

Reglament del Departament de Filologia Espanyola

(Acord del Consell de Govern de 10 de novembre de 2004 i modificat pels acords de
25 d'abril de 2012 i de 9 d'octubre de 2013)

ÍNDIX

TÍTOL PRIMER. DEFINICIÓ, MEMBRES, FUNCIONS, ESTRUCTURA I ADSCRIPCIÓ

Article 1. Definició	2
Article 2. Règim jurídic	2
Article 3. Membres	2
Article 4. Funcions	2
Article 5. Estructura	3
Article 6. Adscripció	3

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

Article 7. Tipus d'òrgans	3
---------------------------------	---

CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT

Article 8. Naturalesa i funcions	4
Article 9. Composició.....	4
Article 10. Competències	4
Article 11. Convocatòria.....	5
Article 12. Quòrum.....	5
Article 13. Deliberacions.....	5
Article 14. L'adopció d'acords.....	5
Article 15. Difusió i publicació d'acords.....	6
Article 16. La Comissió Executiva.....	6

CAPÍTOL SEGON. LA DIRECTORA O DIRECTOR DEL DEPARTAMENT

Article 17. Naturalesa i funcions	7
Article 18. Elegibilitat	7
Article 19. Elecció	7
Article 20. Durada del mandat i substitució	7
Article 21. Cessament	7
Article 22. Competències	8
Article 23. L'equip de direcció	8
Article 24. La secretària o secretari del Departament	8

CAPÍTOL TERCER. ALTRES ÒRGANS

Article 25. Els consells d'unitat	8
Article 26. Les coordinadores i els coordinadors d'unitat	9

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 27. Iniciativa	9
Article 28. Procediment	9
Article 29. Aprovació.....	9
Disposició addicional	9
Disposició final	9

TÍTOL PRIMER. DEFINICIÓ, MEMBRES, FUNCIONS, ESTRUCTURA I ADSCRIPCIÓ

Article 1. Definició

El Departament de Filologia Espanyola de la Universitat Autònoma de Barcelona és l'estructura bàsica encarregada de promoure les activitats i les iniciatives de recerca i transferència de coneixements del seu personal acadèmic i de donar-hi suport, i també de coordinar, programar i oferir la docència de les àrees de coneixement de Literatura Espanyola, Llengua Espanyola i Teoria de la Literatura i Literatura Comparada a les diverses facultats, escoles o titulacions. També organitza i desenvolupa programes i estudis de doctorat.

Article 2. Règim jurídic

El Departament de Filologia Espanyola es va crear a la Junta de Govern del 27 de setembre de 1985, i es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts i pel seu reglament.

Article 3. Membres

Són membres del Departament de Filologia Espanyola:

- a) el personal acadèmic i el personal investigador en formació de les àrees de coneixement o especialitats que configuren el Departament;
- b) el personal d'administració i serveis que hi estigui adscrit;
- c) l'alumnat de grau i de postgrau.

Article 4. Funcions

Les funcions del Departament són les següents:

- a) Coordinar i impartir els ensenyaments de les seves àrees de coneixement i especialitats, d'acord amb els plans d'estudis i la programació docent de les facultats i les escoles.
- b) Assignar al personal acadèmic i al personal investigador en formació amb obligacions docents la docència en cada matèria que sigui competència seva.
- c) Impulsar les activitats i les iniciatives docents i investigadores del seu personal acadèmic.
- d) Fomentar la creació de grups d'investigació i promoure la realització de projectes d'investigació.
- e) Organitzar i desenvolupar cursos especialitzats i programes de doctorat i de postgrau, i fomentar l'elaboració de tesis doctorals.
- f) Fomentar la renovació científica i pedagògica dels seus membres.
- g) Fomentar la realització de programes d'ensenyament i d'investigació interdisciplinaris i interdepartamentals.
- h) Promoure'n la formalització i subscriure contractes en l'àmbit de la recerca, amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts i la normativa que els desenvolupi.
- i) Promoure contactes amb l'educació secundària en l'àmbit de coneixement propi del Departament.
- j) Vetllar per la inserció professional dels llicenciats, sia organitzant sessions orientadores, sia promovent pràctiques a empreses, sia facilitant la incorporació d'aquests al món laboral.
- k) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat de la docència, la recerca i la gestió.
- l) Proposar modificacions raonades de la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis adscrit al Departament, en els termes previstos al títol III dels presents estatuts.
- m) Servir de canal d'informació, de representació i de participació dels membres de la comunitat universitària en el govern de la Universitat i en la relació de la Universitat amb la societat.
- n) Gestionar la seva dotació pressupostària i els mitjans personals i materials que tingui assignats.
- o) Anualment i coincidint amb el final del període de direcció, redactar i fer pública una memòria d'activitats en la qual es donin a conèixer els resultats assolits individualment i col·lectivament en la docència, la recerca i la gestió. L'òrgan responsable de redactar-la és l'equip de direcció, assessorat per la Comissió Executiva.
- p) Proposar al Consell de Govern la creació, la modificació i la supressió de facultats i escoles quan el Departament n'estigui afectat
- q) Elaborar informes relatius als projectes de creació, modificació i supressió de facultats i escoles

- r) Proposar al Consell de Govern la creació, la modificació i la supressió de departaments quan el Departament n'estigui afectat
 - s) Elaborar informes relatius als projectes de creació, modificació i supressió de departaments
 - t) Proposar al Consell de Govern la creació, la supressió, la modificació, l'adscripció o la desadscripció d'instituts universitaris d'investigació
 - u) Elaborar informes relatius als projectes de creació, modificació, supressió, adscripció o desadscripció d'instituts universitaris d'investigació
 - v) Participar en la realització dels plans d'estudis que elaborin les facultats i les escoles
 - w) Proposar, coordinar i acordar, entre d'altres, les matèries acadèmiques i docents següents:
 - Proposar a l'òrgan competent la creació, la reestructuració i la supressió d'estudis de doctorat
 - x) Proposar les actuacions següents, entre d'altres, en matèria de personal acadèmic:
 - Adscriure els professors associats al Departament i a un àrea de coneixement o especialitat
 - Proposar la contractació de professorat vinculat permanent d'acord amb la normativa vigent
 - Proposar la iniciació d'expedient de nomenament de professor emèrit al vicerector o vicerectora competent en la matèria
 - Determinar la baremació dels criteris d'adjudicació en processos de provisió de places de personal acadèmic
 - y) Vetllar pel compliment i les tutories del professorat
 - z) Acordar les sol·licituds de creació de grups de recerca i proposar-ne l'extinció quan ja no compleixin la funció per a la qual van ser
- aa) Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts i els reglaments de la Universitat li atribueixin.

Article 5. Estructura

- a) El Departament està constituït per les àrees de coneixement de Llengua Espanyola, Literatura Espanyola i Teoria de la Literatura i Literatura Comparada.
- b) El Departament s'articula en unitats. S'entén per *unitat* el conjunt del personal acadèmic i investigador en formació del Departament que exerceix tota o la major part de la docència en un mateix centre. Les quatre unitats en què s'estructura són: 1) Unitat de Ciències de la Comunicació, 2) Unitat de Ciències de l'Educació, 3) Unitat de Filosofia i Lletres i 4) Unitat de Traducció i Interpretació.
- c) Les unitats departamentals tenen competències en els assumptes de funcionament ordinari del seu àmbit de centre. Gestionen el Pla docent en allò que els pertoca, i els recursos econòmics que el Departament hi destini.
- d) Cada unitat regula el seu funcionament intern mitjançant el Consell d'Unitat.

Article 6. Adscripció

1. El Departament de Filologia Espanyola està adscrit a la Facultat de Filosofia i Lletres.
2. Les unitats departamentals de Ciències de la Comunicació, Ciències de l'Educació i Traducció i Interpretació estan adscrites, respectivament, a les facultats de Ciències de la Comunicació, Ciències de l'Educació, i Traducció i Interpretació.

