

# Àrea de Relacions Internacionals - Estades d'intercanvi acadèmic a països del UAB Exchange Programme

## INFORMACIÓ GENERAL

Aquí trobaràs la Informació general en relació a la teva estada d'intercanvi dins del programa Exchange. Recorda que qualsevol estada d'intercanvi ha d'ajustar-se a la Normativa d'intercanvis vigent (<https://www.uab.cat/doc/normativa-intercanvis>).

### SIGNATURA ELECTRÒNICA DE DOCUMENTS

Per a la realització de tràmits amb la UAB cal disposar d'un certificat digital per tal de poder signar els documents mitjançant una signatura electrònica. Consulta tota la informació a la pàgina de la signatura electrònica (<https://www.uab.cat/web/mobilitat-i-intercanvi-internacional/signatura-electronica-per-a-la-realitzacio-de-tramits-amb-la-uab-1345841968984.html>).

### INTERLOCUTORS A LA UAB PER A LES ESTADES D'INTERCANVIS

A la Gestió Acadèmica de cada centre, hi ha una **persona responsable d'intercanvis** que s'encarrega dels assumptes relacionats amb l'intercanvi (renúncies, modificacions d'estada, matrícula, notes...). Pots consultar el llistat d'Oficines d'Intercanvis a l'enllaç Oficines d'Intercanvi (<https://www.uab.cat/web/estudiar/mobilitat-i-intercanvi-internacional/oficines-d-intercanvi-1345664866000.html>).

També a cada centre, hi ha una **persona coordinadora d'intercanvis** que és responsable del reconeixement dels estudis que es faran a l'estranger. Pots consultar qui és a la Gestió Acadèmica o al web d'Intercanvis del centre.

L'**Àrea de Relacions Internacionals (ARI)**, és l'interlocutor institucional entre la UAB i les universitats del programa Exchange.

Universitat Autònoma de Barcelona

Àrea de Relacions Internacionals - Edifici N – Biblioteca de Comunicació i Hemeroteca General - 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès)

+34 935 86 84 99

uab.exchange.programme@uab.cat

### COMUNICACIONS VIA CORREU ELECTRÒNIC

Qualsevol circumstància que pugui ser d'interès per a l'estudiant, des de l'assignació de plaça fins a la tornada de l'intercanvi, serà comunicada via correu electrònic a l'**adreça institucional** que disposes com a estudiant de la UAB (@autonoma.cat) a la que s'hi accedeix des de (<http://sia.uab.cat>) > Alumnat de Grau, Màster Oficial i Doctorat > "Accés al Webmail". Es recomana que consulteu el compte institucional de la UAB periòdicament.

Important: Als estudiants d'escoles adscrites les comunicacions es faran al correu institucional de l'escola o al correu d'ús habitual que consta en la sol·licitud d'intercanvi.

### SOL·LICITUD I CONSULTA D'INTERCANVI OUT (al SIA)

Al SIA trobareu l'espai virtual on vas fer la sol·licitud d'intercanvi i on trobaràs informació de l'intercanvi. Aquest espai permet fer el seguiment de la participació en processos d'adjudicació de places en el marc dels programes d'intercanvi.

Hi hauràs d'entrar dades i documentació, i fer-hi tràmits abans de l'estada, durant l'estada i al finalitzar l'estada.

S'hi accedeix amb el NIU i contrasenya:

<http://sia.uab.cat> (Alumnat de Grau, Màster Oficial i Doctorat)

> **Sol·licitud i consulta d'intercanvi OUT**  
(Estudiants Sortints)

La informació de com penjar-hi documents, es pot veure en aquest **vídeo explicatori** ([https://internacional.uab.cat/tutorial\\_SIA/Sollicitud\\_intercanvi\\_OUT.mp4](https://internacional.uab.cat/tutorial_SIA/Sollicitud_intercanvi_OUT.mp4)).

Recomanacions a seguir alhora de penjar documents:

- ✓ Han de tenir una mida màxima de 4 MB.
- ✓ Els documents no poden tenir accents ni apòstrofs.

- ✓ Els documents no poden contenir ni símbols ni caràcters especials

## ALTRA INFORMACIÓ D'UTILITAT

- **VISTAT I TRÀMITS PER LEGALITZAR LA RESIDÈNCIA EN UN PAÍS ESTRANGER**

Tots els estudiants que marxeu d'intercanvi a països no membres de la UE, abans d'iniciar l'estada d'intercanvi haureu de tramitar un **visat** (\*) que us permeti residir legalment al país d'acollida (en cas que la normativa del país d'acollida així ho determini). Aquests tràmits s'hauran de realitzar davant l'ambaixada/consolat en origen del país de destinació. La tramitació del visat és responsabilitat de l'estudiant. Us recomanem que contacteu abans amb el consolat corresponent per saber quins documents cal presentar per a la formalització del visat d'estudiant i també per saber si cal demanar cita prèvia per a aquest tràmit.

Igualment, a l'arribada al país de destí, haureu de **formalitzar legalment la vostra residència** davant l'autoritat corresponent. La Universitat de destinació us informará sobre quins tràmits haureu de seguir. També és **recomanable que us doneu d'alta al registre consular** ( que us permetrà, entre altres, sol·licitar assistència consular davant de situacions de necessitat. , que us permetrà, entre altres, sol·licitar assistència consular davant de situacions de necessitat.

Trobareu recomanacions de viatge i el llistat d'Ambaixades i Consolats al web del Ministeri d'Exteriors (<https://www.exteriores.gob.es/es/ServiciosAlCiudadano/Paginas/Recomendaciones-de-viaje.aspx>).

(\*) En el cas dels estudiants amb plaça al **Regne Unit**, només és necessari tramitar Visat per estades anuals.

- **ALLOTJAMENT**

Les universitats participants en el programa UAB Exchange assumeixen d'acord amb les directrius del programa, el compromís d'ajudar als estudiants que acullen a trobar allotjament.

La traducció pràctica d'aquest compromís és molt diferent segons els llocs, anant des de les universitats que disposen de residències o apartaments situats al mateix campus, fins a altres casos en què únicament es facilita a l'estudiant fórmules per contractar allotjament en el sector privat.

Sigui quin sigui l'ajuda que ofereix la universitat de destinació és aconsellable informar-se i reservar l'allotjament al més aviat possible, ja que normalment s'adjudica pel principi "*first come, first served*". El millor allotjament (en preu, ubicació i qualitat) sempre és el primer a adjudicar-se.

- **EL CARNET D'ESTUDIANT INTERNACIONAL**

És aconsellable tenir l'ISIC (*International Student Identity Card*) que dona dret a certs avantatges, com ara descomptes en les entrades a museus, teatres, cinemes, etc., i a l'hora de comprar bitllets d'avió, autobús i tren. Per tramitar-lo o informar-se'n cal anar als Punts d'informació del ISC (<https://isic.es/>).

- **ERASMUS STUDENT NETWORK**

La Erasmus Student Network (ESN) és la xarxa global de la Generació Erasmus, compromesa a millorar l'educació internacional i oferir oportunitats d'autodesenvolupament a dos milions de joves, fomentant la comprensió intercultural i creant un canvi positiu en la societat. A la seva pàgina web podreu trobar informació pràctica per la realització de la vostra estada.

<https://esn.org/>