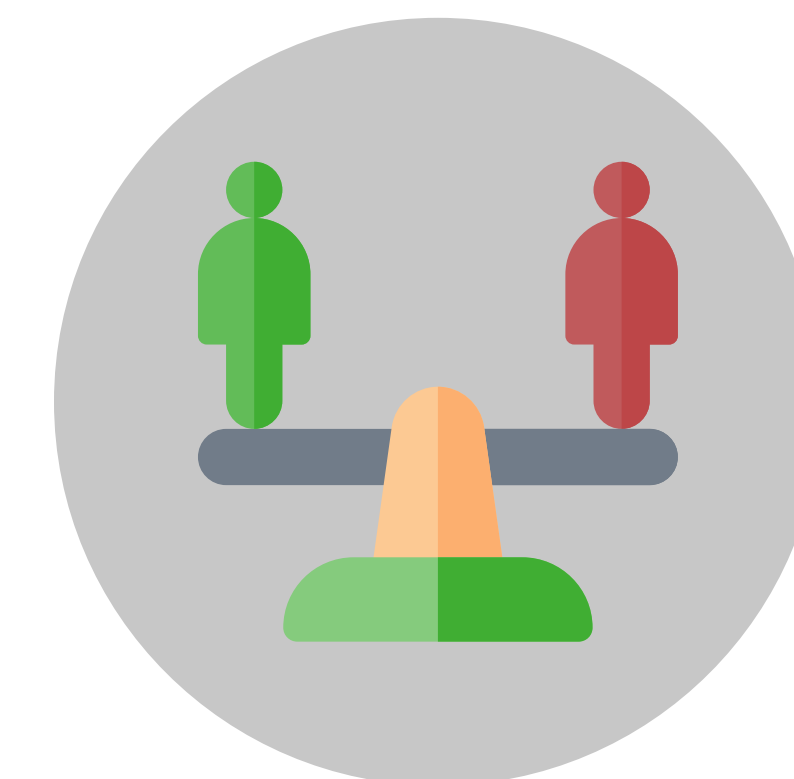
Desenvolupar totes les accions vinculades als capítols del protocol: prevenció, suport i actuació.

3 **Presentar una proposta des de l'Observatori a la convocatòria SwafS 09_2018_2019.**

Tòpic: *Supporting research organizations to implement gender equality*. Potenciar tota l'experiència acumulada per l'Observatori en matèria de plans d'igualtat en l'àmbit universitari.

4 **Elaborar el Pla contra l'estigma en salut mental de la UAB.**

Com a continuació del lema de la FMUAB17, es proposa elaborar un pla per definir les línies de treball orientades a fer visible la importància de la salut mental en l'àmbit universitari.



5 Desenvolupar les accions vinculades al Help Desk.

Definir les accions vinculades al circuit d'acollida i suport als estudiants internacionals.

6 Estructurar i consolidar un circuit d'acollida acadèmica que compti amb una convocatòria pròpia de beques.

En la línia d'acollida de persones refugiades a les aules de la UAB.

7 Reorganitzar l'equip de treball del PIUNE, com a *front office* d'atenció a estudiants amb necessitats educatives específiques.

Consolidar el PIUNE com a espai especialitzat d'atenció a estudiants, partint de la realitat en àmbits com la inserció laboral o l'accessibilitat dels estudiants mitjançant els recursos tecnològics necessaris.



