

Reglament del Centre d'Estudis i de Recerca Dones i Drets (CEDD)

(Acord del Consell de Govern de 27 de setembre de 2017)

TÍTOL I. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 1. Denominació i finalitat

El Centre d'Estudis i de Recerca Dones i Drets (en endavant, CEDD o Centre, indistintament) és un centre d'estudis i de recerca propi, un espai de reflexió acadèmica, de treball interdisciplinari i de debat, entre diferents àrees de coneixement de la Facultat de Dret, que té com a punt comú i finalitat l'estudi i la recerca de les matèries pròpies de les diferents disciplines jurídiques des de la perspectiva de gènere i la seva incorporació en els estudis que s'imparteixen a la Facultat.

Article 2. Règim jurídic

El CEDD es crea per acord del Consell de de Govern de la Universitat Autònoma de Barcelona el dia 27 de setembre de 2017, i es regeix pels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona (en endavant, UAB), per la Normativa de la UAB en matèria d'investigació i per aquest reglament.

Article 3. Membres

Són membres del CEDD el personal acadèmic de la Facultat de Dret (funcionari, laboral, associat i investigador en formació) que adscriu la seva tasca de recerca en temes de gènere i que voluntàriament sol·licita formar-ne part.

El professorat emèrit i honorari pot continuar formant-ne part d'acord amb les condicions previstes al Reglament de personal acadèmic.

La sol·licitud per formar-ne part ha de ser una petició expressa adreçada a la directora o director del CEDD, que la traslladarà a la Junta perquè aquesta l'accepti, si escau.

La qualitat de membre del CEDD es perd per la baixa voluntària del cens, mitjançant comunicació expressa adreçada a la directora o director del CEDD.

2. La secretària o secretari del CEDD porta un cens actualitzat de tots els membres.

3. Les convocatòries, les citacions, les notificacions i, en general, les comunicacions del CEDD als seus membres es fan per mitjà del correu electrònic, a l'adreça que cada membre ha facilitat en el moment de la incorporació.

Article 4. Funcions

Són funcions del CEDD:

- a) Organitzar i desenvolupar activitats científiques de la Facultat de Dret sobre temes de gènere compatibles amb les línies de recerca pròpies de cadascuna de les àrees de coneixement.
- b) Fomentar el debat científic sobre temes de gènere entre el professorat de la Facultat de Dret.
- c) Promoure la transferència de coneixements en temes de gènere entre el professorat de la Facultat de Dret i amb les entitats públiques o privades especialitzades.
- d) Qualsevol altra finalitat o activitat encaminada a la recerca, la formació, la transferència i la divulgació dins de l'àmbit de les seves competències.

TÍTOL II. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

Article 5. Òrgans de govern

1. Els òrgans de govern del CEDD són:

- a) La Junta del Centre.
- b) La Direcció.
- c) La Subdirecció.
- d) La Secretaria.

2. La Junta és un òrgan col·legiat. Els altres òrgans són unipersonals.

3. Els càrrecs, que són reelegibles, duren tres anys i s'entenen prorrogats fins que es faci la Junta següent al venciment del termini per al qual es van designar.

CAPÍTOL PRIMER. LA JUNTA DEL CENTRE

Article 6. Naturalesa i funcions

La Junta del CEDD està presidida per la directora o director i és l'òrgan deliberatiu i decisor del Centre.

Article 7. Composició i cens

1. El Consell del CEDD està format per:

- a) Tot el personal acadèmic doctor amb dedicació a temps complet, incloent-hi emèrits i honoraris.
- b) El 50 % del personal acadèmic doctor amb dedicació a temps parcial.
- c) El 20 % del personal acadèmic no doctor amb dedicació a temps parcial.
- d) El 10 % del personal investigador en formació.

2. Els representants esmentats dels sectors identificats als apartats *b*, *c* i *d* del punt anterior s'han de renovar, com a màxim, cada tres anys, i els ha d'escollir el col·lectiu corresponent.

El nombre de representants del sector identificat a l'apartat *b* mai no pot ser inferior a l'1 % ni superior al 30 % del nombre total dels membres del Consell del CEDD.

