

## **Reglament del Departament de Cirurgia**

(Acord del Consell de Govern de 29 de setembre de 2004 i modificat per l'acord de 9 d'octubre de 2013)

### **Índex**

#### TÍTOL PRIMER. NATURALESIA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

- Article 1. Denominació i finalitat
- Article 2. Règim jurídic
- Article 3. Membres
- Article 4. Funcions
- Article 5. Estructura
- Article 6. Adscripció

#### TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

- Article 7. Tipus d'òrgans

#### CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT

- Article 8. Naturalesa i funcions
- Article 9. Composició
- Article 10. Competències
- Article 11. Convocatòria
- Article 12. Quòrum
- Article 13. Deliberacions
- Article 14. Adopció d'acords
- Article 15. Difusió dels acords
- Article 16. La Comissió Executiva

#### CAPÍTOL SEGON. LA DIRECTORA O DIRECTOR DEL DEPARTAMENT

- Article 17. Naturalesa i funcions
- Article 18. Elegibilitat
- Article 19. Elecció
- Article 20. Durada del mandat i substitució
- Article 21. Cessament
- Article 22. Competències
- Article 23. L'equip de direcció
- Article 24. La secretària o secretari

#### CAPÍTOL TERCER. ALTRES ÒRGANS

- Article 25. Els consells d'unitat departamental
- Article 26. Les coordinadores o els coordinadors d'unitat departamental
- Article 27. Les coordinadores o els coordinadors de les àrees de coneixement
- Article 28. La coordinadora o coordinador del programa de doctorat

#### TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

- Article 29. Modificació del Reglament

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL

## **TÍTOL PRIMER. NATURALES, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS**

### Article 1. Denominació i finalitat

El Departament de Cirurgia té com a finalitat promoure i organitzar la docència i la recerca. En l'àmbit de la docència, el Departament coordina els ensenyaments de les àrees de coneixement de Cirurgia, Oftalmologia, Otorinolaringologia, Traumatologia i Ortopèdia i Urologia del grau de Medicina, d'acord amb la programació docent de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB). Alguns professors i professores del Departament també participen en la programació docent del grau de Logopèdia i del grau de Fisioteràpia. El Departament també organitza i desenvolupa els programes de màsters que li són propis, així com els estudis de tercer cicle d'aquestes àrees de coneixement. Com a unitat bàsica de recerca, promou les activitats i iniciatives de recerca i transferència de coneixements del seu personal acadèmic i hi dona suport.

### Article 2. Règim jurídic

El Departament de Cirurgia, creat per acord de la Junta de Govern de 27 de setembre de 1985, es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la UAB i per les normes del seu reglament.

### Article 3. Membres

Segons l'article 21 dels Estatuts de la UAB, són membres del Departament:

- a) el personal acadèmic i el personal investigador en formació de les àrees de coneixement de Cirurgia, Oftalmologia, Otorinolaringologia, Traumatologia i Ortopèdia i Urologia,
- b) els estudiants i les estudiants de pregrau i de postgrau matriculats d'assignatures amb continguts propis de les àrees de coneixement adscrites al Departament de Cirurgia,
- c) el personal d'administració i serveis que hi estigui adscrit.

