

Reglament del Centre d'Estudis i de Recerca Institut de Dret i Tecnologia de la UAB (IDT)

(Acord del Consell de Govern de 12 de març de 2024)

CAPÍTOL I. NATURALESA, DEFINICIÓ I FUNCIONS

Article 1. Denominació i finalitat

L'Institut de Dret i Tecnologia (IDT), és un centre d'estudis i de recerca, creat de conformitat amb la normativa aprovada per la Junta de Govern en dates de 28 de febrer de 1990 i de 6 de febrer de 1995. L'Institut de Dret i Tecnologia és un centre d'estudis i de recerca adscrit a la Facultat de Dret.

Article 2. Règim jurídic

L'Institut de Dret i Tecnologia es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona i per aquest Reglament.

Article 3. Membres

1. Poden ser membres de l'Institut de Dret i Tecnologia:
 - a) El personal acadèmic de la UAB que hi adscriu la seva tasca de recerca.
 - b) El personal investigador en formació de la UAB que hi adscriu la seva tasca de recerca.
 - c) El personal tècnic, de gestió, d'administració i de serveis de la UAB que hi estigui adscrit.
2. Els candidats a adscriure's com a membres de l'Institut de Dret i Tecnologia hauran de presentar el seu currículum al secretari o secretària de l'IDT. El Consell podrà acordar la incorporació dels nous membres en les reunions semestrals, bé a proposta del director o directora, bé a proposta d'un 20 % dels seus membres.

Article 4. Objectius

L'Institut de Dret i Tecnologia té com a objectius:

- a) Impulsar la recerca en dret i tecnologia des d'una perspectiva interdisciplinària, amb la voluntat d'esdevenir centre de referència d'aquests estudis a nivell internacional.
- b) Vincular la recerca universitària amb les necessitats dels actors socials i les empreses tan nacionals com estrangeres.
- c) Formar especialistes en dret i tecnologia a través de cursos, màsters i programes de doctorat.

Article 5. Funcions

En el marc dels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona, correspon a l'Institut de Dret i Tecnologia:

- a) Organitzar i desenvolupar recerca científica.
- b) Organitzar i desenvolupar cursos especialitzats.
- c) Fomentar la renovació científica dels seus membres.
- d) Proporcionar assessorament intern i extern en l'àmbit de les seves competències.
- e) Promoure la formalització de contractes, en l'àmbit de la recerca, amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona i les normes que els desenvolupin.
- f) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat institucional i promoure la millora de la qualitat de les seves activitats.
- g) Exercir totes les altres funcions que els Estatuts o els reglaments de la Universitat Autònoma de Barcelona li atribueixin.

CAPÍTOL II. ÒRGANS DE GOVERN I RÈGIM DE FUNCIONAMENT

Article 6. Òrgans de govern

Són òrgans de govern de l'Institut de Dret i Tecnologia de la Universitat Autònoma de Barcelona:

- a) El Consell
- b) El director o la directora

Article 7. El Consell

El Consell de l'Institut de Dret i Tecnologia, presidit pel seu director o directora, és l'òrgan col·legiat de govern d'aquest centre d'estudis i de recerca.

Article 8. Composició del Consell

1. El Consell de l'Institut de Dret i Tecnologia està format per:
 - a) Tot el personal acadèmic doctor amb vinculació total a l'Institut.
 - b) Una representació del personal acadèmic amb vinculació parcial fins a un màxim del 10 % del col·lectiu especificat a l'apartat a).
 - c) Una representació del personal investigador en formació amb vinculació total a l'Institut, fins a un màxim del 20 % del col·lectiu especificat a l'apartat a).
 - d) Una representació del personal tècnic, de gestió, d'administració i de serveis adscrit a l'Institut fins a un màxim del 30 % del col·lectiu especificat a l'apartat a).

2. Els representants esmentats als apartats b), c) i d) del punt anterior s'escullen, com a màxim, cada 3 anys pel col·lectiu corresponent. El nombre de representants de cadascun dels col·lectius mai no pot ser inferior a 1.
3. Els processos electorals han d'atènyer-se a allò que disposa el Reglament electoral de la UAB.