El nombre de representants del sector identificat a l'apartat *c* mai no pot ser inferior a l'1 % ni superior al 10 % del nombre total dels membres del Consell del CEDD.

El nombre de representants del sector identificat a l'apartat *d* mai no pot ser inferior a l'1 % ni superior al 10 % del nombre total dels membres del Consell del CEDD.

Els membres del sector identificat a l'apartat *a* han de representar en tot moment el 50 % del nombre total dels membres del Consell del CEDD.

3. Els processos electorals han d'atendre al que disposa el títol I del Reglament electoral de la UAB.

Article 8. Funcions

Són funcions de la Junta:

- a) Elaborar, aprovar i, si escau, modificar el Reglament del Centre.
- b) Elaborar i aprovar els pressupostos anuals i l'execució d'aquests pressupostos.
- c) Aprovar i revisar el pla anual d'activitats.
- d) Aprovar la memòria anual que presenti la directora o director.
- e) Aprovar la incorporació de nous membres, d'acord amb l'article 3.
- f) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts de la UAB i la resta de normes universitàries vigents.
- g) Ratificar les persones proposades per la Direcció del CEDD com a membres de l'equip de direcció.

Article 9. Funcionament

1. Les reunions de la Junta poden ser ordinàries o extraordinàries. La sessió ordinària ha de tractar sobre la descripció de les tasques d'estudi i de recerca dutes a terme pel CEDD, la previsió de treballs i activitats per al període acadèmic següent i, si escau, l'aprovació del pressupost per a l'any següent i la liquidació del pressupost de l'any que finalitza.

2. Tota convocatòria de la Junta l'ha de fer la directora o director, mitjançant un correu electrònic a tots els membres de la Junta, en el qual ha d'adjuntar l'ordre de dia, i l'ha de fer en un termini mínim d'un mes abans de la data proposada per a la celebració de la Junta.

3. La Junta ha de reunir-se, en sessió ordinària, com a mínim un cop l'any i, en sessió extraordinària, quan es convoqui per decisió de la directora o director, o a sol·licitud del 10 % dels membres de la Junta que constin al cens.

4. La petició de convocatòria de sessió de la Junta a instància del 10 % dels membres que constin al cens s'ha de fer mitjançant un escrit signat per totes les persones sol·licitants, dirigit a la Direcció. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició de convocatòria de la Junta i la indicació dels assumptes que es proposen per a l'ordre del dia. La directora o director ha de convocar la sessió en un termini màxim de deu dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud de convocatòria de Junta, i d'acord amb els altres requisits que consten en aquest article. En cas que la directora o director entengui que la sol·licitud de convocatòria no reuneix els requisits anteriors, ho ha de fer saber expressament per correu electrònic a la persona o persones que li van remetre aquesta sol·licitud.

5. Per tal que la constitució de qualsevol sessió de la Junta del Centre sigui vàlida, és necessària la presència, almenys, de la directora o director i de la secretària o secretari, o qui els substitueixi, i de la meitat dels membres de la Junta en primera convocatòria, o bé com a mínim del 30 % dels membres que constin al cens, en segona convocatòria. Entre la primera i la segona convocatòria han de transcórrer 30 minuts.

Article 10. Adopció d'acords

1. Els acords de la Junta es poden adoptar per assentiment, per votació a mà alçada o per votació secreta, d'acord amb les regles següents:

a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.

b) En cas que hi hagi oposició, s'ha de fer la votació a mà alçada: en primer lloc, els qui aprovin la proposta, a continuació els qui la desaprovin i, finalment, els qui s'abstinguin.

c) La votació és secreta, per escrit, quan afecta assumptes referits a persones membres del CEDD, o quan així ho decideixi raonadament la directora o director, o a sol·licitud del 10 % de les persones presents a la reunió de la Junta del CEDD. En tot cas, l'elecció de directora o director es fa sempre per votació secreta.

d) Per tal de poder adoptar vàlidament un acord han de ser presents en el moment de la votació, almenys, el 30 % dels membres de la Junta que constin al cens, a més de la directora o director i, en cas que n'hi hagi, la subdirectora o subdirector, i la secretària o secretari, o les persones degudament autoritzades que els substitueixin.