### Article 4. Funcions

#### 1. Són funcions del Departament:

- a) Coordinar i impartir els ensenyaments de les àrees de coneixement de Cirurgia, Oftalmologia, Otorinolaringologia, Traumatologia i Ortopèdia i Urologia, d'acord amb els plans d'estudis i la programació docent de la Universitat.
- b) Assignar al personal acadèmic amb obligacions docents la docència en cada matèria que sigui competència seva.
- c) Impulsar les activitats i les iniciatives docents i investigadores del personal acadèmic del Departament.
- d) Fomentar la creació de grups d'investigació i promoure la realització de projectes d'investigació.
- e) Organitzar i desenvolupar màsters, cursos especialitzats i programes de doctorat i fomentar l'elaboració de tesis doctorals.
- f) Fomentar la renovació científica i pedagògica dels membres del Departament.
- g) Fomentar la realització de programes d'ensenyament i d'investigació interdisciplinaris i interdepartamentals.
- h) Subscriure i promoure la formalització de contractes en l'àmbit de la recerca amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts de la UAB i la normativa que els desenvolupi.
- i) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat de la docència, la recerca i la gestió.
- j) Proposar modificacions raonades de la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis del Departament, en els termes previstos al capítol IV del títol III dels Estatuts de la UAB.
- k) Servir de canal d'informació, de representació i de participació dels membres de la comunitat universitària en el govern de la Universitat i en la relació de la Universitat amb la societat.
- l) Gestionar la seva dotació pressupostària i els mitjans personals i materials que tingui assignats.
- m) Proposar al Consell de Govern la creació, la modificació i la supressió de facultats i escoles quan el Departament n'estigui afectat.
- n) Elaborar informes relatius als projectes de creació, modificació i supressió de facultats i escoles.
- o) Proposar al Consell de Govern la creació, la modificació i la supressió de departaments quan el Departament n'estigui afectat.

- p) Elaborar informes relatius als projectes de creació, modificació i supressió de departaments.
- q) Proposar al Consell de Govern la creació, la supressió, la modificació, l'adscripció o la desadscripció d'instituts universitaris d'investigació.
- r) Elaborar informes relatius als projectes de creació, modificació, supressió, adscripció o desadscripció d'instituts universitaris d'investigació.
- s) Participar en la realització dels plans d'estudis que elaborin les facultats i les escoles.
- t) Proposar, coordinar i acordar, entre d'altres, les matèries acadèmiques i docents següents:
  - Proposar a l'òrgan competent la creació, la reestructuració i la supressió d'estudis de doctorat.
- u) Proposar les actuacions següents, entre d'altres, en matèria de personal acadèmic:
  - Adscriure el professorat associat al Departament i a una àrea de coneixement o especialitat
  - Proposar la contractació de professorat vinculat permanent d'acord amb la normativa vigent.
  - Proposar al vicerector o vicerectora competent en la matèria la iniciació d'un expedient de nomenament de professor emèrit.
  - Determinar la baremació dels criteris d'adjudicació en processos de provisió de places de personal acadèmic.
- v) Vetllar pel compliment de les tutories del professorat.
- w) Acordar les sol·licituds de creació de grups de recerca i proposar-ne l'extinció quan ja no compleixin la funció per a la qual van ser creats.
- x) Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts i els reglaments de la Universitat li atribueixin.

2. Pluriennalment, i a instància dels òrgans de govern, el Departament fa pública una memòria d'activitats en la qual es donen a conèixer els resultats assolits individualment i col·lectivament en la docència i la recerca. L'equip de direcció o les persones que delegui han d'elaborar i fer pública la memòria.

#### Article 5. Estructura

1. Per raons d'especialització científica i docent, i d'acord amb les àrees de coneixement a què pertanyen els professors i professores, es constitueixen cinc àrees al Departament de Cirurgia amb la denominació de les respectives àrees de coneixement: l'Àrea de Cirurgia, l'Àrea d'Oftalmologia, l'Àrea d'Otorinolaringologia, l'Àrea de Traumatologia i Ortopèdia i l'Àrea d'Urologia. Aquesta estructura es pot modificar si es produeixen canvis en la normativa estatal o catalana pel que fa a l'estructuració i la denominació de les àrees de coneixement.

2. Atesa la dispersió geogràfica de les institucions sanitàries on es desenvolupen les activitats docents i investigadores, el Departament s'articula en cinc unitats departamentals: Unitat Departamental de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, Unitat Departamental de l'Hospital de la Vall d'Hebron, Unitat Departamental de l'Hospital Germans Trias i Pujol, Unitat Departamental de l'Hospital del Mar i Unitat Departamental de l'Hospital del Parc Taulí. Aquesta estructura departamental es pot modificar en cas que es produeixin canvis en la distribució geogràfica de la Facultat de Medicina.