Article 9. Competències del Consell

Segons la normativa de la Universitat Autònoma de Barcelona són competències del Consell de l'Institut de Dret i Tecnologia:

- a) Elaborar i aprovar el reglament de l'Institut de Dret i Tecnologia.
- b) Establir la seva organització acadèmica i de serveis.
- c) Aprovar el Pla d'activitats.
- d) Aprovar l'organització de cursos d'especialització o de divulgació, seminaris, cicles de conferències i altres formes d'assessorament tècnic dins de les seves línies de recerca.
- e) Vetllar per la qualitat de la recerca i les altres activitats que dugui a terme l'Institut de Dret i Tecnologia.
- f) Coordinar el desenvolupament dels projectes de recerca.
- g) Convocar les eleccions de director o de directora i elegir i revocar el director o la directora.
- h) Acordar l'adscripció de nous membres.
- i) Aprovar la relació, la distribució i l'execució de la despesa.
- j) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per a la realització de treballs científics o tècnics.
- k) Elaborar i aprovar la proposta de pressupost i de dotacions de personal de l'Institut de Dret i Tecnologia
- l) Aprovar, si escau, la memòria anual que presenti el director.
- m) Proposar la contractació de personal per a la recerca, per efectuar treballs temporals o específics.
- n) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.
- o) Vetllar per l'acompliment de les línies estratègiques aprovades pel Consell i executar-ne els acords

Article 10. Funcionament del Consell

1. Les reunions del Consell poden ser ordinàries o extraordinàries i no poden tenir lloc durant el període de vacances.
2. El Consell s'ha de reunir com a mínim un cop l'any, a proposta del director o directora o d'un terç dels seus membres.
3. La petició de convocatòria a instància d'un terç dels membres del Consell ha de fer-se per escrit signat per tots els sol·licitants, dirigit al director o directora. L'escrit ha de contenir una

justificació de la petició i ha d'indicar els assumptes que es proposa incorporar a l'ordre del dia. El director ha de procedir a la convocatòria de la sessió dintre dels 10 dies següents a la petició.

4. A banda dels temes regulars, s'han d'incloure a l'ordre del dia tots aquells punts que tinguin el suport d'un 20 % dels membres del Consell i es presentin al secretari o secretària amb una setmana d'antelació.
5. Per a la constitució vàlida del Consell es requereix la presència almenys del director o directora i el secretari o secretària, o qui els substitueixi, i del 50 % dels seus membres en primera convocatòria i com a mínim d'un 30 % dels seus membres en segona convocatòria, la qual tindrà lloc un quart d'hora més tard que la primera.

Article 11. Adopció d'acords

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:
 - a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
 - b) En altre cas s'ha de fer una votació ordinària, que es fa aixecant la mà, en primer lloc, els que aprovin la proposta, a continuació els que la desaprovïn i, finalment, els que s'abstinguin.
 - c) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones, quan així ho decideixi el director o a sol·licitud del 20 % dels presents. En tot cas l'elecció de director ha de ser secreta.
 - d) Per tal de poder adoptar d'una manera vàlida un acord han d'estar presents el director o directora, el secretari o la secretària, o les persones que els substitueixin, i almenys un 30 % dels membres del Consell.
2. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques hagin d'adoptar-se per majoria qualificada.

Article 12. El director o la directora

El director o directora de l'Institut de Dret i Tecnologia exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària de l'Institut i en té la representació.

Article 13. Elegibilitat del director o la directora

1. D'acord amb la normativa de la UAB, el director o la directora de l'Institut de Dret i Tecnologia és elegit pel Consell de l'Institut entre el seu personal acadèmic doctor i nomenat pel rector o per la rectora.

2. Per ser director o directora de l'Institut de Dret i Tecnologia cal tenir dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona i estar inscrit en el cens electoral.
3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern.

Article 14. Procediment d'elecció

1. La convocatòria d'eleccions de director o directora correspon al Consell de l'Institut i s'ha de fer almenys 30 dies abans que expiri el mandat per al qual va ser elegit o elegida. La convocatòria ha d'anar acompanyada del calendari electoral (llevat de les dates de publicació i difusió del cens) tot respectant les fases del procés electoral i els terminis que estableix el títol I del Reglament electoral.
2. El Consell de l'Institut ha de reunir-se en sessió extraordinària per a l'elecció, assumpte que ha de constituir l'únic punt de l'ordre del dia.
3. Cada membre del Consell disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici de vot és indenegable i no es pot efectuar anticipadament.
4. Les paperetes de vot per elegir director o directora han de ser de vot a la persona candidata o de vot en blanc.
5. En el supòsit de varies candidatures, es proclama director o directora la persona que hagi obtingut la majoria absoluta. En el cas que cap dels candidats no hagi obtingut la majoria absoluta, es procedirà a una segona votació entre els dos candidats que hagin obtingut més vots. En la segona votació es proclama director o directora la persona que obtingui la majoria simple de vots.
6. En el supòsit d'una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació i es proclama director o directora la persona candidata si obté almenys la majoria simple de vots.