2. Els acords s'adopten per majoria simple, la qual s'aconsegueix quan en els vots emesos hi ha més vots a favor que en contra, sense comptar les abstencions ni els vots nuls, si n'hi ha.

3. La secretària o secretari aixeca acta de la sessió, en la qual s'ha d'incloure el contingut dels acords presos per la Junta. Una vegada confeccionada l'acta, aquesta s'envia per correu electrònic a tots els membres de la Junta del CEDD en un termini de deu dies hàbils des de la celebració de la Junta, perquè puguin sol·licitar les correccions o modificacions que creguin oportunes en el termini de cinc dies hàbils des de la recepció de l'acta. Una vegada transcorregut aquest termini sense esmenes, s'entén que tots els membres de la Junta del CEDD n'aproven el contingut.

CAPÍTOL SEGON. LA DIRECCIÓ

Article 11. Naturalesa i funcions

1. La directora o director del CEDD exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària del Centre i en té la representació legal davant de tercers.
2. La subdirectora o subdirector del CEDD, que es nomena segons estableix l'article 17 d'aquest reglament, exerceix les funcions de la Direcció en cas de mort, impossibilitat, absència o incapacitat de la directora o director. També exerceix les funcions que la Direcció li hagi delegat expressament. La situació d'exercici de la Direcció per la subdirectora o subdirector, en substitució de la directora o director, no es pot allargar més de sis mesos. Abans que s'acabin els sis mesos, s'han de convocar eleccions per al càrrec de directora o director del CEDD.

Article 12. Elegibilitat i òrgan d'elecció

1. La persona que ocupa la Direcció del Centre l'elegeix la Junta entre el personal acadèmic doctor i la nomena la rectora o rector.
2. Per ser directora o director del CEDD cal tenir, com a mínim, dos anys d'antiguitat a la UAB i constar en el cens del CEDD en el moment de la convocatòria de l'elecció del càrrec.
3. Aquest càrrec no és incompatible amb el fet d'ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal o col·legiat de govern o de gestió dins l'organització de la UAB.
4. La persona que es fa càrrec de la Subdirecció és designada per la directora o director d'entre els membres de la Junta del CEDD que en aquell moment constin al cens.

Article 13. Elecció del càrrec de directora o director

1. La convocatòria d'eleccions de directora o director correspon a la directora o director sortint, que l'ha de fer almenys 60 dies abans que expiri el seu mandat.
2. La convocatòria ha de respectar els requisits següents:
 - S'ha de fer mitjançant enviament a l'adreça de correu de tots els membres de la Junta.
 - Ha d'incorporar un cens actualitzat de tots els membres del CEDD i el calendari electoral, que ha de respectar els terminis següents:
 - Des de l'enviament del correu electrònic de convocatòria, els membres del CEDD tenen un termini màxim de 15 dies hàbils per presentar la seva candidatura a directora o director, que ha de formalitzar-se mitjançant enviament de correu electrònic a la directora o director per part de la persona candidata.
 - Transcorregut aquest termini, la directora o director ha d'enviar a tots els membres del CEDD mitjançant correu electrònic la llista de les candidatures presentades. Si només existís una candidatura presentada, així ho ha de fer saber i ha de convocar la Junta per tal que accepti la nova Direcció.
 - En el correu electrònic en què la directora o director informi sobre les candidatures presentades, també hi ha de concretar la data de celebració de la Junta que ha de decidir la candidatura guanyadora. El termini per celebrar aquesta junta ha de ser com a màxim d'un mes des de l'enviament del correu electrònic en què constin les candidatures presentades.
2. La Junta del CEDD ha de reunir-se en sessió extraordinària per dur a terme l'elecció, la qual constituirà l'únic punt de l'ordre del dia.
3. Cada membre de la Junta que consti al cens del CEDD disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.

4. Les paperetes de vot per elegir la directora o director han de ser de vot a candidat o bé de vot en blanc. En qualsevol altre cas, es consideren vot nul.