3. El personal acadèmic permanent està adscrit a la unitat departamental corresponent al centre assistencial al qual té vinculada la plaça. El personal investigador en formació està adscrit a la unitat a la qual pertany el professor o professora responsable de la seva formació i direcció. El professorat no permanent, el professorat associat mèdic i la resta de professorat estan adscrits a la unitat departamental corresponent al centre assistencial on tenen la seva plaça assistencial. El professorat associat que exerceixi les seves activitats en centres d'assistència primària està adscrit a la unitat departamental corresponent al centre hospitalari que tingui com a centre de referència, d'acord amb l'organigrama de les respectives institucions sanitàries.

4. Les funcions que corresponen a cada una de les cinc unitats departamentals són les esmentades a l'article 4 d'aquest reglament.

#### Article 6. Adscripció

El Departament de Cirurgia està adscrit a la Facultat de Medicina.

## **TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS**

#### Article 7. Tipus d'òrgans

1. Són òrgans de govern del Departament de Cirurgia: el Consell de Departament, la Comissió Executiva del Departament i el director o directora del Departament i el seu l'equip.

2. El Departament també compta amb els òrgans següents: el consell d'unitat de cada unitat departamental, el coordinador o coordinadora de cada unitat departamental, el coordinador o coordinadora de cada una de les àrees de coneixement adscrites i el coordinador o coordinadora del programa de doctorat.

## **CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT**

### Article 8. Naturalesa i funcions

El Consell de Departament, presidit pel seu director o directora, és l'òrgan col·legiat de govern del Departament.

### Article 9. Composició

1. Segons l'article 91 dels Estatuts, són membres del Consell de Departament: tot el personal acadèmic doctor del Departament, una representació de la resta del professorat del Departament i una representació del personal investigador en formació, de l'alumnat i del personal d'administració i serveis que hi estiguin adscrits.

2. A més dels membres nats, la representació de la resta del personal s'estableix d'acord amb la distribució següent: professorat no doctor, fins a un màxim del 10 % del nombre total de membres nats; becaris i becàries postgraduats de la UAB i estudiants de tercer cicle, fins a un màxim del 10 % del nombre total de membres nats i un estudiant o una estudiant de grau per cada una de les cinc unitats departamentals. L'elecció dels representants dels diversos estaments esmentats es fa des de les unitats departamentals i amb un repartiment proporcional al nombre dels seus membres. El sistema d'elecció s'atén al que disposa el títol I del Reglament electoral de la UAB.

### Article 10. Competències

Segons els articles 93, 135 i 140 dels Estatuts de la UAB, són competències del Consell de Departament:

- a) Elaborar i aprovar el Reglament del Departament.
- b) Convocar les eleccions a director o directora del Departament.
- c) Elegir i revocar el director o directora.
- d) Aprovar la relació i la distribució de les despeses i la seva execució.
- e) Aprovar la memòria anual de les seves activitats.
- f) Elaborar els informes que siguin competència seva i, especialment, els relatius a la creació de nous departaments, i també a la creació, la modificació o la supressió de titulacions i dels seus corresponents plans d'estudis, quan afectin temes relatius a les seves àrees de coneixement o especialitats.
- g) Programar i coordinar la tasca docent del Departament.
- h) Formular a la Junta de Facultat els suggeriments que consideri adients en relació amb els plans d'estudis.
- i) Instar la creació d'instituts universitaris d'investigació i d'altres centres de recerca.
- j) Organitzar cursos d'especialització o de divulgació, seminaris i cicles de conferències dins de les seves àrees de coneixement i especialitats, i fomentar la coordinació d'aquestes activitats amb altres departaments.
- k) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per a la realització de treballs científics, tècnics o artístics.
- l) Proposar la convocatòria de places de professorat dels cossos docents universitaris, de professorat contractat i d'ajudants.
- m) Proposar per a la seva designació els membres de les comissions de selecció del personal docent i investigador, funcionari i contractat.
- n) Proposar la contractació de professorat emèrit i visitant.
- o) Proposar la contractació de personal, a l'efecte de recerca, per a efectuar treballs temporals o específics.
- p) Crear comissions.
- q) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