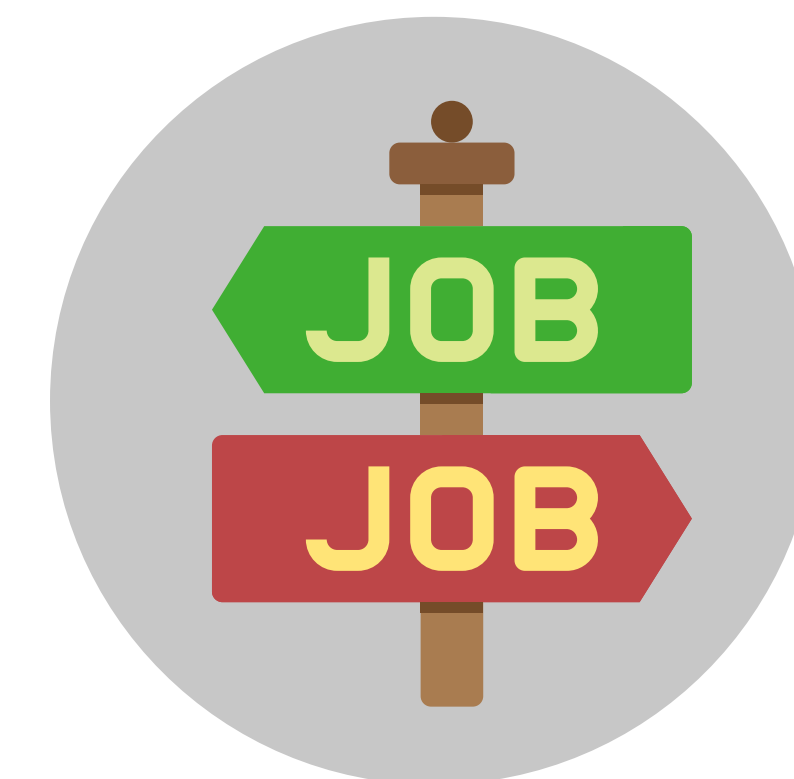
Participació estudiantil

- 8** **Realitzar una acció específica per fomentar la creació artística i els nous públics culturals entre l'alumnat.**
Vincular la celebració dels dies internacionals amb accions dels grups de cultura estables de la UAB.
- 9** **Realitzar i presentar, en el marc del 50è aniversari de la UAB, un vídeo sobre la història del moviment estudiantil a la UAB amb la participació de l'alumnat.**
- 10** **Implementació de la *Guia d'actuació davant del sexisme i les violències de gènere* als col·lectius que formen part del Directori de la UAB**
- 11** **Definir i desenvolupar el lema de la FM UAB 2019.**
Potenciar la dimensió social i comunitària de la festa major amb una proposta de tema i activitats concretes a treballar durant tot el curs acadèmic.
- 12** **Tornar a obtenir el segell Q de Festa de la Generalitat de Catalunya per a la FM UAB 2019.**
Fer visible i reconèixer les mesures, accions i pràctiques de sostenibilitat, qualitat i seguretat associades a la Festa Major.
- 13** **Explorar com abordar de manera integral les propostes vinculades al pluralisme religiós.**



Recorregut i ocupabilitat

- 14 Ampliar el programa Euroacció Mentoring.**
Importància de la vinculació de la xarxa Alumni a nivell internacional.
- 15 Assolir els objectius acordats per la comissió d'usuaris del Servei d'Ocupabilitat.**
Fomentar l'orientació de servei amb la participació de la comunitat universitària.
- 16 Seguir potenciant l'orientació professional a tots els centres docents a través del conveni amb el SOC.**
Importància de les accions vinculades a la tutoria professional dins del Pla d'Acció Tutorial.
- 17 Realitzar dues edicions del Reptes UAB vinculades als ODS.**
Potenciar els reptes socials a nivell global des de la dimensió local i la generació d'idees amb innovació social.
- 18 Funcionament del CRM a la Fundació Alumni.**
La implementació del CRM permet una major traçabilitat i atenció de l'alumnat des del moment que valora la UAB com opció per a estudiar fins al recorregut que segueix una vegada finalitza els seus estudis.



1 Qualitat a la formació pròpia.

Redactar i aprovar la normativa de qualitat a la formació pròpia de la UAB, gener-juny del 2019.

2 Acollir a la UAB el XVII Congrés de la RUEPEP.

Portar a terme el congrés anyal de la Red Universitaria de Estudios de Postgrado y Educación Permanente (RUEPEP), del 27 al 29 de març de 2019.

3 Formació pròpia: *Obrim portes, t'esperem!!!*

Jornada de Portes Obertes, l'abril de 2019.

4 25è Aniversari de l'Escola de Postgrau.

Commemorar els 25 anys de l'Escola de Postgrau de la UAB (1994-2019), l'octubre del 2019.

5 Programes d'Especial Singularitat.

Consolidar el projecte *Programes d'Especial Singularitat* amb noves temàtiques d'aquests estudis.



1 **Redefinició de la *International Staff Week*.**

Remodelar la *International Staff Week*, a partir de pràctiques de referència, per fer-la més atractiva als participants internacionals.

2 **Anàlisi de les mobilitats IN-OUT.**

Reformular i aplicar la nova enquesta de valoració per introduir millores en el suport a la mobilitat.

3 **Remodelació de l'activitat del Servei de Llengües.**

Estudiar i redefinir les accions estratègiques del Servei de Llengües.

4 **Programa AIDA.**

Consolidar, amb la seva 3a convocatòria, el Programa d'Ajuts per a la Intensificació de la Docència en Anglès (AIDA).

5 **Potenciar els programes internacionals.**

Incrementar els programes internacionals al campus UAB (*Faculty-led, International Semesters*, etc.) en col·laboració amb universitats estrangeres, per tal de potenciar-los.



6 **Visibilitzar i articular les *Summer Schools* de la UAB.**

Desenvolupar el model de consolidació de la *UAB Barcelona International Summer School*. Desenvolupar una estratègia conjunta de visibilització de totes les *Summer Schools* de la UAB.