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

Article 7. Tipus d'òrgans

1. Són òrgans de govern del Departament:
 - a) el Consell de Departament;
 - b) el director o directora i l'equip de direcció;
 - c) la Comissió Executiva.
2. El Departament també compta amb els òrgans següents:
 - a) els consells de les unitats;
 - b) Els coordinadors i les coordinadores d'unitat.

CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT

Article 8. Naturalesa i funcions

El Consell de Departament, presidit pel director o directora del Departament, és l'òrgan col·legiat de govern del Departament.

Article 9. Composició

1. Són membres del Consell de Departament:

- a) tot el personal acadèmic doctor del Departament;
- b) tot el personal acadèmic no doctor a temps complet del Departament;
- c) una representació del personal acadèmic no doctor a temps parcial del Departament que no superi el 50 % de la suma dels dos primers grups;
- d) una representació del personal investigador en formació del Departament que no superi el 50 % de la suma dels dos primers grups;
- e) una representació del personal d'administració i serveis adscrit al Departament que no superi el 50 % de la suma dels dos primers grups;
- f) una representació de l'alumnat del Departament que no superi el 30% de la suma dels cinc grups anteriors.

2. Aquests representants són escollits pels col·lectius corresponents i la durada del seu mandat és de tres anys. En els casos en què es duguin a terme eleccions, la designació dels representants ha d'atenir-se al que disposa el títol I del Reglament electoral.

Article 10. Competències

Són competències del Consell de Departament:

- a) Elaborar, aprovar i modificar el Reglament del Departament.
- b) Convocar les eleccions a director o directora del Departament.
- c) Elegir el director o directora del Departament i revocar-lo.
- d) Aprovar la relació i la distribució de les despeses del Departament i la seva execució.
- e) Aprovar la memòria anual de les activitats del Departament.
- f) Elaborar els informes que siguin competència seva i, especialment, els relatius a la creació de nous departaments i també a la creació, la modificació i la supressió de titulacions i dels seus corresponents plans d'estudis, quan afectin temes relatius a les àrees de coneixement o les especialitats del Departament.
- g) Programar i coordinar la tasca docent del Departament i proposar els programes de doctorat.
- h) Formular a la Junta de Facultat els suggeriments que consideri adients en relació amb els plans d'estudis.
- i) Instar la creació d'instituts universitaris d'investigació i d'altres centres de recerca.
- j) Organitzar cursos d'especialització o de divulgació, seminaris i cicles de conferències, dins de les àrees de coneixement i les especialitats del Departament, i fomentar la coordinació d'aquestes activitats amb altres departaments.
- k) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per a realitzar treballs científics, tècnics o artístics.
- l) Proposar la convocatòria de places de professorat dels cossos docents universitaris, de professorat contractat i d'ajudants.

- m) Proposar els membres de les comissions de selecció del personal docent i investigador, funcionari i contractat perquè siguin designats.
- n) Proposar la contractació de professorat emèrit i visitant.
- o) Proposar la contractació de personal, a l'efecte de recerca, per a efectuar treballs temporals o específics.
- p) Crear comissions.
- q) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

Article 11. Convocatòria

1. El Consell de Departament és convocat pel director o directora a iniciativa pròpia o, en els termes previstos en aquest article, a sol·licitud d'un terç dels membres del Consell.
2. Les reunions del Consell de Departament poden ser ordinàries o extraordinàries i no poden tenir lloc en els períodes de vacances.
3. El Consell de Departament s'ha de reunir, com a mínim, dues vegades l'any en sessió ordinària i en sessió extraordinària quan el convoqui el director o directora o a sol·licitud d'un terç dels seus membres.
4. La petició de convocatòria a instància d'un terç dels membres del Consell s'ha d'adreçar per escrit al director o directora i ha d'estar signada per totes les persones sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposen per a ser incorporats a l'ordre del dia. El director o directora ha de convocar la sessió en els deu dies següents al de la petició.
5. La convocatòria del Consell de Departament s'ha de trametre per correu electrònic.
6. L'ordre del dia el determina l'equip de direcció.
7. La convocatòria de les sessions ordinàries s'ha de fer amb una antelació mínima de set dies i ha d'incloure la data, el lloc i l'hora en què tindrà lloc la sessió.
8. La documentació corresponent als diferents punts de l'ordre del dia s'ha de lliurar per correu electrònic o bé s'ha de penjar a l'espai virtual del Departament amb un mínim de 24 hores d'antelació a la data de la sessió.
9. Es poden incloure propostes de nous punts de l'ordre del dia fins a 24 hores abans de del Consell de Departament, amb els requeriments establerts als apartats 5 i 8 anteriors.