### Article 11. Convocatòria

1. Les reunions del Consell de Departament poden ser ordinàries o extraordinàries, i han de tenir lloc sempre durant el període lectiu.

2. El Consell del Departament s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop l'any i, en sessió extraordinària, quan la convoqui el director o directora o a sol·licitud d'un terç dels seus membres.

3. La petició de convocatòria a instància d'un terç dels membres del Consell s'ha d'adreçar per escrit al director o directora i ha d'estar signada per totes les persones sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes proposats perquè s'incorporin a l'ordre del dia. El director o directora ha de convocar la sessió en els deu dies següents al de la petició.

4. La convocatòria del Consell de Departament s'ha de trametre als assistents per correu electrònic.

5. L'ordre del dia el determina el director o directora o l'equip de direcció.

6. La convocatòria de les sessions ordinàries es fa amb una antelació mínima de 7 dies i ha d'incloure l'ordre del dia, la data, el lloc i l'hora en què té lloc la sessió.

7. La documentació corresponent als diferents punts de l'ordre del dia s'ha de lliurar per correu electrònic, o bé s'ha de penjar a l'espai virtual del Departament, amb un mínim de 48 hores d'antelació a la data de celebració de la sessió.

8. En cas que es vulguin incloure propostes de nous punts de l'ordre del dia amb posterioritat a la convocatòria, cal respectar els requeriments establerts als apartats 4 i 7 anteriors i, en tot cas, hi haurà de ser abans de 48 hores de la celebració de la reunió del Consell.

#### Article 12. Quòrum

Perquè la constitució del Consell de Departament sigui vàlida és necessària la presència, almenys, del director o directora i del secretari o secretària –o de qui els substitueixi– i de la meitat més u dels seus membres, en primera convocatòria, i, com a mínim, d'un 30% dels seus membres en segona convocatòria, que tindrà lloc mitja hora més tard.

#### Article 13. Deliberacions

1. El Consell de Departament delibera i decideix sobre les qüestions que li són sotmeses, d'acord amb l'ordre del dia. Presideix i modera el director o directora o els membres de l'equip que aquest delegui. A proposta del director o directora, el Consell pot acordar el temps destinat a debatre un punt determinat.

2. Es pot procedir a un segon torn d'intervencions, sempre amb temps limitat. El director o directora té la facultat de considerar que el punt ha estat prou debatut i, per tant, de sotmetre'l a votació.

#### Article 14. Adopció d'acords

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:

- a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
- b) Altrament, es fa una votació ordinària, que es duu a terme a mà alçada: en primer lloc, els que aprovin la proposta; a continuació, els que la desaprovin i, finalment, els que s'abstinguin.
- c) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones, quan així ho decideixi el director o directora o a sol·licitud del 20 % dels presents. En tot cas ha de ser secreta l'elecció del director o directora.
- d) Perquè l'adopció d'un acord sigui vàlida, han de ser-hi presents, almenys, el 30 % de membres del Consell, a més del director o directora i el secretari o secretària, o les persones que els substitueixin.

2. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques hagin d'adoptar-se per majoria qualificada.

3. No es pot entrar ni sortir de la sala on té lloc la sessió mentre s'està fent una votació d'algun dels punts de l'ordre del dia.