7 ***European Universities*.**

Participació a la primera convocatòria de la Comissió Europea “*European Universities*”, en el marc d'ECIU.

8 **Elaboració d'una estratègia institucional per a Llatinoamèrica.**

Promoure una estratègia internacional amb Llatinoamèrica que optimitzi i potenciï les relacions amb aquest continent. Llançament de la Xarxa Iberoamericana a partir del pilotatge a l'entorn del Hub b30.

9 **La UAB i el Món Àrab.**

Incrementar la col·laboració lingüística, cultural i científica amb el Món Àrab.

10 **Potenciar *Chapters Alumni* internacionals.**

Consolidar el *Chapter UAB Alumni – Xina*.



1 Finalització dels actes de celebració del 50è aniversari.

Investidura de quatre *doctors honoris causa*, Exposició “*Muñecas Rotas*”, Llibres “50 anys d’experiències UAB”, Concert de cloenda, 3a edició UAB Games.

2 Cultura i Patrimoni de la UAB.

Presentar la proposta de reconversió de la Unitat de Cultura en Viu en un Servei de Cultura i Patrimoni Cultural de la UAB.

Elaborar un pla estratègic per a Cultura i Patrimoni de la UAB.

3 Política cultural de la UAB.

Elaborar un Reglament de funcionament que defineixi una nova política cultural.

Constituir una comissió pròpia que aporti, decideixi o validi anualment les línies generals..

4 Revaloritzar el patrimoni artístic de la UAB.

Posar en valor el patrimoni artístic i les col·leccions científiques de la universitat.



5 Bases de dades biblioteques.

Implementar el suport de creació i publicació de bases de dades (Omeka).

6 Promoció de les publicacions de la UAB.

Establir les bases per tal que aquelles que reuneixen les condicions puguin optar a l'acreditació d'excel·lència del Segell de Qualitat en Edició Acadèmica UNE-ANECA-FECYT.

Elaborar un nou acord marc per a la compra de monografies i, també, un nou concurs de subscripcions centralitzades de revistes i bases de dades.

7 Implementar la web semàntica.

En col·laboració amb el Vicerectorat de Comunicació i de Promoció. Per a estructurar i etiquetar amb metadates els continguts del web (microdata, schema.org) i ajudar als motors de cerca a indexar i classificar el contingut, millorant el SEO.



1 Redisseny de la portada principal i del lloc web de la UAB.

Renovar la portada i subportades del web per tal d'aconseguir el nivell d'accessibilitat AA a la totalitat de pàgines i fer més atractiva la imatge del web.

2 Disseny d'una xarxa de responsables web.

Implementar una xarxa de responsables web, per revisar els processos de treball i millorar la gestió i qualitat de la informació pública i el rendiment de comptes del SGIQ UAB (PS08).

3 Millora de la programació i de la caché del web.

Es treballarà el temps de la programació i de la caché del web, per incrementar el rendiment i disminuir el temps de càrrega de les pàgines al web.

4 Nou disseny i calendarització dels catàlegs de grau en paper.

Optimitzar el disseny i els continguts dels catàlegs en paper amb l'oferta de grau i avançar la seva publicació per presentar-los a les Jornades de Portes Obertes.

5 Noves fitxes web de màster oficial, màster i postgrau propi i doctorat.

Optimitzar el disseny, la usabilitat i l'orientació als futurs estudiants de les fitxes web, en línia amb la nova fitxa de grau.



6 Nova campanya de promoció 2019-20.

Renovar les peces promocionals de la campanya, amb integració de les creativitats estàtiques i les audiovisuals.

7 Creació d'infografies amb objectius promocionals.

Afegir les infografies com a format complementari de les campanyes promocionals.

8 Elaborar el pla de comunicació de la UAB.

Una vegada aprovat el Pla estratègic de la UAB, procedir a l'elaboració del pla de comunicació de la Universitat.