Article 12. Quòrum

Perquè la constitució del Consell sigui vàlida, han de ser-hi presents, almenys, el director o directora i el secretari o secretària —o qui els substitueixi— i la meitat dels membres del Consell en primera convocatòria. En la segona convocatòria, que té lloc mitja hora més tard que la primera, n'hi ha prou per constituir el Consell, deliberar i prendre acords, amb la presència del director o directora i del secretari o secretària —o qui els substitueixi— i, com a mínim, d'un 30 % de membres del Consell.

Article 13. Deliberacions

1. El Consell de Departament delibera i decideix sobre les qüestions que li són sotmeses, d'acord amb l'ordre del dia. El presideix i el modera el director o directora o els membres de l'equip que deleguin. A proposta del director o directora, el Consell pot acordar el temps destinat a debatre un punt determinat.
2. Es pot fer un segon torn d'intervencions, sempre amb un temps limitat. El director o directora té la facultat de considerar que el punt ha estat prou debatut i, per tant, de sotmetre'l a votació.

Article 14. L'adopció d'acords

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:
 - a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
 - b) Altrament, s'ha de fer una votació ordinària, que es duu a terme a mà alçada: en primer lloc, els qui aproven la proposta; a continuació, els qui la desaproven i, finalment, els qui s'abstenen.
 - c) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones, quan així ho decideix el director o directora o a sol·licitud del 20 % de membres presents. En tot cas, ha de ser secreta l'elecció del director o directora.
 - d) Perquè l'adopció d'un acord sigui vàlida han de ser-hi presents, almenys, el 30 % dels membres del Consell, a més del director o directora i el secretari o secretària o les persones que els substitueixin.
2. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques hagin d'adoptar-se per majoria qualificada.
3. No es pot entrar ni sortir de la sala on té lloc la sessió mentre s'està fent una votació d'algun dels punts de l'ordre del dia.
4. El secretari o secretària aixeca acta de cada sessió del Consell de Departament. L'acta s'aprova, si escau, a l'inici de la sessió ordinària següent, i inclou necessàriament la relació de membres assistents i d'absències, l'ordre del dia, les propostes i els acords adoptats i aquells punts que qualsevol membre del Consell demani expressament que hi constin. En cas que un acord s'hagi sotmès a votació, a l'acta s'ha d'indicar el nombre exacte de vots favorables i contraris i d'abstencions que es produeixin.

Article 15. Difusió i publicació dels acords

Els acords adoptats pel Consell de Departament es donen a conèixer als seus membres i també se'n fa difusió als membres del Departament l'endemà de la sessió corresponent, pels mitjans habituals de difusió del Departament.

Article 16. La Comissió Executiva

1. La Comissió Executiva és l'òrgan ordinari de govern i de gestió del Departament.
2. Està constituïda pels membres següents:
 - a) el director o directora del Departament,
 - b) el secretari o secretària del Departament, que estén acta de les reunions de la Comissió,
 - c) la persona coordinadora del grau de Llengua i Literatura Espanyoles,
 - d) la persona coordinadora de la menció de Teoria de la Literatura i Literatura Comparada,
 - e) la persona coordinadora d'estudis de postgrau i doctorat del Departament.
 - f) les persones coordinadores d'unitat de les unitats departamentals de Ciències de la Comunicació, Ciències de l'Educació, Filosofia i Lletres, i Traducció i Interpretació,
 - g) una persona representant del personal d'administració i serveis adscrit al Departament,
 - h) un estudiant o una estudiant de postgrau que representi el personal investigador en formació i el conjunt dels estudiants del Departament.
3. Els membres de la Comissió Executiva s'han de renovar en tot cas quan acaba el mandat del director o directora. L'elecció de membres de la Comissió Executiva es duu a terme en una sessió extraordinària del Consell de Departament, en votació nominal i secreta entre les candidatures presentades.
4. Les competències de la Comissió Executiva són les següents:
 - a) Coordinar l'activitat docent de les diverses titulacions i unitats departamentals.
 - b) Proposar la distribució dels recursos de professorat dependent de les necessitats dels diversos centres on el Departament exerceix docència.
 - c) Proposar la distribució del pressupost anual del Departament.