Article 15. Durada del mandat

1. El mandat del director o directora de l'Institut de Dret i Tecnologia és de sis anys improrrogables.
2. En cas d'absència o malaltia, el director o directora serà substituït pel director executiu o directora executiva o pel o per la responsable de doctorat. La situació d'absència s'ha de comunicar al Consell de l'Institut quan la substitució sigui per períodes llargs i en cap cas no pot perllongar-se més de sis mesos consecutius.

Article 16. Cessament

La revocació del director o la directora de l'Institut pot ser proposada per un terç dels membres del Consell de l'Institut. La presentació de la proposta ha de fer-se per mitjà d'un escrit signat per tots els sol·licitants i s'ha d'adreçar al director o directora. La proposta obliga el Consell de

l'Institut a reunir-se en un termini màxim de 10 dies. Després del debat, es fa la votació de la proposta, que s'aprova si obté el vot favorable de dos terços de la totalitat dels membres del Consell de l'Institut.

Article 17. Competències del director o la directora

Són competències del director o la directora de l'Institut de Dret i Tecnologia:

- a) Representar l'Institut de Dret i Tecnologia.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats de l'Institut de Dret i Tecnologia en recerca científica i docència especialitzada.
- c) Convocar i presidir el Consell i executar-ne els acords.
- d) Presentar al Consell la memòria anual d'activitats.
- e) Administrar les partides pressupostàries.
- f) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li la legislació universitària vigent o els Estatus de la Universitat Autònoma de Barcelona i, en particular, aquelles competències que en l'àmbit del Centre d'Estudis i de Recerca no hagin estat expressament atribuïdes a altres òrgans.
- g) Dirigir els serveis i assignar-los els mitjans necessaris.
- h) Supervisar les tasques del personal tècnic, de gestió, d'administració i de serveis adscrit a l'Institut de Dret i Tecnologia.
- i) Vetllar pel compliment de les disposicions aplicables al centre.
- j) Vetllar perquè els membres de l'Institut de Dret i Tecnologia compleixin els seus deures respectius i els siguin respectats els seus drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.

Article 18. L'equip de direcció

1. L'equip de direcció de l'Institut de Dret i Tecnologia és escollit lliurement pel director o la directora entre els membres de l'Institut i té com a funció assistir el director o la directora en el desenvolupament de les seves funcions.
2. D'entre els membres de l'equip de direcció, el director o la directora ha de nomenar un director executiu o directora executiva.

Article 19. El director executiu o directora executiva

1. El director executiu o directora executiva de l'Institut de Dret i Tecnologia exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària recollides a l'Article 17 que li siguin delegades directament per part del director o la directora de l'Institut de Dret i Tecnologia.
2. El director executiu o directora executiva, que actua com a secretari o secretària del Consell de l'Institut, és la persona fedatària dels actes o acords que emanen d'aquest òrgan i, com a tal, estén acta de les sessions i en custodia la documentació.

3. Per ser el director executiu o directora executiva de l'Institut de Dret i Tecnologia cal tenir dos anys d'antiguitat a l'Institut de Dret i Tecnologia.

CAPÍTOL III. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 20. Iniciativa

Poden proposar la reforma d'aquest Reglament:

- a) El director o la directora de l'Institut de Dret i Tecnologia
- b) Una cinquena part dels membres del Consell de l'Institut de Dret i Tecnologia.

Article 21. Procediment

1. En el supòsit b) de l'Article 20, la proposta s'ha d'adreçar per escrit al director i ha d'anar acompanyada d'una memòria raonada, una referència a l'articulat objecte de reforma i el nou text proposat.
2. El director o la directora ha de fer pública la proposta, ha d'habilitar un període d'un mes per a presentar esmenes per escrit a la iniciativa de la reforma i ha de convocar el Consell de l'Institut en un termini màxim de dos mesos des de la presentació de la proposta per a discutir-la i aprovar-la, si escau.
3. La modificació d'aquest Reglament requereix la majoria absoluta dels membres del Consell de l'Institut.
4. En tot cas, la reforma del Reglament ha de ser ratificada pel Consell de Govern de la UAB.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA

Als efectes d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc ni els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan. Aquestes regles s'apliquen també quan s'elegeixen persones.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament entrarà en vigor a partir del dia següent de la seva aprovació pel Consell de Govern de la Universitat Autònoma de Barcelona.