9 Millorar el posicionament de la UAB a les xarxes socials.

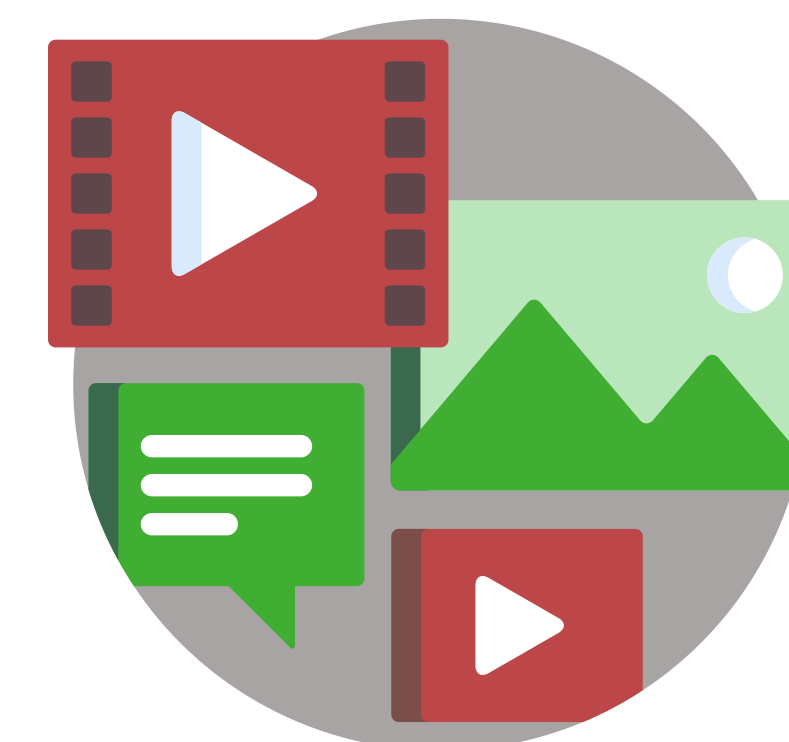
Unificar tots els perfils de les facultats i departaments d'acord amb les directrius establertes a la *Guia d'usos i estil a les xarxes socials de la UAB*. Aconseguir la verificació del perfil *Instagram*.

10 Realització de vídeos de facultats.

Elaboració de nous audiovisuals promocionals per a cadascuna de les facultats i escoles universitàries de la UAB.

11 Arxiu històric audiovisual de la UAB.

Recuperació, digitalització i publicació de l'arxiu històric audiovisual de la UAB, fent la col·lecció dels 50 Anys de la UAB.



1 Posada en marxa del CRIS (sistema d'informació de la recerca en curs) a la tardor:

- Gestió automatitzada de la producció científica, currículum, projectes i ajuts. Portal personal amb quadre de comandament. Les mateixes funcions d'anàlisi esteses a grup, línia o departament i també de tota la UAB. Connexió automatitzada amb la resta de dades corporatives i a bases de dades externes.
- El producte CRIS també inclou un portal públic de l'investigador amb visibilitat global.



2 Habilitació d'un espai personal i de grup per a dades de la recerca.

Realitzar l'extensió de l'eina en procés de prova pilot a tot el campus.

3 Descentralització i automatització del sistema de correcció d'exàmens per fulls amb marques.

- El professor recollirà els fulls d'examen i els enviarà per e-correu des d'una impressora multifunció de campus o despatx.
- L'examen quedarà integrat i corregit dins de l'eina Moodle.

4 Inici dels estudis per a la digitalització dels entorns de laboratoris de docència.

- Disseny de la taula digital de laboratori.
- Integració dels aparells i objectes del laboratori en una xarxa IoT.
- Gestió de la presència, traçabilitat, dades de la pràctica i llibreta digital de pràctiques.

5 Substitució dels entorns de bases de dades.

Reemplaçar els entorns de bases de dades amb sistemes que millorin la disponibilitat, resiliència i eficiència.

6 Millora del sistema d'emmagatzemament i còpia de seguretat.

Especialització diferenciada per a dades de recerca, gestió diària i anàlisi de dades. Redisseny de la preservació de dades i pla de contingència

7 Millora del sistema elèctric.

Identificar i corregir els punts febles per tal de garantir la continuïtat del sistema.

8 Actualització de l'ample de banda al campus.

Generalització de la connectivitat a 1Gb per a tots els equips de campus.

9 Conveni de col·laboració amb operadors 5G a campus.

Habilitació de banda ampla i superampla en un calendari preferent respecte a la resta del territori. Proposta de cobertura per a l'internet de les coses a campus.



1 Situació del model de relacions entre la UAB i les institucions sanitàries i del model de governança de la Facultat de Medicina i les unitats docents hospitalàries.

Ens trobem en una segona fase, impulsant comissions bilaterals amb cadascuna de les institucions sanitàries amb conveni, les quals han de treballar per definir propostes de millora i explorar possibles canvis en el model organitzatiu. S'ha iniciat amb dos hospitals: Hospital de la Vall d'Hebron i Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

2 Proposta de modificació del pla d'estudis de Medicina.

Es preveu disposar de la proposta tancada i consensuada el primer trimestre de 2019.

3 Actualització del conveni UAB-ICS.

La Direcció de l'Institut Català de la Salut (ICS) actualment està treballant sobre la proposta de la UAB.

4 Desplegament del model i definició de les plantilles de professorat a la unitats docents hospitalàries.

S'ha completat una primera fase i cal continuar el desplegament en tres anys.