- d) Elaborar la memòria anual.
- 5. Les normes anteriors establertes per al Consell de Departament relatives a la constitució i la composició d'aquest, a les votacions, l'adopció d'acords i la difusió d'aquests són aplicables al règim de funcionament de la Comissió Executiva.

CAPÍTOL SEGON. LA DIRECTORA O DIRECTOR DEL DEPARTAMENT

Article 17. Naturalesa i funcions

El director o directora del Departament exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària, i té la representació del Departament.

Article 18. Elegibilitat

1. El director o directora del Departament és elegit pel Consell de Departament —i nomenat pel rector o rectora— d'entre el professorat doctor amb vinculació permanent a la UAB sempre que la seva candidatura hagi tingut prèviament el suport d'un terç dels membres del Consell de Departament, tal com determina l'article 109 dels Estatuts.
2. Per poder ser director o directora del Departament cal, a més, tenir dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona.
3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern, tal com disposa l'article 50.3 dels Estatuts.

Article 19. Elecció

1. La convocatòria d'elecció del director o directora del Departament correspon al Consell de Departament i s'ha de fer almenys trenta dies abans que expiri el mandat vigent. Ha d'anar acompanyada del calendari electoral, que ha de respectar les fases del procés electoral, llevat de la publicació i la difusió del cens, i els terminis que s'estableixen en el títol I del Reglament electoral.
2. El Consell de Departament ha de reunir-se en sessió extraordinària per a l'elecció del director o directora, i aquest ha de constituir l'únic punt de l'ordre del dia.
3. Cada membre del Consell de Departament disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.
4. Les paperetes de vot per a l'elecció del director o directora han de ser de vot a candidat o de vot en blanc.
5. En cas que es presentin diverses candidatures, es proclama director o directora la persona que hagi obtingut la majoria absoluta. En cas que cap candidatura no l'hagi obtinguda, s'ha d'efectuar una segona votació entre les dues candidatures que hagin obtingut més vots. En la segona votació es proclama director o directora la persona que obtingui la majoria simple de vots.
6. En cas que es presenti una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació, i es proclama director o directora la persona candidata si obté, almenys, la majoria simple dels vots.

Article 20. Durada del mandat i substitució

1. El mandat del director o directora és de tres anys i renovable per a un sol període consecutiu.
2. En cas d'absència o malaltia del director o directora, n'assumeix el càrrec, provisionalment, el secretari o secretària del Departament i en absència d'aquest, un dels membres de la Comissió Executiva, d'acord amb la prelación establerta a l'article 16.2.
3. La situació d'absència s'ha de comunicar al Consell de Departament quan la substitució sigui per períodes llargs i en cap cas no pot perllongar-se més de sis mesos consecutius.

Article 21. Cessament

1. El director o directora del Departament pot ésser revocat pel Consell de Departament.
2. La revocació del director o directora del Departament pot ser proposada per un terç dels membres del Consell de Departament. La presentació de la proposta obliga el Consell de Departament a reunir-se en un termini màxim de deu dies.
3. Després del debat, es fa la votació de la proposta, que s'aprova si obté el vot favorable de la majoria absoluta dels membres del Consell de Departament.