5. En cas que hi hagi diverses candidatures, es proclama directora o director la persona candidata que hagi obtingut la majoria simple dels vots vàlids emesos. En cas d'empat, es repeteix una vegada la votació. Si en aquesta segona votació també surt empat, se suspèn la Junta i es torna a convocar en un termini màxim de 15 dies, per tal de tornar a celebrar una tercera votació entre les dues candidatures empatades. Si també s'empatés, es tornaria a iniciar el procediment electoral.

Article 14. Durada del mandat

El mandat de la directora o director del CEDD és de tres anys i renovable per a un sol període consecutiu de tres anys més.

Article 15. Cessament

1. La revocació de la directora o director del Centre pot ser proposada per un terç dels membres de la Junta que constin al cens, i ha de portar inclosa la proposta d'un membre del CEDD per al càrrec de directora o director.

2. La presentació de la proposta obliga la directora o director a convocar la Junta del Centre en un termini màxim de deu dies hàbils des de la sol·licitud de revocació. Després del debat dins de la Junta, es fa la votació de la proposta de revocació i de nomenament de la directora o director que es proposa, que reïx si obté el vot favorable de dos terços de la totalitat de membres de la Junta del Centre presents en el moment de la votació.

Article 16. Funcions

Són funcions de la directora o director del CEDD:

- a) Representar legalment el Centre.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats del Centre.
- c) Convocar i presidir la Junta i executar-ne els acords.
- d) Presentar a la Junta del Centre la memòria anual d'activitats.
- e) Administrar, en cas que n'hi hagi, les partides pressupostàries.
- f) Dirigir els serveis del Centre i assignar-los els mitjans necessaris.
- g) Vetllar pel compliment de les disposicions aplicables al Centre.
- h) Vetllar perquè els membres del Centre compleixin els seus respectius deures i els siguin respectats els drets, d'acord amb les normes específiques que els regulen.
- i) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, aquelles que en l'àmbit del Centre no hagin estat expressament atribuïdes a altres òrgans.

Article 17. Equip de direcció

L'equip de direcció és l'òrgan que assisteix la directora o director en el desenvolupament de les seves funcions i està integrat, com a mínim, per una subdirectora o subdirector, que la directora o director nomena, i per una secretària o secretari.

Article 18. Nomenament de la secretària o secretari

La directora o director és qui nomena la persona que exerceix la Secretaria d'entre els membres que constin al cens, i és qui en decideix la substitució. En notifica la designació al moment d'accedir al càrrec. La substitució la comunica a la resta de membres del CEDD mitjançant el correu electrònic que consti al cens.

Article 19. La secretària o secretari

La secretària o secretari de la Junta del Centre és la persona fedatària dels actes o acords que s'hi produeixen, aixeca acta de les sessions i en custodia la documentació, inclòs el cens actualitzat dels membres del CEDD, i expedeix els certificats corresponents.

Article 20. Les institucions col·laboradores del CEDD

1. El CEDD manté una relació preferent de col·laboració amb les institucions jurídiques i socials amb les quals la Facultat de Dret ha signat convenis en el marc de la UAB.
2. Quan sigui procedent, es comunicaran les activitats i les línies estratègiques de la política de recerca del Centre per tal d'afavorir-ne la difusió.

TÍTOL III. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 21. Modificació del reglament

1. El Reglament es pot modificar per iniciativa de la directora o director o bé d'un terç dels membres de la Junta que constin al cens. La proposta s'ha d'enviar a la directora o director per correu electrònic.
2. La iniciativa de modificació ha d'incorporar una memòria raonada, una referència a l'articulat que és objecte de reforma i el nou text que es proposa.
3. La directora o director ha de remetre per correu electrònic a tots els membres del CEDD la proposta, ha d'habilitar un període d'un mes per presentar-hi esmenes per escrit, i ha de convocar la Junta del Centre en un termini màxim d'un mes des de la finalització del termini per presentar esmenes a la proposta de reforma, perquè la Junta discuteixi i aprovi la reforma, si escau. L'aprovació de la reforma del Reglament es duu a terme per majoria simple dels assistents a la Junta en la qual es decideixi.
4. La reforma s'ha de notificar al Vicerectorat de Recerca de la UAB i l'ha de ratificar el Consell de Govern.