4. De cada sessió del Consell de Departament el secretari o secretària n'aixeca acta. L'acta s'aprova, si escau, a l'inici de la sessió ordinària següent i inclou necessàriament la relació dels membres assistents i d'absències, l'ordre del dia, les propostes i els acords adoptats, i aquells punts que qualsevol membre del Consell demani

expressament que constin a l'acta. En cas que un acord se sotmeti a votació, s'ha d'indicar el nombre exacte de vots favorables i contraris i d'abstencions que es produeixin.

Article 15. Difusió i publicació dels acords

Els acords adoptats pel Consell de Departament s'han de donar a conèixer als seus membres i també se n'ha de fer difusió als membres del Departament el dia següent de la sessió corresponent, pels mitjans habituals de difusió del Departament.

Article 16. La Comissió Executiva

1. Atès el nombre elevat de membres del Departament i del Consell de Departament i atesa la dispersió geogràfica de les unitats departamentals, amb la finalitat d'agilitar el funcionament, la Comissió Executiva és l'encarregada de vetllar perquè es compleixin els programes, els pressupostos i els objectius aprovats pel Consell. Així mateix, elabora els informes del Departament que se li sol·licitin.

2. La Comissió Executiva està formada pel director o directora del Departament; pel secretari o secretària del Departament; pel coordinador o coordinadora del programa de doctorat del Departament; pels coordinadors o coordinadores de les unitats departamentals restants i pels coordinadors o coordinadores de les àrees de coneixement restants; L'elecció es farà en el si de cada unitat departamental en el termini d'un mes després de l'elecció del càrrec de director o de directora del Departament. L'alumnat de tercer cicle i els becaris i les becàries postgraduats de la UAB escullen d'entre els seus representants al Consell del Departament un o una representant per a cadascun d'aquests estaments. L'alumnat de primer i segon cicles està representat per una persona escollida entre l'alumnat membre del Consell del Departament. També formarà part de la Comissió Executiva una persona representant del personal d'administració i serveis del Departament.

3. La Comissió Executiva del Departament és competent per prendre acords pel que fa al funcionament del Departament, llevat de les competències *a*, *b* i *c* de l'article 10 del Reglament, que són exclusives del Consell del Departament. Pel que fa als apartats *k*, *l*, *m* i *n* de l'article 10, les propostes es fan a petició conjunta de la unitat departamental a la qual correspon la plaça i l'àrea de coneixement de la plaça vacant.

4. La Comissió Executiva es reuneix com a mínim dos cops l'any i sempre que una tercera part dels seus membres ho sol·licitin. Els acords poden adoptar-se per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:

- a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
- b) Altrament, s'ha de fer una votació ordinària, a mà alçada: en primer lloc, els qui aprovin la proposta; a continuació, els qui la desaprovïn i, finalment, els qui s'abstinguin.
- c) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones, quan així ho decideixi el director o directora o a sol·licitud del 20 % dels presents.
- d) Perquè l'adopció d'un acord sigui vàlida, han de ser-hi presents, almenys, el 30 % de membres de la Comissió Executiva, a més del director o directora i el secretari o secretària, o les persones que els substitueixin.

5. Les normes anteriors establertes per al Consell de Departament relatives a la constitució i la composició d'aquest, a les votacions i difusió d'aquests són aplicables al règim de funcionament de la Comissió Executiva.

## **CAPÍTOL SEGON. LA DIRECTORA O DIRECTOR DEL DEPARTAMENT**

Article 17. Naturalesa i funcions

El director o directora del Departament exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària, i té la representació del Departament.

Article 18. Elegibilitat

1. El director o directora del Departament és elegit pel Consell de Departament —i nomenat pel rector— d'entre el professorat doctor amb vinculació permanent, la candidatura del qual hagi obtingut prèviament el suport d'un terç dels membres del Consell de Departament, tal com determina l'article 109 dels Estatuts de la UAB.

2. Per poder ser director o directora del Departament cal, a més, tenir dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona.

3. És causa d'incompatibilitat, a més de la d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern, tal com disposa l'article 50.3 dels Estatuts de la UAB.