Article 22. Competències

Són competències del director o directora del Departament:

- a) Representar el Departament.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar l'activitat del Departament.
- c) Convocar i presidir el Consell de Departament i la Comissió Executiva, i executar-ne els acords.
- d) Administrar les partides pressupostàries.
- e) Supervisar les tasques del personal d'administració i serveis adscrit al Departament.
- f) Proposar al rector o rectora el nomenament i el cessament dels càrrecs del seu equip.
- g) Vetllar perquè es compleixin les disposicions aplicables al Departament.
- h) Vetllar perquè els membres del Departament compleixin els seus deures i els siguin respectats els drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- i) Formar part de la comissió de màster del seu centre
- j) Encomanar encàrrecs al personal acadèmic amb dedicació a temps complet per a fer col·laboracions per assumptes específics
- k) Donar el vistiplau a les sol·licituds de permisos del professorat del Departament
- l) Signar les sol·licituds d'acolliment al Pla d'emeritatge dels professors funcionaris que ho demanin.
- m) Responsabilitzar-se dels recursos informàtics, dels laboratoris de pràctiques, dels recursos destinats a recerca i dels serveis informàtics de gestió del Departament
- n) Complir i fer complir la Normativa de prevenció de riscos laborals i vetllar per l'aplicació de les directrius del Pla de prevenció en l'àmbit de les seves competències
- o) Aprovar l'informe anual de les activitats preventives elaborat pel coordinador o coordinadora del districte amb la col·laboració del servei de prevenció
- p) Convocar els processos electorals en el seu àmbit d'actuació
- q) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, les que en l'àmbit del Departament no hagin estat atribuïdes a altres òrgans.

Article 23. L'equip de direcció

El director o directora és assistit en les seves funcions per un secretari o secretària, amb qui forma l'equip de direcció. És potestat del director o directora del Departament incorporar altres membres a l'equip de direcció.

Article 24. La secretària o secretari del Departament

El secretari o secretària del Departament, que ho és també del Consell de Departament, és la persona fedatària dels actes o acords que s'hi prenen i, com a tal, estén acta de les sessions i custodia la documentació del Departament. També és responsable de la redacció de la memòria anual que elabora la Comissió Executiva.

CAPÍTOL TERCER. ALTRES ÒRGANS

Article 25. Els consells d'unitat

1. El consell d'unitat és l'òrgan superior de representació de la unitat.
2. Està compost per tot el personal acadèmic i investigador en formació adscrit a la unitat corresponent, en els termes establerts a l'article 5b d'aquest reglament.
3. Les funcions del consell d'unitat són les següents:
 - a) Elegir la persona coordinadora d'unitat.
 - b) Elaborar propostes —en l'àmbit de la competència que li atribueix l'article 5c—, que el coordinador o coordinadora d'unitat ha d'adreçar a la Comissió Executiva.

Article 26 Les coordinadores i els coordinadors d'unitat

1. Són els representants de la unitat.
2. D'acord amb el que disposa el títol I del Reglament electoral de la UAB, els coordinadors i coordinadores són elegits pel Consell d'Unitat per a un període de dos anys, renovable per a un sol període consecutiu.

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 27. Iniciativa

La reforma del Reglament la pot proposar:

- a) el director o directora,
- b) la Comissió Executiva,
- c) un terç dels membres del Consell de Departament.

Article 28. Procediment

1. La proposta ha d'anar acompanyada d'una memòria raonada, una referència a l'articulat objecte de reforma i el nou text proposat.
2. La iniciativa s'ha d'adreçar al director o directora, que l'ha de trametre a la Comissió Executiva. Aquest òrgan estableix la forma i els terminis per a presentar esmenes i convoca el Consell de Departament extraordinari per debatre i aprovar, si escau, la reforma.

Article 29 . Aprovació

1. La proposta de reforma ha de ser aprovada pel Consell de Departament en una sessió extraordinària per la majoria absoluta de membres presents.
2. Aquesta aprovació ha de ser ratificada pel Consell de Govern.

Disposició addicional

A l'efecte d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc i els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan. Aquestes regles són també aplicables quan es procedeixi a l'elecció de persones.

Disposició final

Aquest reglament entra en vigor l'endemà que l'aprovi el Consell de Govern.