#### Article 19. Elecció

1. La convocatòria d'elecció del director o directora del Departament correspon al Consell de Departament i s'ha de fer, almenys, trenta dies abans que expiri el mandat vigent. Ha d'anar acompanyada del calendari electoral, que ha de respectar les fases del procés electoral, llevat de la publicació i la difusió del cens, i els terminis que s'estableixen en el títol I del Reglament electoral.

2. El Consell de Departament ha de reunir-se en sessió extraordinària per a l'elecció del director o directora, i aquest ha de constituirà l'únic punt de l'ordre del dia.

3. Cada membre del Consell de Departament disposa d'un vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.

4. Les paperetes de vot per a l'elecció del director o directora han de ser de vot a candidat o bé de vot en blanc.

5. En cas que hi hagi diverses candidatures, es proclama director o directora la persona candidata que hagi obtingut la majoria absoluta. En cas que cap candidatura no hagi obtingut la majoria absoluta, es fa una segona votació entre les dues candidatures que hagin obtingut més vots. En la segona votació es proclama director o directora la persona candidata que obtingui la majoria simple de vots.

6. En cas que hi hagi una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació, i es proclama director o directora la persona candidata si obté, almenys, la majoria simple dels vots.

#### Article 20. Durada del mandat i substitució

1. El mandat del director o directora és de tres anys i renovable per a un sol període consecutiu.

2. En cas d'absència o malaltia del director o directora del Departament, el secretari o secretària es fa càrrec de la direcció. Quan la substitució sigui per a períodes llargs, l'absència s'ha de comunicar al Consell de Departament i en cap cas no pot perllongar-se més de sis mesos consecutius.

#### Article 21. Cessament

La revocació del director o directora del Departament pot ser proposada per un terç dels membres del Consell de Departament. La presentació de la proposta obliga el Consell de Departament a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat, es fa la votació de la proposta, que s'aprova si obté el vot favorable de dos terços de la totalitat de membres del Consell de Departament.

#### Article 22. Competències

Són competències del director o directora del Departament:

- a) Representar el Departament.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar l'activitat del Departament.
- c) Convocar i presidir el Consell de Departament i la Comissió Executiva, i executar-ne els acords.
- d) Administrar les partides pressupostàries.
- e) Supervisar les tasques del personal d'administració i serveis adscrit al Departament.
- f) Proposar al rector o rectora el nomenament i el cessament dels càrrecs del seu equip.
- g) Vetllar perquè es compleixin les disposicions aplicables al Departament.
- h) Vetllar perquè les persones membres del Departament compleixin els seus deures i els siguin respectats els drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- i) Formar part de la comissió de màster del seu centre



- j) Encomanar encàrrecs al personal acadèmic amb dedicació a temps complet per fer col·laboracions per assumptes específics (art. 88.5 del Reglament de personal acadèmic).
- k) Donar el vistiplau a les sol·licituds de permisos del professorat del Departament
- l) Signar les sol·licituds d'acolliment al Pla d'emeritatge dels professors funcionaris que ho demanin
- m) Responsabilitzar-se dels recursos informàtics, dels laboratoris de pràctiques, dels recursos destinats a recerca i dels serveis informàtics de gestió del Departament
- n) Complir i fer complir la Normativa de prevenció de riscos laborals i vetllar per l'aplicació de les directrius del Pla de prevenció en l'àmbit de les seves competències
- o) Aprovar l'informe anual de les activitats preventives elaborat pel coordinador o coordinadora del districte amb la col·laboració del Servei de Prevenció .
- p) Convocar els processos electorals en el seu àmbit d'actuació
- q) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, les que en l'àmbit del Departament no hagin estat atribuïdes a altres òrgans.

#### Article 23. L'equip de direcció

L'equip de direcció del Departament està format pel director o directora, el secretari o secretària, el coordinador o coordinadora del programa de doctorat, els coordinadors o les coordinadores de les unitats departamentals i els coordinadors o les coordinadores de les àrees de coneixement.

#### Article 24. La secretària o secretari del Departament

El secretari o secretària del Departament, que ho és també del Consell de Departament, és la persona fedatària dels actes o acords que s'hi produeixin i, com a tal, estén acta de les sessions i custodia la documentació del Departament.

### **CAPÍTOL TERCER. ALTRES ÒRGANS**

#### Article 25. Els consells d'unitat departamental

1. Cada una de les cinc unitats departamentals té un consell d'unitat propi. El consell és l'òrgan superior de representació de la unitat.

2. Són membres nats del consell d'unitat departamental tot el personal acadèmic doctor de la unitat. També formen part del consell d'unitat una representació de la resta del professorat de la unitat, d'acord amb la distribució següent: professors o professores no doctors, fins a un màxim del 10% del nombre total de membres nats; becaris o becàries postgraduats de la UAB i estudiants de tercer cicle, fins a un màxim del 10% del nombre total de membres nats, i un estudiant o una estudiant de grau. El sistema d'elecció s'atén al que disposa el títol I del Reglament electoral de la UAB.

3. Són competències del consell d'unitat:

- a) Convocar les eleccions a coordinador o coordinadora.
- b) Elegir i revocar el coordinador o coordinadora.
- c) Elegir els professors o professores que, d'acord amb aquest reglament, han de formar part de la Comissió Executiva del Departament.
- d) En general, assumir les competències de l'article 10 que no siguin exclusives del Consell de Departament.

#### Article 26 Les coordinadores i els coordinadors d'unitat departamental

1. El coordinador o coordinadora d'unitat departamental és la persona representant del Departament a la unitat, i n'exerceix la funció de coordinació i gestió ordinària.

2. El coordinador o coordinadora d'unitat departamental té un mandat de tres anys i és elegit pel consell d'unitat d'entre el professorat doctor que pertanyi als cossos docents universitaris i que tingui una antiguitat mínima a la unitat de dos anys. L'elecció té lloc en el termini màxim d'un mes des de l'elecció del càrrec de director o directora del Departament.



3. En cas que un dels professors o professores de la unitat departamental sigui el director o directora del Departament, aquest assumeix també la coordinació de la seva unitat departamental.

Article 27. Les coordinadores o els coordinadors de les àrees de coneixement

1. El coordinador o coordinadora d'una àrea de coneixement és la persona que representa l'àrea a la Comissió Executiva del Departament i a l'equip de direcció. Exerceix les funcions que li són encomanades pel Consell, per la Comissió Executiva o per l'equip de direcció del Departament.

2. Cada una de les àrees de coneixement té un coordinador o coordinadora, elegit o elegida pel professorat doctor –i d'entre aquest col·lectiu– que pertanyi als cossos docents universitaris de l'àrea de coneixement corresponent.

3. El mandat del coordinador o coordinadora d'àrea de coneixement és de tres anys. L'elecció té lloc en el termini màxim d'un mes des de l'elecció del càrrec de director o directora del Departament.

4. El director o directora del Departament assumeix la coordinació de l'àrea de coneixement a la qual estigui adscrit.

Article 28. La coordinadora o coordinador del programa de doctorat

1. El coordinador o coordinadora del programa de doctorat és l'encarregat de coordinar i supervisar tots els estudis o programes de doctorat del Departament.

## **TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT**

Article 29. Modificació del Reglament

El Reglament del Departament pot ésser modificat si ho aprova per majoria simple el Consell del Departament a proposta de la Comissió Executiva o a proposta d'un terç dels membres del Consell del Departament. En tot cas, les modificacions del Reglament han de ser ratificades pel Consell de Govern de la UAB.

## **DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

A l'efecte d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc i els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan. Aquestes regles són també aplicables quan es fa l'elecció de persones.